

Sulkava

TILINPÄÄTÖS 2022

KH 27.3.2023 § 65
KH 8.5.2023 § 108
KV 13.6.2023 § 23

SISÄLLYSLUETTELO

Sisällysluettelo	2
I TOIMINTAKERTOMUS	4
1 KUNNANJOHTAJAN KATSAUS	4
2 SULKAVAN KUNNAN HALLINTO	5
2.1 Kunnanvaltuusto	5
2.2 Kunnanhallitus.....	6
2.3 Tilivelvolliset viranhaltijat.....	7
2.4 Henkilöstö	8
3 OLENNAISET TAPAHTUMAT TOIMINNASSA JA TALOUDESSA.....	13
3.1 Kuntatalouden yleiset näkymät.....	13
3.2 Sulkavan kunnan strategia	14
3.3 Sulkavan Yleinen kehitys	15
3.4 Arvio riskeistä ja epävarmuustekijöistä	15
4 SISÄISEN VALVONNAN JÄRJESTÄMINEN.....	17
4.1 Kunnanhallituksen selonteko sisäisen valvonnan järjestämisestä	18
4.2 Arvio riskienhallinnan ja sisäisen valvonnan nykytilasta.....	19
5 KUNTAKONSERNIN TOIMINTA JA TALOUS	20
5.1 Kuntakonsernin rakenne	20
5.2 Kuntakonsernin ohjaus.....	21
6 TILIKAUDEN TULOKSEN MUODOSTUMINEN JA KÄSITTELY	22
6.1 Tilikauden tuloksen muodostuminen.....	22
6.2 Tuloksen käsittely.....	22
II TOTEUTUMISVERTAILU	23
1 KÄYTTÖTALOUSOSA	23
2 VALTUUSTO (TOIMIELIN).....	23
2.1 VALTUUSTO (TULOSALUE).....	23
2.1.1 Vaalit 101 (tulosityksikkö).....	23
2.1.2 Valtuusto 102 (tulosityksikkö)	24
3 KUNNANHALLITUS (TOIMIELIN)	25
3.1 KUNNANHALLITUS 110 (TULOSALUE).....	25
3.1.1 Kunnanhallitus 113 (tulosityksikkö)	26
3.1.2 Asuntotoimi 112 (tulosityksikkö)	27
3.1.3 Työelämäpalvelut 114 (tulosityksikkö)	29
3.1.4 Elinkeinotoimi 115 (tulosityksikkö).....	31
3.1.5 Maaseututoimi 116 (tulosityksikkö)	33
3.1.6 Joukkoliikenne 117 (tulosityksikkö)	34



3.1.7	Järvi-Saimaan Palvelut Oy 118 (tulosityksikkö).....	36
3.1.8	Tietohallinto 119 (tulosityksikkö).....	37
3.1.9	Jätehuolto 120 (tulosityksikkö).....	38
3.2	YLEIS- JA TALOUSHALLINTO 120 (TULOSALUE).....	39
3.2.1	Hallintopalvelut / talouspalvelut 121 (tulosityksikkö).....	39
3.2.2	Henkilöstötoimi 123 (tulosityksikkö).....	40
4	PERUSPALVELULAUTAKUNTA (TOIMIELIN).....	43
4.1	SIVISTYSTOIMI (TULOSALUE).....	43
4.1.1	Sivistystoimen hallinto 210 (tulosityksikkö).....	44
4.1.2	Varhaiskasvatus 215 (tulosityksikkö).....	45
4.1.3	Yhtenäiskoulu 220 (tulosityksikkö).....	47
4.1.4	Lukio 230 (tulosityksikkö).....	54
4.1.5	Järvi-Saimaan kansalaisopisto 250 (tulosityksikkö).....	57
4.1.6	Kirjastotoimi 260 (tulosityksikkö).....	61
4.1.7	Vapaa-aikatoimi 280 (tulosityksikkö).....	63
5	PERUSPALVELULAUTAKUNTA (TOIMIELIN).....	68
5.1	SOSIAALI- JA TERVEYDENHUOLTOPALVELUT (TULOSALUE).....	68
5.1.1	Sosiaali- ja terveydenhuolto / ulkoistus (tulosityksikkö 361).....	68
5.1.2	Perusturva / viranomaistehtävät 362 (tulosityksikkö).....	69
6.3	RAKENNUS- JA YMPÄRISTÖTOIMI (TULOSALUE).....	71
6.3.1	Rakennustoimisto 401 (tulosityksikkö).....	71
6.3.2	Palo- ja pelastustoimi 402 (tulosityksikkö).....	73
6.3.3	Teknisen toimen eläkemaksut 403 (tulosityksikkö).....	73
7	YHTEENVETO MÄÄRÄRAHOJEN JA TULOARVIOIDEN TOTEUTUMISESTA.....	75
8	TULOSLASKELMAN TOTEUTUMINEN.....	77
9	INVESTOINTIOSAN TOTEUTUMINEN.....	79
10	RAHOITUSOSAN TOTEUTUMINEN.....	81
III	TILINPÄÄTÖSLASKELMAT.....	82
11	TULOSLASKELMA.....	82
12	RAHOITUSLASKELMA.....	84
13	TASE.....	86
14	KUNNAN KOKONAISTULOT JA MENOT.....	88
15	KONSERNITILINPÄÄTÖS.....	89
IV	TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT.....	99
V	ALLEKIRJOITUKSET JA MERKINNÄT.....	112
VI	LUETTELOT JA SELVITYKSET.....	113



I TOIMINTAKERTOMUS

1 KUNNANJOHTAJAN KATSAUS

Vuosi 2022 on takanapäin ja on aika vetää yhteen, miten vuosi meni talouden ja toiminnan näkökulmasta tarkasteltuna. Koronapandemian taittuessa siirryttiin kriisistä seuraavaan. Venäjän hyökkäys Ukrainaan 24.2.2022 yllätti rauhalliseen elämänmenoon tottuneen Euroopan. Sulkavalle saapui keväällä 2022 noin 50 sotaan paennutta ukrainalaista, jotka hakivat tilapäistä suojelua. Suomeen on saapunut kaikkiaan tuhansia tilapäistä suojelua hakenutta. Kuluneen vuoden sekavat tapahtumat vaikuttivat jyrkästi energian hintaan ja globaaliin talouteen. Inflaation hillitsemiseksi Euroopan keskuspankki päätti ohjaukorkojen nostosta, mikä päätti pitkään jatkuneen nollakorkojen ajan.

Vuoden 2022 ja 2023 taitteessa kuntien järjestämistä vastuulla ollut sosiaali- ja terveydenhuolto siirtyi hyvinvointialueille. Sulkavan kunnan vuonna 2016 tekemä kokonaisulkoistussopimus siirtyi sellaiseen Etelä-Savon hyvinvointialue Eloisalle. Sopimus jatkuu 31.12.2026 asti.

Kunnan talous on toistaiseksi pysynyt ylijäämäisenä. Kunnan talouden haasteita tulevat olemaan jatkossa yleinen kustannuskehitys, korkojen nousu ja korjausvelan hallinta. Syksyllä 2022 kunnanvaltuusto päätyi keskeyttämään valmistelussa olleen liikuntahallin peruskorjauksen, koska hankkeesta saadut tarjoukset ylittivät investointiin varatut määrärahat. Kunnan kiinteistöstrategian päivittäminen tuleekin olemaan yksi ratkaiseva tekijä siinä, kuinka kunta pärjää tiukentuvassa taloudellisessa toimintaympäristössä.

Sulkavan kunta katsoo maailmanmenosta huolimatta tulevaisuuteen rohkeasti. Näytimme esimerkiksi muille Etelä-Savon kunnille liittymällä ensimmäisenä maakuntamme kuntana Hiilineutraalit kunnat -verkostoon. Tavoitteena on tiputtaa kunnan päästöjä 70 % vuoden 2007 tasosta vuoteen 2030 mennessä. Tähän meillä on hyvät eväät; hiilinieluja kunnan metsissä riittää ja kuntakonsernin käyttämä sähkö on huhtikuusta 2024 alkaen Sulkavalla tuotettua aurinkosähköä.

Tilinpäätös vuodelta 2022 on ylijäämäinen 815 072,25 euroa. Kunnan vuosikate oli +1 359 503,92 euroa. Kunnan taseessa on vuoden 2022 tilinpäätöksessä ylijäämää 6 490 000 euroa ja lainaa n. 2 600 000 euroa, eli 1113 € / asukas (v. 2021 oli 1025 € / as.).

Kiitän kuntamme henkilöstöä, luottamushenkilöorganisaatiota ja kuntalaisia hyvästä yhteistyöstä.

Sulkavalla 18.3.2023

Juho Järvenpää
kunnanjohtaja



2 SULKAVAN KUNNAN HALLINTO

2.1 KUNNANVALTUUSTO

Kunnassa on valtuusto, joka vastaa kunnan toiminnasta ja taloudesta sekä käyttää kunnan päätösvaltaa.

Valtuusto päättää:

1. kuntastrategiasta
2. hallintosäännöstä
3. talousarviosta ja taloussuunnitelmasta
4. omistajaohjauksen periaatteista ja konserniohjeesta
5. liikelaitokselle asetettavista toiminnan ja talouden tavoitteista
6. varallisuuden hoidon ja sijoitustoiminnan perusteista
7. sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteista
8. palveluista ja muista suoritteista perittävien maksujen yleisistä perusteista
9. takaussitoumuksen tai muun vakuuden antamisesta toisen velasta
10. jäsenten valitsemisesta toimielimiin, jollei jäljempänä toisin säädetä
11. luottamushenkilöiden taloudellisten etuuksien perusteista
12. tilintarkastajien valitsemisesta
13. tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapaudesta
14. muista valtuuston päätettäviksi säädetyistä ja määrätyistä asioista.

Kunnanvaltuuston paikkajakauma 2021-2025	
Suomen Keskustan valtuustoryhmä	10
SDP:n valtuustoryhmä	6
Kokoomuksen valtuustoryhmä	4
Perussuomalaisen valtuustoryhmä	1
Yhteensä	21

Kunnanvaltuuston puheenjohtajat (2021-2025):

Puheenjohtaja

Eetu Nissinen (Kesk.)

I varapuheenjohtaja

Sirpa Nokelainen (SDP)

II varapuheenjohtaja

Pertti Paunonen (Kesk.)

III varapuheenjohtaja

Mirja Anunti-Virta (KOK)

Kunnanvaltuusto 1.8.2021 - 31.5.2025



Ahonen Vesa (SDP)
Anunti-Virta Mirja (KOK)
Auvinen Atte (Kesk.)
Auvinen Hannu (Kesk.)
Huiskonen Taina (KOK)
Kohvakka Pekka (SDP)
Kärki Kukka-Maaria (Kesk.)
Lyytinen Eeva (SDP)
Mikkonen Aku (Kesk.)
Nissinen Eetu (Kesk.)
Nokelainen Sirpa (SDP)
Partanen Ari (SDP)
Partanen Lasse (Kesk.)
Paunonen Pertti (Kesk.)
Pikkusilta Toni (KOK)
Pylkkänen Henna (SDP)
Ralli Kaisa (Kesk.)
Reponen Sanna (Kesk.)
Sairanen Jani (PS)
Tarima Jenna (Kesk.)
Valkasmaa Pirjo (KOK)

2.2 KUNNANHALLITUS

Kuntalain 38 §: mukaan kunnan toimintaa johdetaan valtuuston hyväksymän kuntastrategian mukaisesti. Kunnanhallitus johtaa kunnan toimintaa, hallintoa ja taloutta. Kunnanjohtaja johtaa kunnanhallituksen alaisena kunnan hallintoa, taloudenhoitoa ja muuta toimintaa. Valtuusto voi päättää, että kunnanjohtajan sijasta kuntaa johtaa pormestari.

Kuntalain 39 § Kunnanhallituksen tehtävät

Kunnanhallituksen tulee:

- 1) vastata kunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta
- 2) vastata valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta
- 3) valvoa kunnan etua ja, jollei hallintosäännössä toisin määrätä, edustaa kuntaa ja käyttää sen puhevaltaa
- 4) edustaa kuntaa työnantajana ja vastata kunnan henkilöstöpolitiikasta
- 5) vastata kunnan toiminnan yhteensovittamisesta
- 6) vastata kunnan toiminnan omistajaohjauksesta
- 7) huolehtia kunnan sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnan järjestämisestä.



Kunnanhallituksen tehtävistä ja ratkaisuvallasta on tarkemmat säännökset Sulkavan kunnan hallintosäännön 130 ja 131 §:ssä.

Kunnanhallituksen kokoonpano:

Puheenjohtaja

Ralli Kaisa (Kesk.)

1. varapuheenjohtaja

Ahonen Vesa (SDP)

2. varapuheenjohtaja

Sairanen Jani (PS)

Jäsenet

Huiskonen Taina (Kok.)

Mikkonen Aku (Kesk.)

Kärki Kukka-Maaria(Kesk.)

Pylkkänen Henna (SDP)

2.3 TILIVELVOLLISET VIRANHALTIJAT

- ❖ Kunnanjohtaja
- ❖ Hallintojohtaja
- ❖ Kiinteistöpäällikkö
- ❖ Yhtenäiskoulun ja lukion rehtori
- ❖ Yhtenäiskoulun apulaisrehtori
- ❖ Yhtenäiskoulun Lohilahden yksikön johtaja
- ❖ Kansalaisopiston rehtori
- ❖ Päiväkodinjohtaja
- ❖ Kirjastonjohtaja

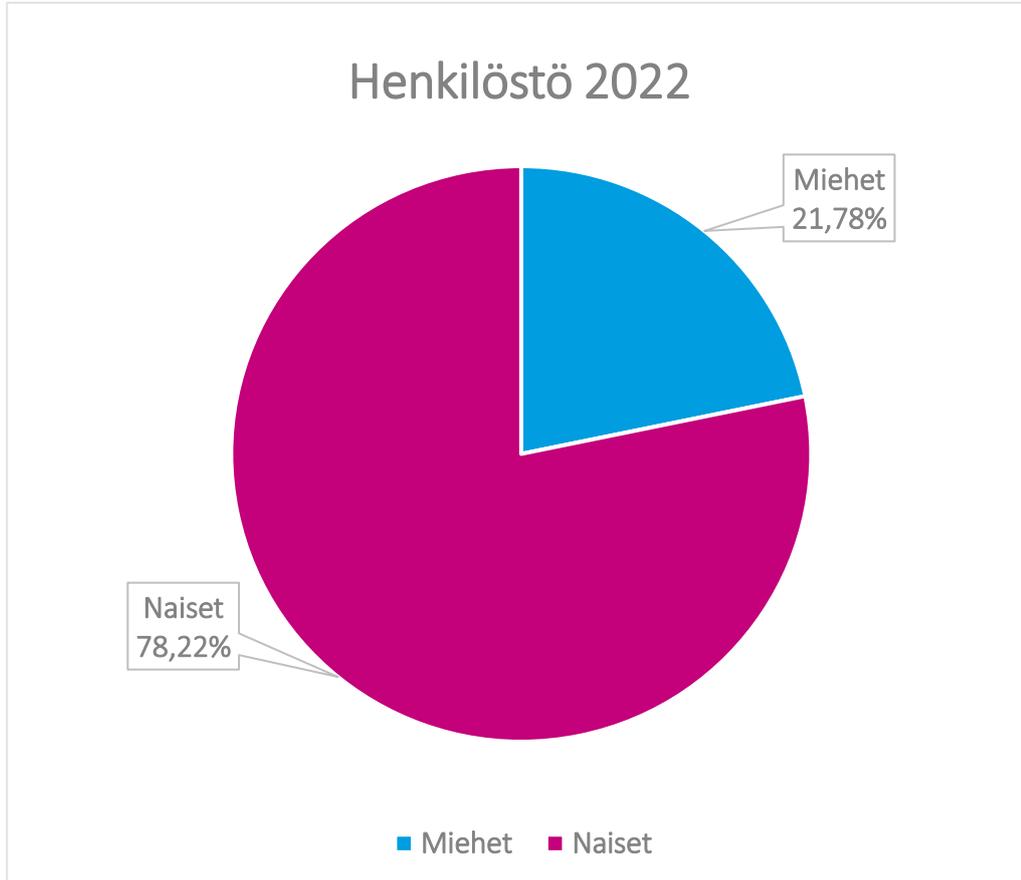


2.4 HENKILÖSTÖ

Vuoden 2022 lopussa Sulkavan kunnan palveluksessa oli 101 henkilöä, joista vakituisia oli 60 eli 59,41 %. Koko henkilöstön määrä lisääntyi edellisvuodesta kahdella henkilöllä.

Koko henkilöstöstä oli kokoaikaatyössä 74 työntekijää (73 %) ja osa-aikaatyössä 27 (27 %). Miehistä oli kokoaikaatyössä 14 (14 %) ja naisista 60 (60 %).

Naisten osuus henkilöstöstä on 79 henkilöä (78,22 %) ja miesten osuus 22 henkilöä (21,78 %).



Koko henkilöstö päätoimisuuden mukaan on kuvattu taulukossa 1

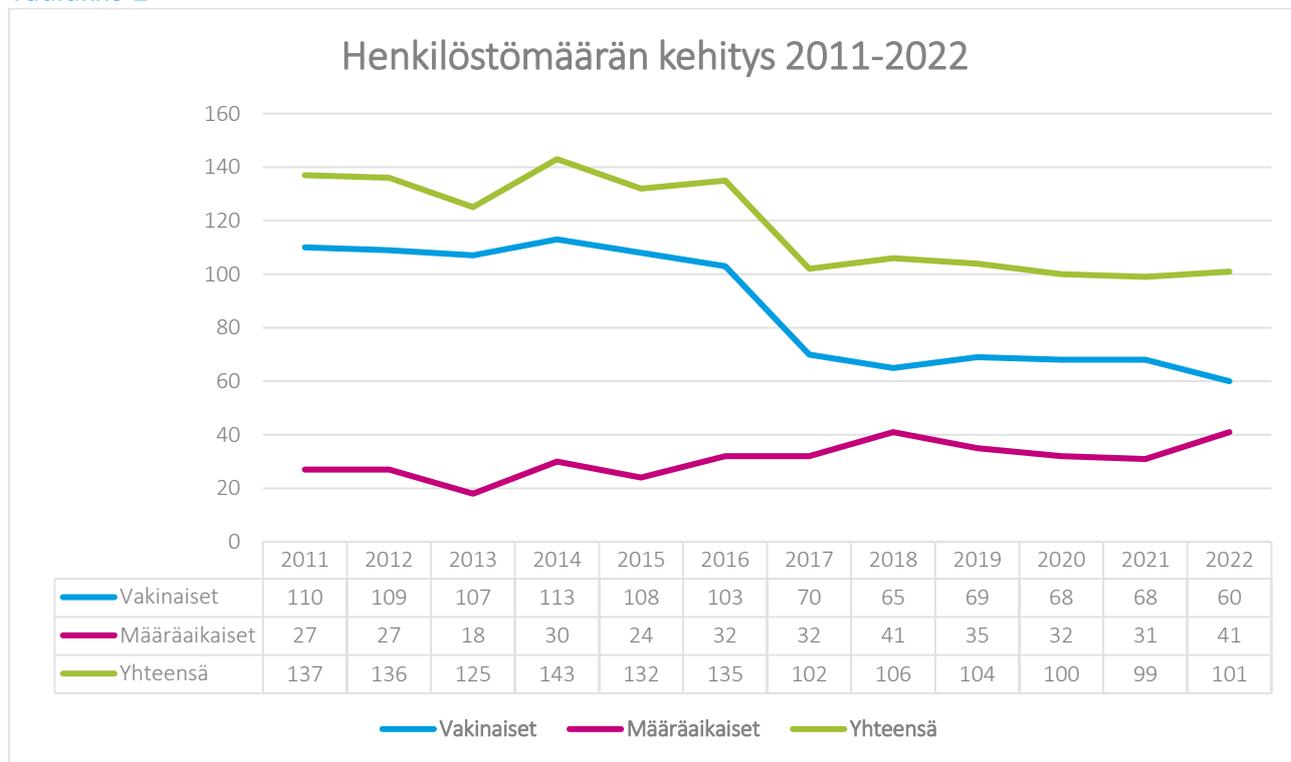
Taulukko 1

Koko henkilöstö päätoimisuuden mukaan					
Palvelussuhde	Miehet		Naiset		Yhteensä 2022
	Kokoaikaiset	Osa-aikaiset	Kokoaikaiset	Osa-aikaiset	
31.12.2022					
Vakinaiset	8	2	44	6	60
Määräaikaiset	6	6	16	13	41
Yhteensä	14	8	60	19	101

- Henkilöstömäärän kehitys v. 2011 – 2022 on kuvattu taulukossa 2.
- Vuoden 2017 alusta sosiaalipalveluiden henkilöstä 30 siirtyi Attendo Oy:n palvelukseen.



Taulukko 2



Henkilöstömäärä sopimusaloittain

- Henkilöstöstä 52 henkilöä kuului kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen (KVTES) piiriin.
- Kunnallisen opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen (OVTES) piiriin kuului 46 henkilöä.
- Teknisten sopimuksen piiriin kuului kolme henkilöä.
- Lisäksi opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen (OVTES) piiriin kuului 44 kansalaisopiston sivutoimista tuntiopettajaa.

Työaikamuodot

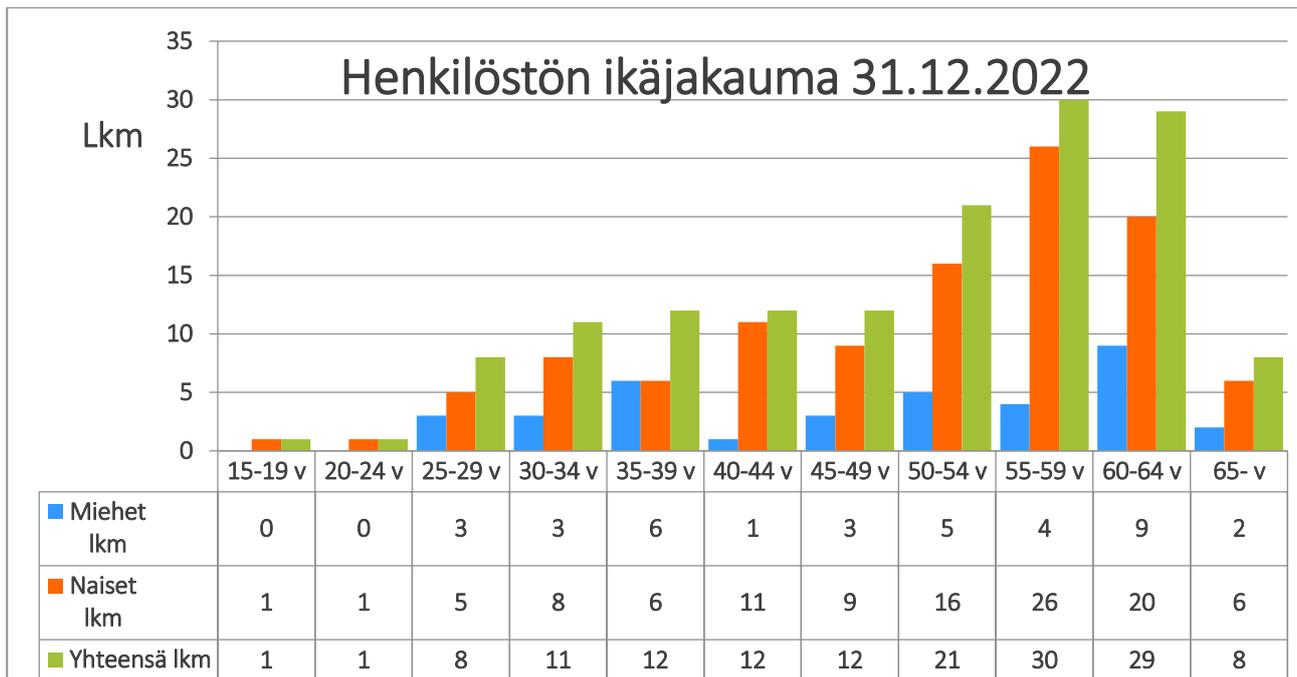
- Yleistyöajan piiriin kuuluu noin 42 henkilöä.
- Opetustyön piiriin kuuluu 38 henkilöä sekä yli 40 kansalaisopiston sivutoimista tuntiopettajaa.
- Toimistotyöaikaan kuuluu 21 henkilöä.

Henkilöstön ikä- ja sukupuolijakauma

- Koko henkilöstön ikäjakauma on kuvattu taulukossa 3.
- Koko henkilöstössä suurin ikäryhmä on 55-59 –vuotiaat
- Seuraavaksi suurin ikäryhmä on 60 – 64 - vuotiaat
- 31.12.2022 Sulkavan kunnan henkilöstön keski-ikä oli 50,8 vuotta.
- taulukossa on mukana 101 kunnan työntekijää ja 44 kansalaisopiston sivutoimista tuntiopettajaa 31.12.2022 tilanteen mukaan



Taulukko 3

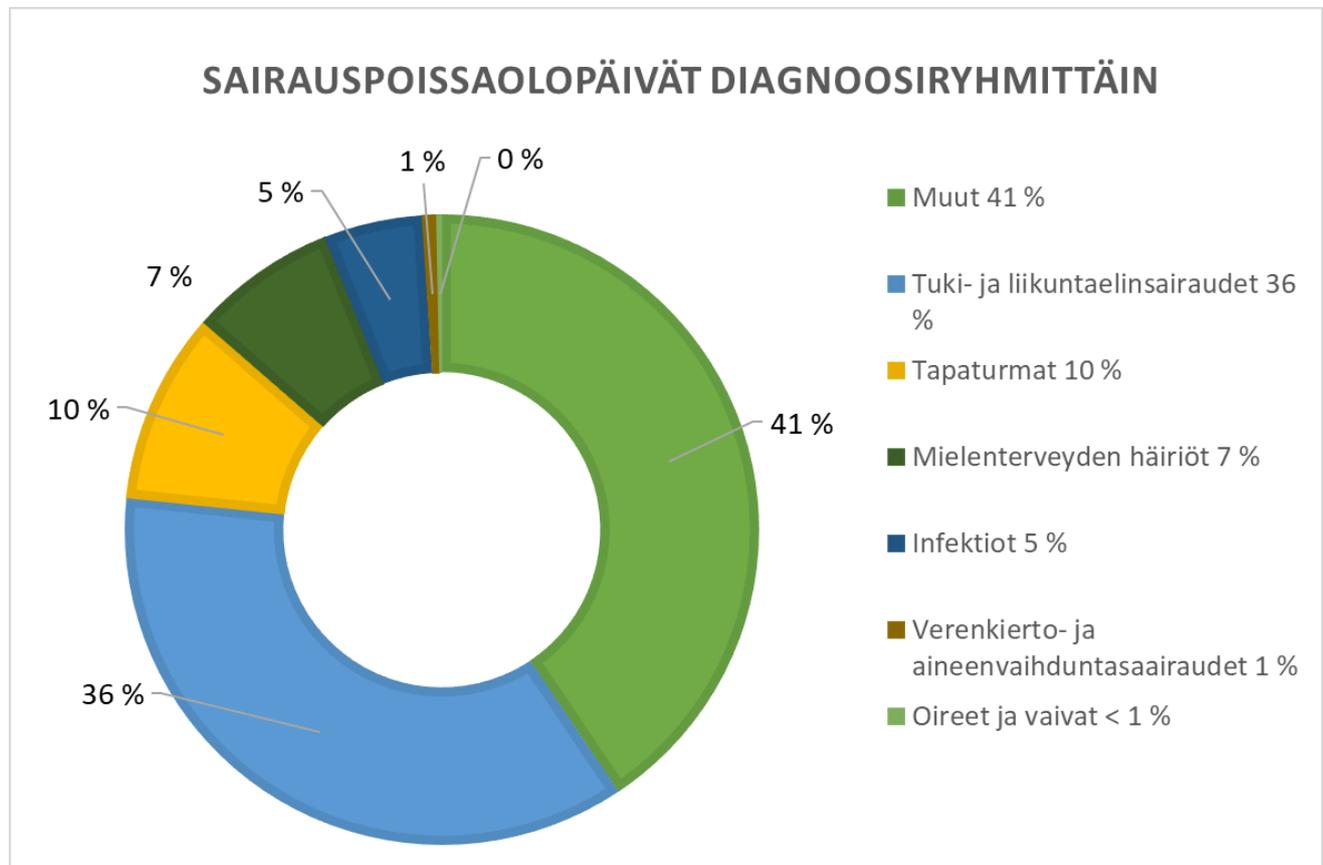


Sairauspoissaolot

- Henkilöiden sairastavuutta kuvaava tunnusluku vuonna 2022 oli 1808 poissaolopäivää (v. 2021: 989). Sairauspoissaolot kasvoivat 819 poissaolopäivää edellisvuodesta. Henkilöstön sairauspoissaoloprosentti oli keskimäärin 5,6.
- Sairauspoissaolojen seuranta ja analysointi on tärkeitä, jotta voitaisiin toimia ennaltaehkäisevästi ja vaikuttaa sairauslomien syihin ja siten vähentää sairauspoissaolojen ja niistä aiheutuvien ongelmien määrää. Pitkät ja toistuvat sairauspoissaolot viittaavat heikentyneeseen työkykyyn. Sairauspoissaolojen hallinnan kehittämiseksi voidaan luoda työpaikalle yhteiset pelisäännöt. Huomiota kannattaa kiinnittää myös sairaana työskentelyyn. Tutkimusten mukaan yksilön tuottavuus voi vähentyä jopa kolmanneksen, jos töitä tehdään sairaana. (Manka: Henkilöstötunnusluvut johtamisen tukena)
- Sairauspoissaolojen seuranta jakamalla eri pituiset sairauspoissaolot ryhmiin antaa mahdollisuuden arvioida varhaisen tuen tarvetta ja toisaalta eläköitymisriskiä. Sairauspäivät kertovat siitä, kuinka paljon organisaatio menettää työaikaa sairauksien vuoksi. (Manka: Henkilöstötunnusluvut johtamisen tukena).
- Sairauspoissaolojen suurin ryhmä oli 1 – 3 päivän poissaolot.
- Terveystalo on tutkinut valtakunnallisesti sairauspoissaoloja vuonna 2022. Työikäisten sairastaminen kasvoi kymmeniä prosentteja vertailtaessa vuotta 2022 vuoden 2021 tilastoon. Sairastaminen myös näkyi yhä useammalla työpaikalla, sillä loppuvuoden flunssa-aalto oli poikkeuksellisen voimakas ja kontrasti koronavuosiensa sairastamiseen oli suuri.



Sairauspoissaolopäivät diagnosoitujen ryhmittäin



Yhteenlaskettu poissaolojen määrä 1808 päivää.

Ryhmään muut tilastoidaan omalla ilmoituksella olevat poissaolot, kuten infektiot ja flunssat, sekä syöpäsairaudet.

Työtapaturmat

- Vuonna 2022 sattui kaksi työtapaturmaa, josta aiheutui 177 sairauspäivää.
- Vuonna 2021 sattui kolme työtapaturmaa, joista ei aiheutunut yhtään sairauspäivää.
- Vuonna 2020 sattui kaksi työtapaturmaa, josta aiheutui 9 sairauspäivää.
- Vuonna 2019 sattui kaksi työtapaturmaa, josta aiheutui 15 sairauspäivää.
- Vuonna 2018 oli kolme työtapaturmaa, josta aiheutui 19 sairauspäivää.

Koululaisten kesätyöt

- Sulkavan kunnan koululaisten kesätöihin haki yhteensä 13 vuosina 2003–2006 syntynyttä nuorta. Kuntaan valittiin 11 nuorta.
- Kesätyöpaikkoja oli tarjolla mm. ympäristöryhmässä, kirjastolla, kirpputorilla, varhaiskasvatuksessa, ympäristötaitteessa ja leiriohjaajina.
- Kesätyöseteliä maksettiin 10 nuoresta.



Palkkatuella työllistäminen

Palkkatuella työllistettiin vuoden 2022 aikana yhteensä 14 työntekijää eri pituisiin työsuhteisiin.

Työterveyshuolto

Terveyshuollon kustannukset vuonna 2022 olivat noin 23.435 €.

Työterveyshuollon kustannukset vuonna 2021 olivat noin 40.863 euroa.

Vuonna 2020 työterveyshuollon kustannukset olivat 39.000 euroa.

Yhteistoiminta

Yhteistoimintaa toteutetaan työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnissa annetun lain mukaisesti. Yhteistyötoimikunta kokoontui neljä kertaa vuoden 2022 aikana.

Henkilöstökustannukset

Henkilöstömenot olivat vuonna 2022 yhteensä noin 5,0 milj. euroa.

Eläkekustannukset

Sulkavan kunnan eläkemaksut ovat noin 1.056.000 euroa. Palkkaperusteista eläkemaksua maksetaan kaikesta työstä, josta karttuu eläkettä. Eläkemenoperusteista maksua maksavat ne kunta-työnantajat, joiden ennen vuotta 2005 palveluksessa olleille työntekijöille on kalenterivuoden aikana maksettu eläkettä.



3 OLENNAISET TAPAHTUMAT TOIMINNASSA JA TALOUDESSA

3.1 KUNTATALOUDEN YLEISET NÄKYMÄT

Kuntatalous (ml. Ahvenanmaa) oli vuonna 2022 talouden tunnuslukujen perusteella suhteellisen lähellä tasapainoa edellisvuoden tapaan. Kuntatalouden vuosikate heikkeni vuonna 2022 edellisvuodesta mutta kattoi edelleen poistot. Vuosikate jäi syksyllä ennustetusta pääasiassa toimintakatteen arvioitua jyrkemmän heikkenemisen vuoksi. Toimintamenot kasvoivat alustavien tilinpäätösarvioiden perusteella noin 5 prosenttia. Toimintamenojen suurin erä, henkilöstömenot, kasvoi hyvin maltillisesti, vain noin 2 prosenttia edellisvuodesta. Henkilöstömenojen vaimeaa kasvua selittävät muun muassa kuntatalouden työtaistelutoimet, mutta myös kasvanut pula ammattitaitoisesta työvoimasta. Toimintamenojen kasvu aiheutui etenkin palvelujen ostoihin käytettyjen menojen voimakkaasta kasvusta. Toimintamenojen voimakkaan kasvun jatkumisen lisäksi toimintakatteen heikkene mistä selittää myös toimintatulojen lasku. Vaikka myyntituotot kasvoivat kertaluonteisten tekijöiden vuoksi huomattavasti, painoi tukien ja avustusten supistuminen toimintatulot alle edeltäneen vuoden tason. Tukien ja avustusten pieneneminen selittyy suurimmaksi osaksi koronatukien pienenemisellä edellisvuoteen verrattuna. Myös koronaa edeltäneen ajan tason alle jääneet maksutuotot supistuivat hieman. Maksutuottojen pienenemiseen vaikutti vuonna 2022 vielä varhaiskasvatusmaksujen alentaminen elokuusta 2021 alkaen.

Kuntatalouden tilikauden tulos heikkeni hieman edellisvuodesta, mutta säilyi edelleen varsin vahvana päätyen 1,2 mrd. euroa positiiviseksi. Tilikauden tulos jäi noin 300 milj. euroa syksyllä 2022 arvioitua heikommaksi, vaikkakin kuntien verotulot kasvoivat ennustettua ripeämmin. Kunnallisverotulot kasvoivat noin 5 prosenttia suotuisan työllisyys kasvun siivittämänä. Suotuisa talouskehitys välittyi myös yhteisöverotuloihin, jotka kasvoivat vajaa 7 prosenttia edellisvuodesta siitä huolimatta, että kuntien yhteisöveron jako-osuuden 10 prosenttiyksikön korotus päättyi ja vaikutti yhteisöverotuloihin enää noin 200 milj. euroa kasvattavasti (vaikutus vuonna 2022 oli 640 milj. eur). Kiinteistöverotulojen yli 6 prosentin kasvu selittyy sillä, että rakennusten jälleenhankinta-arvoja korotettiin rakennuskustannus indeksin poikkeuksellisen suurta kasvua vastaavasti. Myös kuntien valtionosuudet kasvoivat reippaasti, noin 7 prosenttia. Valtionosuuksien kasvua selittää suurimmaksi osaksi veromenetysten kompensatioiden kasvu.

Kuntatalouden bruttoinvestoinnit kasvoivat noin 10 prosenttia, mutta nettoinvestoinnit laskivat investointihyödykkeiden luovutustulojen voimakkaan kasvun vuoksi noin 7 prosenttia. Kunnat ja kuntayhtymät myivät omaisuuttaan vuonna 2022 noin 2 mrd. eurolla. HKL:n yhtiöittäminen lisäsi omaisuuden myyntituloja noin 750 milj. eurolla. Omaisuuden myyntivoittoja selittää muun muassa maa- ja vesialueiden sekä rakennusten myynnit, jotka voimistuivat ennen sote-uudistuksen voimaantuloa.

Kuntatalouden lainakanta oli vuoden 2022 lopulla kaikkiaan 24,6 mrd. euroa. Lainakannan kasvu jäi vajaaseen 2 prosenttiin eli se hidastui selkeästi viime vuosien keskimääräiseen kasvuvauhtiin verrattuna. Lainakannan kasvu syntyi kuntayhtymissä, sillä kuntien lainat supistuivat. Yleinen korkotason nousu ei näkynyt vielä vuonna 2022 kuntatalouden korkokuluissa, joten nousupainetta jäi vielä tuleville vuosille.

(Lähde: Kuntatalousohjelma vuosille 2024-2027, Valtiovarainministeriön julkaisuja, kevät 2023, <https://urn.fi/URN:ISBN:978-952-367-206-2>)



3.2 SULKAVAN KUNNAN STRATEGIA

Sulkavan kunnan strategia vuosille 2022–2030 hyväksyttiin valtuustossa 15.12.2021:



3.3 SULKAVAN YLEINEN KEHITYS

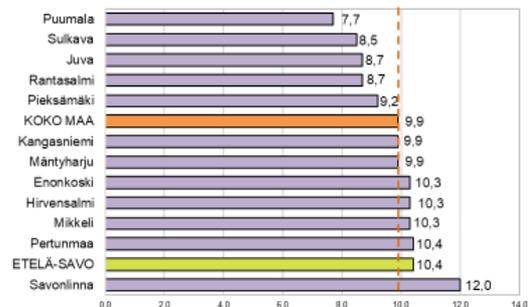
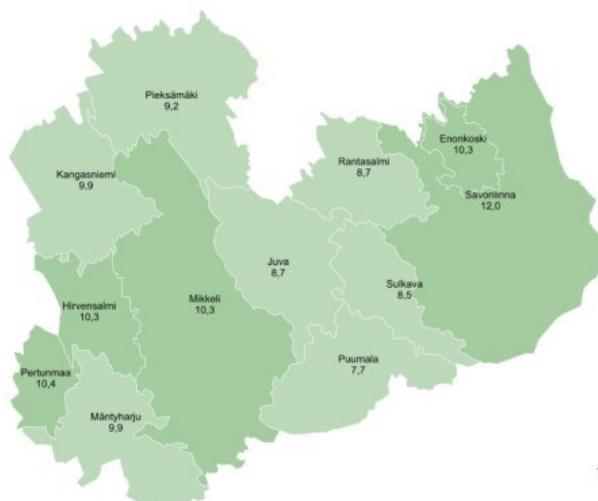
Väestömuutosten ennakkotietoja Etelä-Savossa 1.1. - 31.12.2022

	Väkiluku vuodenvaihte 2021/2022	Luonnollinen väestönmuutos			Muuttoliike										Väkiluku ENNAKKO 31.12.2022	
		(A)	(B)	(A+B=C)	(D)	(E)	(DE=F)	(G)	(H)	(GH=I)	(F+I=J)	(C+J=K)	(L)	(K+L)		
		Elävänä syntyneet	Kuolleet	SYNTYNEIDEN JA KUOLLEIDEN EROTUS (A-B=C)	Kuntaan	Kunnasta	Kuntien välinen nettomuutto	Maahanmuutto	Maastamuutto	Nettosirtoisuus	KOKONAIS- NETTOMUUTTO	Väestönlisäys	Väkiluvun korjaus	KOKONAISMUUTOS	Kokonaismuutos, %	
MIKKELIN SEUTUKUNTA	68 879	423	1 044	-621	2 988	3 058	-70	385	71	314	244	-377	18	-359	-0,5	68 520
Hirvensalmi	2 131	10	46	-36	92	114	-22	13	0	13	-9	-45	8	-37	-1,7	2 094
Kangasniemi	5 230	26	104	-78	191	209	-18	21	3	18	0	-78	3	-75	-1,4	5 155
Mikkeli	52 122	345	707	-362	2 275	2 277	-2	305	56	249	247	-115	-6	-121	-0,2	52 001
Mäntyharju	5 635	21	107	-86	244	254	-10	21	8	13	3	-83	10	-73	-1,3	5 562
Pertunmaa	1 644	6	42	-36	94	106	-12	3	0	3	-9	-45	2	-43	-2,6	1 601
Puumala	2 117	15	38	-23	92	98	-6	22	4	18	12	-11	1	-10	-0,5	2 107
SAVONLINNAN SEUTUKUNTA	39 669	170	773	-603	1 567	1 647	-80	156	24	132	52	-551	-7	-558	-1,4	39 111
Enonkoski	1 362	10	33	-23	82	81	1	1	0	1	2	-21	0	-21	-1,5	1 341
Rantasalmi	3 330	12	70	-58	143	147	-4	43	3	40	36	-22	1	-21	-0,6	3 309
Savonlinna	32 547	132	607	-475	1 237	1 301	-64	103	15	88	24	-451	-8	-459	-1,4	32 088
Sulkava	2 430	16	63	-47	105	118	-13	9	6	3	-10	-57	0	-57	-2,3	2 373
PIEKSÄMÄEN SEUTUKUNTA	23 140	121	467	-346	837	854	-17	101	24	77	60	-286	-5	-291	-1,3	22 849
Juva	5 887	28	145	-117	209	223	-14	15	3	12	-2	-119	1	-118	-2,0	5 769
Pieksämäki	17 253	93	322	-229	628	631	-3	86	21	65	62	-167	-6	-173	-1,0	17 080
ETELÄ-SAVO	131 688	714	2 284	-1 570	5 392	5 559	-167	642	119	523	356	-1 214	6	-1 208	-0,9	130 480

Lähde: Tilastokeskus, 1.1.2022 aluejako



Työttömien työnhakijoiden osuus työvoimasta kunnittain Etelä -Savossa 31.12.2022



Lähde: Työ- ja elinkeinoministeriö, Työnvälitystilasto www.temtyollisyyskatsaus.fi



3.4 ARVIO RISKEISTÄ JA EPÄVARMUUSTEKIJÖISTÄ

Kuntatalous

Yleinen kustannuskehitys ja korkojen nousu kuormittavat kunnan käyttötaloutta. Valtion velkaantuessa on näköpiirissä, että kuntien vastuu lisääntyvät mm. työllisyysasioiden saralla, mutta rahoitus ei ole riittävä.

Kuntakonserni

Kuntakonsernin taloudellisesti merkittävät riskit ovat kunnan vesi- ja viemäriverkostossa. Kyseisen infran omistaa Sulkavan Palvelut Oy. Korjausvelan ja talouden tasapaino tulevat olemaan suurena haasteena yhtiölle alkaen. Sulkavan Vuokratalot Oy:n osalta tehdyt fuusiojärjestelyt ovat selkiyttäneet vuokra-asumisen kokonaistilannetta. Vanhustentuki ry:n fuusio vuokrataloyhtiöön on kesken.



4 SISÄISEN VALVONNAN JÄRJESTÄMINEN

- ❖ Hallintosäännössä säädetään riskienhallinnasta. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestäminen on osa kuntakonsernin johtamista.
- ❖ Sisäisellä valvonnalla tarkoitetaan kunnan ja kuntakonsernin sisäisiä menettely- ja toimintatapoja, joiden avulla pyritään varmistamaan, että toiminta on taloudellista, tuloksellista ja lainmukaista ja että omaisuus ja voimavarat turvataan.
- ❖ Sisäinen tarkastus on osa sisäistä valvontaa. Sisäisen tarkastuksen tehtävänä on arvioida ja varmentaa sisäisen valvonnan toimivuutta ja riskienhallinnan riittävyttä.
- ❖ Riskienhallinnalla tunnistetaan, arvioidaan ja hallitaan tavoitteiden saavuttamista uhkaavia tekijöitä. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tulee perustua järjestelmälliseen ja dokumentoituun toimintatapaan.
- ❖ Valtuusto päättää sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteista kunnassa ja kuntakonsernissa. Valtuusto päättää sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisen linjaukset, tavoitteet ja osa-alueet sekä niiden toimeenpano-, seuranta- ja arviointimenettelyt.

Kunnanhallituksen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tehtävät:

1. Kunnanhallitus vastaa kokonaisvaltaisen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä,
 2. hyväksyy sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa koskevat ohjeet ja menettelytavat,
 3. valvoo, että sisäinen valvonta ja riskienhallinta toimeenpannaan ohjeistuksen mukaisesti ja tuloksellisesti sekä
 4. antaa toimintakertomuksessa tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä sekä selvityksen konsernivalvonnasta ja merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä.
 5. vastaa sisäisen valvonnan järjestämisestä ja yhteen sovittamisesta siten että kunnan toiminnan laillisuus ja tuloksellisuus varmistetaan,
 6. hyväksyy sisäisen tarkastuksen suunnitelman, johon perustuen arvioidaan riskienhallinta-, valvonta-, johtamis- ja hallintoprosessien tuloksellisuutta,
 7. vastaa riskienhallinnan järjestämisestä siten, että kunnan toiminnan olennaiset riskit tunnistetaan ja kuvataan, riskin toteutumisen vaikutukset, toteutumisen todennäköisyys ja mahdollisuudet hallita riskiä arvioidaan sekä
 8. valmistelee sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa koskevan toimintakertomukseen otettavan osion.
- ❖ Kunnanjohtaja, toimialojen ja tulosalueiden johtavat viranhaltijat vastaavat sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimeenpanosta ja tuloksellisuudesta toimialallaan ja tulosalueellaan, ohjeistavat alaisiaan toimintayksiköitä sekä raportoivat kunnanhallituksen antamien ohjeiden mukaisesti.
 - ❖ Toimintayksiköiden esimiehet vastaavat yksikön riskien tunnistamisesta, arvioinnista, riskienhallinnan toimenpiteiden toteutuksesta ja toimivuudesta sekä raportoivat kunnanhallituksen antamien ohjeiden mukaisesti.



- ❖ Konsernijohto vastaa konserniyhteisöjen ohjauksesta sekä yhteisöjen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisen ja tuloksellisuuden valvonnasta.

4.1 KUNNANHALLITUKSEN SELONTEKO SISÄISEN VALVONNAN JÄRJESTÄMISESTÄ

Kunnan toimintaan vaikuttavat yleensä mm. toiminnalliset-, rahoitus- ja vahinkoriskit. Toiminnalliset riskit koskevat mm. henkilöstön osaamista ja saatavuutta, tietojärjestelmien toimivuutta, suhdannevaihteluita ja lainsäädännön muutoksia. Rahoitusriskit voidaan ryhmitellä korko-, valuutta-, likviditeetti- ja luottoriskiksi.

Sulkavan kunnan sisäisen valvonnan kartoitus on tehty viimeksi vuonna 2018, jolloin se kattoi kaikki hallintokunnat. Sisäisen valvonnan kartoituksessa käsiteltiin seuraavia asioita sekä näistä aiheutuneita toimenpiteitä:

- ❖ *Henkilöstön osaamistaso ja sen ylläpitäminen sekä henkilöstön saatavuus avoimiin tehtäviin*

Henkilöstön osaamistaso ja sen ylläpitäminen ovat keskeisiä kunnan toiminnalle, toiminnan jatkuvuuden kannalta on merkityksellistä, onko henkilöstöä saatavilla avoimiin vakituisiin ja määräaikaisiin tehtäviin. Toistaiseksi henkilökuntaa on ollut saatavilla ja kaikilla hallinnonaloilla on mahdollisuus koulutukseen.

- ❖ *Säännösten, määräysten ja päätösten noudattaminen*

Kartoituksessa selvitettiin sisäisen valvonnan toimivuutta lakien ja päätösten sekä hyvän hallintotavan noudattamisessa erityisesti lakisäateisissä tehtävissä ja erityisesti silloin, kun niiden noudattamisessa on havaittu puutteita. Tätä seurataan jatkuvasti ja ongelmiin reagoidaan, mikäli niitä ilmenee.

- ❖ *Tietojärjestelmien toimivuus.*

Kartoituksessa selvitettiin eri hallintokuntien kokemuksia tietojärjestelmien toimivuudesta. Tietojärjestelmien toimivuus on tärkeää ottaen huomioon, että moni asia toimii nykyään tietojärjestelmien kautta. Koulutusta tietoturvallisuuden liittyen on syytä lisätä jatkossa.

- ❖ *Poikkeamat talousarvion raamiin nähden.*

Kartoituksessa käytiin tulosalueittain, onko talousarvion raamiin nähden ollut poikkeamia, ja jos niin, niin miksi ne ovat syntyneet.

- ❖ *Rahoitusriskit*

Näitä ovat esimerkiksi korkoherkkien lainojen osuus kunnan korollisista lainoista. Vahinkoriskinä tulee ilmoittaa, kuinka paljon kunta käyttää vakuutuksia vahinkojen ja toiminnan keskeytymisen varalta. Lisäksi on suositeltavaa antaa tieto keskeisistä oikeudenkäynneistä sekä muista mahdollisista oikeudellisista tai viranomaisen toimenpiteisiin liittyvistä riskeistä. Korkoriskit on otettu huomioon ja kunnan henkilöstö ja omaisuus on vakuutettu asianmukaisella tavalla ja ne ovat ajan tasalla.



4.2 ARVIO RISKIENHALLINNAN JA SISÄISEN VALVONNAN NYKYTILASTA

Kunnan riskienhallinnan ja sisäisen valvonnan arviointia ei tehty vuonna 2022.



5 KUNTAKONSERNIN TOIMINTA JA TALOUS

Kuntalain 6 §:ssä säädetään kuntakonsernista seuraavasti:

- ❖ Yhteisö, jossa kunnalla on kirjanpitolain (1336/1997) 1 luvun 5 §:ssä tarkoitettu määräysvalta, on kunnan tytäryhteisö. Kunta tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin. Mitä kuntalaissa laissa säädetään kunnan tytäryhteisöstä, sovelletaan myös kunnan määräysvaltaan kuuluvaan säätiöön.
- ❖ Kunnan toiminta käsittää kunnan ja kuntakonsernin toiminnan lisäksi osallistumisen kuntien yhteistoimintaan sekä muun omistukseen, sopimukseen ja rahoittamiseen perustuvan toiminnan.
- ❖ Kuntalain 114 § mukaan kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös.
- ❖ Kuntalain 116 §:ssä kuntakonsernin tytäryhteisölle on annettu tiedonantovelvollisuus taloudes- taan seuraavasti:
- ❖ Kunnan tytäryhteisön hallituksen tai sitä vastaavan toimielimen on annettava kunnanhallituk- selle kuntakonsernin taloudellisen aseman arvioimiseen ja sen toiminnan tuloksen laskemiseen tarvittavat tiedot.

5.1 KUNTAKONSERNIN RAKENNE

SULKAVAN KUNTAKONSERNI 2022					
SULKAVAN KUNTA EMOYHTEISÖ konsernitilinpäätöksen laatija					
TYTÄRYHTEISÖT yhdistely rivi riviltä konsernitaseeseen keskinäinen omistus eliminoitu nimellis- eli pariarvomenetelmällä			KONSERNITASEESEEN YHDIS- TELTÄVÄT KUNTAYHTYMÄT yhdistetty peruspääomaosuuden mukaisessa suhteessa konsernitaseeseen		
osuus					
Sulkavan Vuokratalot Oy	100 %				Etelä-Savon Maakuntaliitto
Sulkavan Palvelut Oy	100 %				Itä-Savon Sairaanhoidopiiri
Kiinteistö Oy Pieksuunlahti	51 %				Itä-Savon koulutus kuntayhtymä Vaalijalan ky
Sulkavan kunnan osuus kuntayhtymien peruspääomasta:					
Kuntayhtymä			LIITETIETOIHIN MERKITÄÄN: Sulkavan Vanhustentukiyhdistys ry		
Osuudet					
31.12.2022			31.12.2021		
Etelä-Savon Maakuntaliitto ky	2,0480	2,0480	Omistusyhteisyhteisöt:		
Itä-Savon Sairaanhoidopiiri	7,85 %	7,85 %	As.Oy Salmenkangas	(kunnan osuus 48,75 %)	
Itä-Savon koulutus kuntayhtymä	6,89805 %	6,89805 %	As.Oy Aapinrinne	(kunnan osuus 27,9 %)	
Vaalijalan ky	1,2350110 %	1,2350110 %	Järvi-Saimaan Palvelut Oy	(kunnan osuus 23%)	



5.2 KUNTAKONSERNIN OHJAUS

- ❖ Kuntalain 14 §:n mukaan valtuuston tulee päättää kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden keskeisistä tavoitteista sekä konserniohjauksen periaatteista.
- ❖ Sulkavan kunnan konserniohjeen 1.3 kohdan mukaan konsernijohto käy vuosittain tavoite- ja tulosarviokeskustelut tytäryhteisön johdon kanssa. Voimavarojen ohjauksessa pääpaino on tuloksellisuudella.
- ❖ Sulkavan kunnan konserniohjeen 1.4 kohdan mukaan kunnan ohjausvalta konserniin kuuluviin nähden pohjautuu seuraaville periaatteille:
 - 1) Kunnanhallitus nimeää kunnan edustajat tytäryhteisöjen yhtiökokouksiin, tarvittaessa kunnan edustajille annetaan ohjeita kunnan kannan ottamiseksi tärkeimpiin asioihin.
 - 2) Kunnanhallitus voi antaa yhtiö- ja vuosikokousedustajille ohjeita yhtiöiden hallitusten jäsenien ja tilintarkastajien valinnasta.



6 TILIKAUDEN TULOKSEN MUODOSTUMINEN JA KÄSITTELY

6.1 TILIKAUDEN TULOKSEN MUODOSTUMINEN

- ❖ Kuntalain 113 § mukaan kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen saatettava se valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä.
- ❖ Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.
- ❖ Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja.

6.2 TULOKSEN KÄSITTELY

- ❖ Kuntalain 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa.
- ❖ Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on tehtävä selkoa talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman ja toimenpideohjelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.
- ❖ Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Tilikauden tulos on 810.373,97 euroa. Kunnanhallitus esittää, että tulokseen tehdään pois-toeron vähennystä suunnitelman mukaan 4.698,28 euroa ja tilikauden ylijäämä 815.072,25 euroa kirjataan oman pääoman yli-/alijäämätilille.



II TOTEUTUMISVERTAILU

Luvussa kuvataan ja arvioidaan talousarviossa asetettujen tavoitteiden toteumista käyttötalouden, tuloslaskelman, investointien ja rahoituksen osalta, sekä tarkastellaan valtuuston asettamien sitovuustasojen ylityksiä.

1 KÄYTTÖTALOUSOSA

2 VALTUUSTO (TOIMIELIN)

2.1 VALTUUSTO (TULOSALUE)

Tulosalue	Tulosityksikkö
100 VALTUUSTO	101 Vaalit 102 Valtuusto

Talous

TP 2022 VALTUUSTO

	TP 2022	TA 2022	Toteuma-%	Ylitys / alitus
TOIMINTATUOTOT	5 856	4 800	122 %	1 056
TOIMINTAKULUT	-60 523	-80 211	75 %	19 688
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ (sitovuustaso valtuustoon nähden)	-54 667	-75 411	72 %	20 744

2.1.1 Vaalit 101 (tulosityksikkö)

Tulosityksikkö	Kustannuspaikka
101 VAALIT	1010 Eduskuntavaalit 1011 Presidentinvaalit 1012 Kunnallisvaalit 1013 EU- vaalit 1014 Aluevaalit (1.1.2022 alkaen)

Toiminta-ajatus

Kunnan keskusvaalilautakunta on lakisääteinen kunnallinen lautakunta, joka toimii sekä



kuntavaaleissa että valtiollisissa vaaleissa. Keskusvaalilautakunnan toimintaa ohjaavat vaali- ja puoluelainsäädäntö.

Vuonna 2022 pidetään ensimmäiset aluevaalit sunnuntaina 23.1.2022. Vaalipiirinä on hyvinvointialue ja vaaleissa valitaan jäsenet ja varajäsenet hyvinvointialueiden aluevaltuustoihin. Ennakkoäänestysaika on kotimaassa 12.-18.1.2022 ja ulkomailla 12.-15.1.2022.

Vaalilautakunta järjestää sekä ennakkoäänestyksen että varsinaisen vaalipäivän äänestyksen.

Vastaava viranhaltija

Hallintojohtaja

Talous

	TA 2022 alkup	TA 2022 muutos	TA 2022 yhteensä	TP 2022	Erotus TP- TA
K101 Vaalit					
Toimintatuotot	4 800	0	4 800	5 856	1 056
Toimintakulut	-7 488	0	-7 488	-6 463	1 025
Tuotto-/kulujäämä	-2 688	0	-2 688	-607	2 081

Toimintavoitteet

Valtuustokauden 2021–2025 kuntastrategian mukaiset tavoitteet	Toimenpiteet vuodelle 2022	Toteutuminen
Vahvistetaan ja laajennetaan osallisuutta	Pidetään aluevaalit: ennakkoäänestys kotimaassa 12.-18.1.2022 ja ulkomailla 12.-15.1.2022 ja varsinainen vaalipäivä su 23.1.2022	Aluevaalit pidettiin v. 2022.

2.1.2 Valtuusto 102 (tulosityksikkö)

Tulosityksikkö	Kustannuspaikka
102 VALTUUSTO	1015 Valtuustotoimi 1016 Tarkastustoimi

Toiminta-ajatus

Kunnanvaltuusto toimii kunnan ylimpänä päätöksentekuelimenä, päättää toiminnan suuntalinjoista sekä kuntalaisille järjestettävien palveluiden määrästä ja laadusta. Valtuusto hyväksyy talousarviossa ja -suunnitelmassa toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kunnan toimialoille sekä päättää toiminnan rahoituksesta. Kunnanhallitus vastaa kunnanvaltuuston päätösten valmistelusta ja



täytäntöönpanosta. Kunnanvaltuuston valitsemat lautakunnat järjestävät palvelut valtuuston asettamien tavoitteiden mukaisesti.

Kuntalain mukaan kunta edistää asukkaidensa hyvinvointia ja alueensa elinvoimaa sekä järjestää asukkailleen palvelut taloudellisesti, sosiaalisesti ja ympäristöllisesti kestäväällä tavalla.

Vastaava viranhaltija

Kunnanjohtaja

Talous

	TA 2022 alkup	TA 2022 muutos	TA 2022 yhteensä	TP 2022	Erotus TP- TA
K102 Valtuusto					
Toimintakulut	-72 723	0	-72 723	-54 060	18 663
Tuotto-/kulu jäämä	-72 723	0	-72 723	-54 060	18 663

Toimintavoitteet

Valtuustokauden 2021–2025 kuntastrategian mukaiset tavoitteet	Toimenpiteet vuodelle 2022	Toteutuminen
Vakaa ja kestävä talous	Kunnan talouden ja toiminnan suunnittelussa huomioidaan talouden kantokyky.	Tilinpäätös vuodelta 2022 ylijäämäinen. Talousarvio vuodelle 2023 ylijäämäinen.
Vahvistetaan ja laajennetaan osallisuutta	Valtuuston kokoukset striimataan (suoratoistetaan) verkkoon.	Toteutunut.

3 KUNNANHALLITUS (TOIMIELIN)

3.1 KUNNANHALLITUS 110 (TULOSALUE)

Tulosalue	Tulosityksikkö
110 KUNNANHALLITUS	112 Asuntotoimi 113 Kunnanhallitus (tulosityksikkö) 114 Työllistäminen 115 Elinkeinotoimi 116 Maaseututoimi 117 Joukkoliikenne



	118 Järvi-Saimaan Palvelut Oy 119 Tietoliikenne 120 Jätehuolto
--	--

Talous

TP 2022 KUNNANHALLITUS tulosalue

	TP 2022	TA 2022	TA muutos 2022	Toteuma-%	Ylitys / alitus
TOIMINTATUOTOT	748 592	665 850	25 000	112 %	82 742
TOIMINTAKULUT	-2 183 164	-2 030 257	-25 000	108 %	-152 907
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ (sitovuustaso valtuustoon nähden)	-1 434 572	-1 364 407	0	105 %	-70 164

3.1.1 Kunnanhallitus 113 (tulosityksikkö)

Tulosityksikkö	Kustannuspaikka
113 Kunnanhallitus	1130 Kunnanhallitus ja kunnanjohtaja 1131 Suomen kuntaliitto ym. osuudet 1132 Juhlat, merkkipäivät ym. menot 1133 Maa- ja metsätilat 1134 Vuokralle annetut alueet 1138 Perintövarat

Toiminta-ajatus

Kunnanhallitus vastaa kunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta sekä valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Kunnanhallitus valvoo kunnan etua ja, jollei johtosäännössä toisin määrätä, edustaa kuntaa ja käyttää sen puhevaltaa.

Kunnanhallituksen tehtävänä on kuntalaissa säädetyn lisäksi valtuuston asettamien tavoitteiden puitteissa johtaa, valvoa ja arvioida kunnan hallintoa sekä vastata kunnallistaloudellisten ja muiden yleisten toimintaedellytysten säilymisestä huolehtimalla toiminnan ja talouden suunnittelusta. Kunnanhallitus vastaa myös elinkeinotoiminnan kehittämistä ja kunnan asuntoviranomaisena toimimisesta. Kunnanhallitus reagoi aktiivisesti toimintaympäristön muutoksiin.

Kunnanjohtaja johtaa kunnanhallituksen alaisena kunnan hallintoa, taloudenhoitoa sekä muuta toimintaa.

Vastaava viranhaltija

Kunnanjohtaja

Talous



	TA 2022 alkup.	TA 2022 muutos	TA 2022 yhteensä	TP 2022	Erotus TP- TA
K1130 Kunnanhallitus tulosityksikkö					
Toimintatuotot	202 690	0	202 690	121 591	-81 099
Toimintakulut	-464 048	0	-464 048	-502 332	-38 284
Tuotto-/kulujäämä	-261 359	0	-261 359	-380 741	-119 382

Toimintatavoitteet

Valtuustokauden 2021–2025 kuntastrategian mukaiset tavoitteet	Toimenpiteet vuodelle 2022	Toteutuminen
<p>Vakaa ja kestävä talous</p> <ul style="list-style-type: none"> Säästetään käyttötaloudessa tekemällä asiat fiksusti 	<p>Valmistellaan ympäristöterveydenhuollon järjestämistä kuntayhteistyönä 1.1.2023 alkaen</p> <p>Valmistellaan työllisyydenhoidon yhteistoiminta-alueita 1.1.2024 alkaen. Valmistelussa tulee huomioida lähipalvelujen säilyminen Sulkavalla.</p>	<p>Ympäristöterveydenhuolto järjestetty 1.1.2023 alkaen Savonlinnan kaupungin kanssa yhteistyössä.</p> <p>Työllisyyden yhteistoiminta-alueen valmistelu kesken, aloitus siirtyy vähintään vuodelle 2025 lainsäädännön valmistelusta johtuen.</p>
Hyvinvoivat kuntalaiset	<p>Panostetaan edunvalvontaan</p> <ul style="list-style-type: none"> osallistuminen hyvinvointialueen valmisteluun tieinfran osalta <p>Perintövarojen käyttämisestä tehdään tarkempi käyttösuunnitelma, joka tuodaan kunnanhallituksen hyväksyttäväksi</p>	<p>Edunvalvonta toteutunut.</p> <p>Perintövarojen käyttösuunnitelma hyväksytty kunnanhallituksessa.</p>

3.1.2 Asuntotoimi 112 (tulosityksikkö)

Tulosityksikkö	Kustannuspaikka
112 ASUNTOTOIMI 1.1.2017 >	1120 Asuntopalvelut (ennen 4003)



Toiminta-ajatus

Kunnanhallitus toimii kunnan asuntoviranomaisena. Asuntojen vuokrauksesta päättää hallintosäännössä määrätty viranhaltija.

Vastaava viranhaltija

Kiinteistöpäällikkö

Toimintojen kuvaus

Tulosityksikössä on seuraavat kustannuspaikat:

- 1120 Asuntopalvelut: Hoivakodin vuokratuotot Kaartilankoskella.
- 1121 As Oy:t: kunnan omistamien yksittäisten asunto-osakkeiden vuokratuotot

Lisäksi kuntakonserniin kuuluu Sulkavan Vuokratalot Oy, yhteensä 105 asuntoa, jota ei huomioida kunnan talousarviossa. Sulkavan vuokratalot Oy yhdistetään kunnan konsernitilipäätökseen.

Talous

	TA 2022 alkup	TA 2022 muutos	TA 2022 yhteensä	TP 2022	Erotus TP- TA
K1120 Asuntotoimi 1.1.2017 >					
Toimintatuotot	41 500	0	41 500	74 843	33 343
Toimintakulut	-56 472	0	-56 472	-86 827	-30 354
Tuotto-/kulujäämä	-14 972	0	-14 972	-11 983	2 989

Toimintavoitteet

Valtuustokauden 2021–2025 kuntastrategian mukaiset tavoitteet	Toimenpiteet vuodelle 2022	Toteutuminen
Vakaa ja kestävä talous <ul style="list-style-type: none"> ▪ Tehdään tarpeelliset tulevaisuusinvestoinnit ▪ Säästetään käyttötaloudessa tekemällä asiat fiksusti 	Päivitetään vuokra-asumisen kehittämissuunnitelma ja arvioidaan vuokra-asuntotarvetta kunnassa. Varmistetaan siitä, että paikkakunnalta löytyy eri asumisen vaihtoehtoja ja eri tasoista asumista.	Vuokra-asumisen kehittämissuunnitelma on kesken, mutta vireillä. Kunnan suoraan omistamat vuokra-asunnot huomioidaan kuntakonsernin vuokra-asuntokannan kehittämissuunnitelmassa.



	Myydään tyhjillään olevia asunto-osakkeita huutokaupalla.	Tyhjillään olevia vuokra-asuntoja on myyty huutokaupalla (2kpl).
--	---	--

3.1.3 Työelämäpalvelut 114 (tulosityksikkö)

Tulosityksikkö	Kustannuspaikka
114 Työelämäpalvelut	1140 Työllistäminen 1142 Nuorten työllistäminen 1144 Työmarkkinatuen rahoitusosuus 1147 Kuntouttava työtoiminta

Toiminta-ajatus

”Olemme kuntalaisia varten laajasti työelämää koskevissa tilanteissa. Ohjaamme asiakkaat oikealle taholle.”

Tulosityksikössä toimivat kunnan työelämäpalvelut kokonaisuutena: tuotamme palvelua niin työnhakijoille kuin yrityksille. Työelämäpalvelut ja elinkeinopalvelut muodostavat yhdessä kasvupalvelutiimin. Tulosityksikkö koordinoi kesätyöllistämistä kunnan eri yksiköissä ja muiden työnantajien kesätyöllistämisen tukemisessa, toimii sisäisenä asiantuntijana työllistämiseen liittyvissä asioissa ja tuottaa palveluja mm. kirpputorin ja ympäristöryhmän kautta. Työelämäpalvelut ovat osaltaan toteuttamassa yhteisöllisyyttä eri tavoin, esimerkiksi yhteisruokailujen kautta. Työllistäminen (palkkatukirahat) -kustannuspaikalta maksetaan työllistämiseen liittyvät kustannukset. Nuorten työllistäminen -kustannuspaikalta maksetaan kunnassa kesätöitä tekevien nuorten palkat, harjoittelijoiden palkat sekä nuorten työllistämiseksi tehtävien kumppanuussopimuksien ja kesätyösetelien kulut.

Uutena kustannuspaikkana työelämäpalveluissa on kuntouttava työtoiminta.

Vastaava viranhaltija

Kunnanjohtaja



Talous

	TA 2022 alkup.	TA 2022 muutos	TA 2022 yhteensä	TP 2022	Erotus TP- TA
K1140 Työllistäminen					
Toimintatuotot	110 000	0	110 000	68 828	-41 172
Toimintakulut	-456 575	0	-456 575	-326 272	130 303
Tuotto-/kulujäämä	-346 575	0	-346 575	-257 444	89 131

Toimintatavoitteet

Valtuustokauden 2021–2025 kuntastrategian mukaiset ta- voitteet	Toimenpiteet vuodelle 2022	Toteutuminen
Vahvistetaan työn tekemisen ja yrittäjätoiminnan edellytyksiä	Toimitaan palvelukuvauksen ja -lupauksen mukaisesti Yritysten tarpeiden kartoitus yhdessä elinkeinotoimen kanssa Kuntaan työllistetään eri ta- voin Kuntouttavaa työtoimintaa jär- jestetään kunnan eri tulosyksi- köissä	Toteutunut
Vahvistetaan ja laajennetaan osallisuutta	Työyhteisö kunnassa on vas- taanottava ja perehdyttämi- seen ja työelämätaitojen kehit- tämiseen panostetaan	Toteutunut.
Säästetään käyttötaloudessa tekemällä asiat fiksusti	Kiinnitetään erityistä huomiota työmarkkinatuen kuntaosuu- den kustannusten hallintaan Työttömien työkykyarvioin- nista tehdään tarkempisopi- mus Terveystalon kanssa.	Toteutunut. Kesken.



Mittarit

Mittari	TP 2020	TP 2021	TP2022
Työmarkkinatuen kuntaosuuden määrä	97 263 €	TPE: 137 000 €	109 000 €
Kunnan työttömyysprosentti 31.12.	13,0 %	11,7 %	8,5 %

3.1.4 Elinkeinotoimi 115 (tulosityksikkö)

Tulosityksikkö	Kustannuspaikka
115 Elinkeinotoimi	1150 Hallinto/matkailu ja markkinointi 1151 Viestintä ja osallisuus 1152 Elinkeinojen kehittämishankkeet 1154 Yritysryhmähanke 1159 Kunnan koronatuki yrityksille

Toiminta-ajatus

Elinkeinotoimi vastaa omalta osaltaan Sulkavan elinkeinojen kehittämisestä ja kunnan yleisestä elinvoimaisuudesta. Elinkeinotoimen erityisenä roolina on uusien asukkaiden ja vapaa-ajan sulkavalaisien osallistaminen, pitovoimasta huolehtiminen ja tästä kaikesta kertominen ulospäin. Toimeen on selkeytetty mukaan myös kuntalaisten osallisuus ja kunnan viestintä. Tulosityksikkö koordinoi kunnan markkinointi- ja viestintätoimintoja ja -materiaaleja.

Elinkeinotoimi vastaa yritystoiminnan tukemisesta ja aktivoinnista. Suomen Yrittäjät ry kartoittaa Kuntabarometri -kyselyllä joka toinen vuosi kuntien ja yrittäjien yhteistyötä sekä elinkeinopolitiikan tilaa valtakunnallisesti, alueellisesti ja kuntakohtaisesti. Sulkavan kunta on palkittu kunniaininnalla Etelä-Savon yrittäjäystävällisin kunta –kilpailussa vuonna 2019 ja menestyi Suomen Yrittäjien Kuntabarometrissa 2020.

Elinkeinotoimeen kuuluvat myös kunnan matkailuasiat. Matkailun näkökulmasta suurin panostus on Saimaa Geopark ja kunnan muiden ominaispiirteiden, erityisesti luontomatkailun, nosto.

Tulosityksikkö valmistelelee elinkeinoja kehittävät hankkeet päätöksentekoon ja vastaa hankkeiden koordinoinnista kuntaorganisaatiossa.

Elinkeinotoimi tekee tiivistä yhteistyötä kunnan työelämäpalvelujen kanssa. Elinkeinotoimi ja työelämäpalvelut muodostavat yhdessä kasvupalvelutiimin.

Vastaava viranhaltija

Kunnanjohtaja



Talous

	TA 2022 alkup.	TA 2022 muutos	TA 2022 yhteensä	TP 2022	Erotus TP- TA
K1150 Elinkeinotoimi					
Toimintatuotot	3 000	0	3 000	14 864	11 864
Toimintakulut	-308 888	0	-308 888	-293 141	15 748
Tuotto-/kulujäämä	-305 888	0	-305 888	-278 277	27 612

Toimintatavoitteet

Valtuustokauden 2021–2025 kuntastrategian mukaiset tavoitteet	Toimenpiteet vuodelle 2022	Toteutuminen
Vakaa ja kestävä talous	<p>Tehdään markkinoinnin osalta kokonaissuunnitelma siten, että kuntamarkkinoinnin painotukset ovat selvät.</p> <ul style="list-style-type: none"> - haetaan hankkeita markkinoinnin ja asukashankinnan tueksi - Kannustetaan vuokraamaan / laittamaan myyntiin vähällä käytöllä olevia taloja ja asuntoja. - markkinointisuunnitelma- ja vuosikello vuoden 2022 alussa agendalle. Haetaan markkinointiin tarvittavaa ulkopuolista apua. - Tonttimarkkinoinnin pitäminen ajan tasalla 	<p>Markkinoinnin kokonaissuunnitelma siirtynyt vuodelle 2023.</p> <p>Tavoite ei toteutunut.</p>
Panostetaan matkailualan kehittämiseen	<p>Kilpailutetaan kunnan matkailuneuvontapalvelut seuraaviksi vuosiksi eteenpäin</p> <p>Lisätään työaikaressurssia elinkeinotoimeen ja matkailuun</p>	<p>Matkailuneuvonta kilpailutettiin.</p> <p>Yhteinen elinkeinokehittäjä Puumalan kunnan kanssa aloitetaan.</p>



	(elinkeinokehittäjä Puumalan kanssa).	
Parannetaan etätöiden tekemisen olosuhteita	Markkinoidaan kunnan ylläpitämiä etätöypisteitä.	Toteutunut osittain.
Vahvistetaan ja laajennetaan osallisuutta	Tapahtumien järjestäminen ja osallistujamäärien saaminen vähintään pandemiaa edeltäneelle tasolle	Toteutunut.

3.1.5 Maaseututoimi 116 (tulosityksikkö)

Tulosityksikkö	Kustannuspaikka
116 Maaseututoimi	1160 Maaseututoimi

Toiminta-ajatus

Maaseututoimen tehtävänä on Euroopan Unionin yhteisen ja kansallisen maaseutuhallinnon toteuttaminen kunnassa. Vuoden 2022 alusta toimintavastuu siirtyy Rantasalmen kunnalta Mikkelin kaupungille, joka isäntäkuntana vastaa maaseutuhallinnon toteuttamisesta Rantasalmen, Juvan, Joroisten ja Sulkavan kunnissa.

Euroopan Unionin sekä kansalliset tuet ovat maataloille tärkeää tuloa, jotka mahdollistavat tilojen elinvoiman, maataloilla asumisen sekä myös työllistämisen.

Vastaava viranhaltija

Hallintojohtaja

Toimintojen kuvaus

Maaseutuhallinnon yhteistoimintasopimuksen mukaisesti Mikkelin kaupunki vastaa maaseututoimen hallinnosta ja tehtävistä Rantasalmen, Juvan, Joroisten ja Sulkavan alueilla.

Sulkavan toimipisteessä työskentelevät maaseutusihiteeri, 1 pv/viikko sekä toimistosihiteeri (20 % työaika/ostopalvelusopimus).

Talous

	TA 2022 alkup	TA 2022 muutos	TA 2022 yhteensä	TP 2022	Erotus TP- TA
K1160 Maaseututoimi					
Toimintatuotot	22 080	0	22 080	15 822	-6 258
Toimintakulut	-78 602	0	-78 602	-55 651	22 951
Tuotto-/kulujäämä	-56 522	0	-56 522	-39 830	16 692

Toimintatavoitteet



Valtuustokauden 2021–2025 kuntastrategian mukaiset tavoitteet	Toimenpiteet vuodelle 2022	Toteutuminen
Säästetään käyttötaloudessa.	Sähköisten päätukihakemusten prosenttiosuus yli 96.	Sulkava 98,9%, koko yta-alue 97,2%
Taataan kuntalaisille tarkoituksenmukaiset peruspalvelut.	Ajantasainen koulutus hallinnolle ja viljelijöille, mikäli uuden ohjelmakauden ehdoista on jo saatavissa tietoa.	Henkilöstö on osallistunut kaikkiin uutta ohjelmakautta koskeviin koulutuksiin, joita Ruokavirasto on järjestänyt; yhteensä 15 teams-koulutusta ja syyspäivät Ikaalisissa. Viljelijöitä varten avattiin Etelä-Savon maataloushallinnon facebook-sivut, jonne on viety aktiivisesti uuden ohjelmakauden tietoa. Eläintukien ehdoista tuotettiin youtube-videoita yhdessä Elyn kanssa. Paikallislehdessä ollut kaksi ajankohtaistiedotetta.
Vahvistetaan yritystoimintaa.	Tarjotaan ajantasaista koulutusta viljelijöille.	koulutusta tarjottu verkon välityksellä sekä youtube-videoina eri tukimuodoista uutta ohjelmakautta koskien.

3.1.6 Joukkoliikenne 117 (tulosityksikkö)

Tulosityksikkö	Kustannuspaikka
117 Joukkoliikenne	1170 Joukkoliikenne 1171 Seutuliikenne

Toiminta-ajatus

Kunta osallistuu ELY-keskuksen joukkoliikenteen kilpailuttamiseen erillisen rahoitussuunnitelman mukaisesti. Lisäksi kunta on järjestänyt kuntalaisille asiointiliikennettä, jota ajetaan haja-asutusalueelta keskustaan.

Vastaava viranhaltija

Hallintojohtaja



Talous

	TA 2022 alkup	TA 2022 muutos	TA 2022 yhteensä	TP 2022	Erotus TP- TA
K1170 Joukkoliikenne					
Toimintatuotot	2 000	0	2 000	0	-2 000
Toimintakulut	-49 000	0	-49 000	-61 502	-12 502
Tuotto-/kulujäämä	-47 000	0	-47 000	-61 502	-14 502

Toimintatavoitteet

Valtuustokauden 2021–2025 kuntastrategian mukaiset tavoitteet	Toimenpiteet vuodelle 2022	Toteutuminen
Parannetaan kuntalaisten hyvinvointia ja asukastyytyvyyttä.	Vuoropuhelu kuntalaisten ja kuljettajien kanssa joukkoliikenteen / asiointiliikenteen kehittämiseksi.	Vuoropuhelua kuntalaisten ja kuljettajien kanssa on käyty joukkoliikenteen ja asiointiliikenteen kehittämiseksi.
Panostetaan matkailualan kehittämiseen.	Aktiivinen vaikuttaminen julkisen liikenteen palveluiden säilyttämiseksi.	Julkisen liikenteen palveluiden säilyttämiseksi on vaikutettu aktiivisesti.



3.1.7 Järvi-Saimaan Palvelut Oy 118 (tulosityksikkö)

Tulosityksikkö	Kustannuspaikka
118 Järvi-Saimaan Palvelut Oy	1180 Kunnanvirasto 1181 Kaavoitus 1182 Yleiskaavoitus 1184 Liikenneväylät 1185 Puistot ja muut yleiset alueet (venepaikkamaksut) 1189 Kiinteistöpäivystys

Toiminta-ajatus

Kunnan ja Järvi-Saimaan Palvelut Oy:n välillä on toistaiseksi voimassa oleva palvelusopimus. Palvelusopimuksen pohjalta tehdään vuosisopimus, jossa sovitaan hinnat.

Vastaava viranhaltija

Kiinteistöpäällikkö

Talous

	TA 2022 alkup.	TA 2022 muutos	TA 2022 yhteensä	TP 2022	Erotus TP- TA
K1180 Järvi-Saimaan Palvelut Oy					
Toimintatuotot	139 500	25 000	164 500	192 306	27 806
Toimintakulut	-386 496	-25 000	-411 496	-588 225	-176 729
Tuotto-/kulujäämä	-246 996	0	-246 996	-395 919	-148 923

Selvitys: Kunnanviraston ylläpidon kustannukset 33 000 € arvioitua suuremmat. Liikenneväylien ylitys 22 000 €. Puistot ja yleiset alueet ylitys 41 000 € (Elisa-aluksen nosto). Lohilahden lämpölaite - 46 000 € (ei oltu budjetoitu, koska kustannuksista oli vastannut JSP 2021 loppuun.)

Toimintatavoitteet

Valtuustokauden 2021–2025 kuntastrategian mukaiset tavoitteet	Toimenpiteet vuodelle 2022	Toteutuminen
Säästetään käyttötaloudessa tekemällä asiat fiksusti.	Tehdään ennaltaehkäiseviä pieniäkin korjauksia, joilla voidaan välttää äkillisiä vaurioita.	Kiinteistöjen ja väyläverkoston ylläpitopalvelussa on otettu käyttöön sähköinen palvelupyynnön- käytäntö. Tämä on nopeuttanut vaurioiden korjaamista.
Ylläpidetään kuntalaisten turvallisuutta.	Tehostetaan ulkoalueiden valaistusta saneeraamalla vanhoja katuvaloja, sekä	Pengertielle lisättiin katuvalaistus. Muita katuosuuksia on saneerattu LED-valaisimiksi.



	lisäämällä valaistusta pimeille alueille.	
Vahvistetaan työn tekemisen ja yritystoiminnan edellytyksiä	Kaavoitus pidetään ajan tasalla. Elinkeinojen tarpeisiin varaudutaan kaavoituksessa etupainotteisesti.	Kaavoitusta tehdään jatkuvana työnä ja etupainotteisesti kaikkiin tarpeisiin varautuen.

3.1.8 Tietohallinto 119 (tulosityksikkö)

Tulosityksikkö	Kustannuspaikka
119 Tietoliikenne	1190 Tietoliikenne

Toiminta-ajatus

Tietohallinto on tukipalvelu kunnan toiminnoille.

Vastaava viranhaltija

Hallintojohtaja

Talous

	TA 2022 alkup.	TA 2022 muutos	TA 2022 yhteensä	TP 2022	Erotus TP- TA
K1190 Tietoliikenne					
Toimintatuotot	142 180	0	142 180	258 307	116 127
Toimintakulut	-221 274	0	-221 274	-260 970	-39 696
Tuotto-/kulujäämä	-79 094	0	-79 094	-2 663	76 431

Toimintatavoitteet

Valtuustokauden 2021–2025 kuntastrategian mukaiset tavoitteet	Toimenpiteet vuodelle 2022	Toteutuminen
Säästetään käyttötaloudessa.	Kokonaisarkkitehtuurin selvittäminen, keskitetyt ohjelmistohankinnat isomman hankintayksikön (Meita Oy) kanssa.	Ei toteutunut. Selvitystyö siirtynyt vuodelle 2023.
Vahvistetaan kuntalaisten osallisuutta.	Parannetaan kunnan sähköistä asiointia.	Kunnan sähköistä asiointia on parannettu.



Parannetaan etätönn tekemisen olosuhteita.	Kiinteät työasemat korvataan kannettavilla tietokoneilla.	Kiinteitä työasemia on korvattu kannettavilla tietokoneilla.
--	---	--

3.1.9 Jätehuolto 120 (tulosityksikkö)

Tulosityksikkö	Kustannuspaikka
120 Jätehuolto	1201 Jätehuoltopalvelut 1202 Jätehuollon viranomaismaksut

Toiminta-ajatus

Kunnan on voimassa olevan jätelain mukaan järjestettävä asumisessa syntyvän jätteen sekä sosiaali- ja terveystalvissa ja koulutustoiminnassa ja julkisessa hallinto- ja palvelutoiminnassa syntyvän yhdyskuntajätteen käsittely.

Jätehuoltoviranomaisena toimii kunnanhallitus.

Vastaava viranhaltija

Kiinteistöpäällikkö

Toimintojen kuvaus

Talous

	TA 2022 alkup	TA 2022 muutos	TA 2022 yhteensä	TP 2022	Erotus TP- TA
K1200 Jätehuolto					
Toimintatuotot	2 900	0	2 900	2 031	-869
Toimintakulut	-8 900	0	-8 900	-8 244	656
Tuotto-/kulujäämä	-6 000	0	-6 000	-6 214	-214

Toimintatavoitteet

Valtuustokauden 2021–2025 kuntastrategian mukaiset tavoitteet	Toimenpiteet vuodelle 2022	Toteutuminen
Säästetään käyttötaloudessa.	Jätehuollon palvelutehtävien hoito siirretään Savonlinnan Seudun Jätehuolto Oy:lle 1.1.2022 alkaen.	Palvelutehtävien siirto suoritettu onnistuneesti.
Taataan kuntalaisille tarkoituksenmukaiset peruspalvelut.	Pidetään yllä kunnan vastuulle jäävää haravointi- ja risujätepistettä Teollisuustiellä.	Ylläpitoa suoritettu.



3.2 YLEIS- JA TALOUSHALLINTO 120 (TULOSALUE)

Tulosalue	Tulosityksikkö
120 YLEIS- JA TALOUSHALLINTO	121 Hallinto/Talousoalvelut 123 Henkilöstötoimi

Talous

TP 2022 YLEIS- JA TALOUSHALLINTO

	TP 2022	TA 2022	Toteuma-%	Ylitys / alitus
TOIMINTATUOTOT	43 677	50 200	87 %	-6 523
TOIMINTAKULUT	-497 745	-514 892	97 %	17 147
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ (sitovuustaso valtuustoon nähden)	-454 068	-464 692	98 %	10 623

3.2.1 Hallintopalvelut / talousoalvelut 121 (tulosityksikkö)

Toiminta-ajatus

Tulosalueen tehtävänä on vastata kunnan yleishallinnosta, valtuuston ja kunnanhallituksen asioiden valmistelusta, täytäntöönpanosta, vaaleista, taloudenhoidosta, henkilöstöhallinnosta, sekä kunnan muista tehtävistä, joita ei ole määrätty jonkun muun hallinnonalan tehtäväksi.

Taloustoimen toiminta-ajatuksena on tukea kunnan johtamista, päätöksentekijöitä ja palveluntuottajia huolehtimalla talousoalveluista, rahoituksesta, taloussuunnittelusta sekä talous- ja hankintapalveluista.

Kirjanpito valmistelee talousarvion ja taloussuunnitelman, hoitaa kirjanpidon ja rahaliikenteen sekä laatii tilinpäätöksen. Palkanlaskenta huolehtii henkilökunnan ja luottamushenkilöiden palkat ja kouspalkkiot.

Vastaava viranhaltija

Hallintojohtaja

Toimintojen kuvaus

Hallintopalvelut vastaavat valmistelu- ja täytäntöönpanotehtävistä, vaaleista, henkilöstöhallinnosta, asuntoasioista, arkistotoimesta ja keskushallinnon toimistotehtävistä.

Yhteispalvelu on tapa tarjota julkishallinnon ja muita palveluja keskitetysti yhdestä palvelupisteestä. Kunnan ja valtion palveluntuottajien yhteistyöllä voidaan turvata monipuoliset ja laadukkaat palvelut ja varmistaa niiden riittävä saatavuus niin haja-asutusalueilla kuin taajamissa. Sulkavan yhteispalvelupisteessä toimii Kela, Poliisi, TE-toimisto, Maistraatti, oikeusaputoimisto ja Vero.

Talous



	TA 2022 alkup.	TA 2022 muutos	TA 2022 yhteensä	TP 2022	Erotus TP- TA
K1210 Hallinto/Talouspalvelut					
Toimintatuotot	30 200	0	30 200	22 670	-7 530
Toimintakulut	-408 241	0	-408 241	-426 756	-18 515
Tuotto-/kulujäämä	-378 041	0	-378 041	-404 086	-26 045

Toimintatavoitteet

Valtuustokauden 2021–2025 kuntastrategian mukaiset tavoitteet	Toimenpiteet vuodelle 2022	Toteutuminen
Säästetään käyttötaloudessa.	Prosessien tarkastelu ja sähköisten palvelujen lisääminen	Prosesseja on tarkasteltu ja sähköisiä palveluja on lisätty.
Vahvistetaan ja laajennetaan kuntalaisten osallisuutta.	Aluevaalit tammikuussa 2022.	Aluevaalit pidettiin tammikuussa 2022.
Parannetaan etätöiden tekemisen mahdollisuutta.	Prosessien tarkastelu ja sähköisten palvelujen lisääminen.	Prosesseja on tarkasteltu ja sähköisiä palveluja on lisätty.

3.2.2 Henkilöstötoimi 123 (tulosityksikkö)

Tulosityksikkö	Kustannuspaikka
123 Henkilöstötoimi	1230 Yhteistyötoimikunta 1231 Työsuojelu 1232 Tykytoiminta 1233 Työterveyshuolto 1234 Työmarkkinasopimustoiminta 1235 Kunnallinen työmarkkinalaitos

Vastaava viranhaltija

Hallintojohtaja

Talous

	TA 2022 alkup.	TA 2022 muutos	TA 2022 yhteensä	TP 2022	Erotus TP- TA
K1230 Henkilöstötoimi					
Toimintatuotot	20 000	0	20 000	21 006	1 006
Toimintakulut	-106 650	0	-106 650	-70 989	35 662
Tuotto-/kulujäämä	-86 650	0	-86 650	-49 982	36 668

Toimintatavoitteet



Valtuustokauden 2021–2025 kuntastrategian mukaiset tavoitteet	Toimenpiteet vuodelle 2022	Toteutuminen
Sulkava on haluttu työnantaja.	<p>Terve työ, hyvinvoiva ihminen, toimiva työyhteisö, aktiivinen johtaminen – Terve työpaikka mallin jalkautusta jatketaan työterveyshuollon kanssa.</p> <p>Otetaan käyttöön henkilöstön hyvinvointia tukeva sähköinen ”maksukortti”.</p>	<p>Työterveyshuollon kanssa jatketaan yhteistyötä Terve työpaikka mallin työstämisen kanssa.</p> <p>Henkilöstön hyvinvointia tukeva sähköinen ”maksukortti” on otettu käyttöön.</p>
Taataan kuntalaisille tarkoitukseenmukaiset peruspalvelut.	Osaavan henkilöstön kautta taataan kuntalaisille tarkoitukseenmukaiset peruspalvelut.	Pidetään yllä henkilöstön osaamista.
Parannetaan etätöiden tekemisen mahdollisuutta.	Prosessien sähköistäminen. Järjestetään työntekijöille tarpeellista koulutusta.	Prosessien sähköistämistä on jatkettu ja työntekijöille on järjestetty tarpeellista koulutusta.



Toiminnan kuvaus

Työsuojelu 1231 (kustannuspaikka)

Työsuojelu vastaa kunnan henkilöstön työsuojelusta, työkykyä ylläpitävästä toiminnasta ja henkilöstölle ostopalveluna ostetusta työterveyshuollon järjestämisestä mm. työturvallisuuslain, työturvallisuusasetuksen ja työsuojelun valvontalain mukaisesti. Tavoitteena on luoda henkilöstön työskentelyyn riittävän hyvä turvallinen ja terveellinen toimintaympäristö.

6.2.1 Tyky-toiminta 1232 (kustannuspaikka)

Työkykyä ylläpitävän toiminnan tavoitteena on aktivoida henkilöstöä omatoimiseen työkyvystään huolehtimiseen, vaikuttaa työtapaturmien ja sairauspoissaolojen mahdollisimman alhaalla pysymiseen ja estää liian varhaista työkyvyn alenemaa. Työnantaja tarjoaa mahdollisuuksia kuntosalitoimintaan sekä ryhmäliikuntamuotojen ylläpitämiseen.

6.2.2 Työterveyshuolto 1233 (kustannuspaikka)

Työterveyshuollon palvelut järjestetään kunnan henkilöstölle ostopalveluna Terveystalo Oy:ltä. Yleistavoitteena on palvelun toimivuus ja saatavuus lähipalveluna paikkakunnalla. Henkilöstön määräaikaiset tarkastukset yms. työterveyshuollon palvelut jatkuvat toiminnallisten tavoitteiden osalta ennallaan.



4 PERUSPALVELULAUTAKUNTA (TOIMIELIN)

Sulkavan kunnan peruspalveluiden toimiala vastaa sivistystoimeen kuuluvista varhaiskasvatus-, ope- tus-, koulutus-, kirjasto-, vapaa sivistystyö-, ja nuorisopalvelujen järjestämisestä sekä sosiaalitoi- meen kuuluvista sosiaalihuollon, perusterveydenhuollon ja erikoissairaanhoidon palveluiden järjes- tämisestä.

Peruspalveluiden tehtävä kunnassa on kuntalaisten terveyden ja hyvinvoinnin lisääminen turvaa- malla palveluilla mahdollisimman hyvät elämän edellytykset kaikille asukkaille. Peruspalvelulauta- kunta vastaa sosiaali-, terveys- ja sivistystoimen alaisista tehtävistä ja palveluiden tuottamisesta kunnallisesti tai yhteistoiminnallisesti. Sulkavan kunnan hallintosäännön mukaisesti peruspalvelut jakaantuvat sosiaali- ja terveystoimen sekä sivistystoimen toimialoihin.

4.1 SIVISTYSTOIMI (TULOSALUE)

Sivistystoimen tehtävänä on vastata varhaiskasvatus-, perus- ja lukiokoulutuksen, kirjasto-, vapaan sivistystyön ja nuorisopalvelujen järjestämisestä. Sivistystoimi vastaa varsinaisen koulutuksen lisäksi oppilaiden tarvitsemista lakisääteisistä tukipalveluista, joita ovat mm. oppilashuoltotyö, koulunkäyn- tiavustajapalvelut, koulukuljetukset ja kuraattoripalvelut. Oppilasruokailu ja kiinteistöjen hoito oste- taan Järvi-Saimaan Palvelut Oy:ltä. Sivistyspalvelujen tavoitteena on kuntalaisten hyvä henkisen si- vistyksen ja fyysisen kunnan tason luomalla edellytykset koulutukseen ja monipuoliseen vapaa-ai- kaan.

Tulosalue	Tulosityksikkö
200 SIVISTYSTOIMI	210 Peruspalvelutoimisto 215 Varhaiskasvatus 220 Peruskoulut 230 Lukio 250 Kansalaisopisto 260 Kirjastotoimi 280 Vapaa-aika ja kulttuuri, nuoriso



Talous

TP 2022 SIVISTYSTOIMI

	TP 2022	TA 2022	Toteuma-%	Ylitys / alitus
TOIMINTATUOTOT	776 595	667 106	116 %	109 489
TOIMINTAKULUT	-6 125 403	-5 713 800	107 %	-411 603
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ (sitovuustaso valtuustoon nähden)	-5 348 808	-5 046 694	106 %	-302 114

4.1.1 Sivistystoimen hallinto 210 (tulosityksikkö)

Tulosityksikkö	Kustannuspaikka
210 Peruspalvelutoimisto	2110 Sivistystoimen hallinto

Vastaava viranhaltija

Hallintojohtaja

Talous

	TA 2022 alkup	TA 2022 muutos	TA 2022 yhteensä	TP 2022	Erotus TP- TA
K2100 Peruspalvelutoimisto					
Toimintatuotot	0	0	0	39	39
Toimintakulut	-72 174	0	-72 174	-67 177	4 998
Tuotto-/kulujäämä	-72 174	0	-72 174	-67 138	5 036

Toimintatavoitteet

Valtuustokauden 2021–2025 kuntastrategian mukaiset tavoitteet	Toimenpiteet vuodelle 2022	Toteutuminen
Sulkava on haluttu työnantaja.	Rekrytoidaan osaavaa henkilöstöä.	Sulkavan kunta on ollut haluttu työnantaja ja avoinna oleviin rekrytointeihin on saatu osaavaa henkilöstöä.
Taataan kuntalaisille tarkoituksenmukaiset peruspalvelut.	Osaavan henkilöstön avulla taataan kuntalaisille tarkoituksenmukaiset peruspalvelut.	Kuntalaisille on taattu tarkoituksenmukaiset peruspalvelut osaavan henkilöstön avulla.
Parannetaan etätöiden tekemisen olosuhteita.	Huolehditaan siitä, että sivistystoimialan henkilöstöllä on käytössä nykyaikaiset työvälineet.	Panostetaan nykyaikaisiin työvälineisiin.



4.1.2 Varhaiskasvatus 215 (tulosityksikkö)

Tulosityksikkö	Kustannuspaikka
215 Varhaiskasvatus	2150 Varhaiskasvatuksen hallinto 2151 Päiväkoti 2152 Perhepäivähoito 2155 Lasten kotihoidontuki

Toiminta-ajatus

Varhaiskasvatuksella tarkoitetaan lapsen suunnitelmallista ja tavoitteellista kasvatuksen, opetuksen ja hoidon muodostamaa kokonaisuutta, jossa painottuu erityisesti pedagogiikka.

Varhaiskasvatuksen tehtävä on edistää lapsen kokonaisvaltaista kasvua, kehitystä ja oppimista yhteistyössä huoltajien kanssa.

Varhaiskasvatuspalvelut ovat keskeinen toimintakokonaisuus lapsiperheiden tukijärjestelmässä. Laadukkaan varhaiskasvatuksen edellytyksenä on ammattitaitoinen ja riittävä henkilöstö.

Vastaava viranhaltija

Päiväkodin johtaja

Talous

	TA 2022 alkup.	TA 2022 muutos	TA 2022 yhteensä	TP 2022	Erotus TP- TA
K2150 Varhaiskasvatus					
Toimintatuotot	20 650	0	20 650	52 683	32 033
Toimintakulut	-830 236	0	-830 236	-903 791	-73 554
Tuotto-/kulujäämä	-809 586	0	-809 586	-851 108	-41 521

Varhaiskasvatuksen suurimmat ylitykset tulevat kotihoidontuesta ja kuntalisästä, yhteensä 33.786 euroa.

Päiväkodin ja perhepäivähoidon sijaisten palkat ovat ylittyneet 23.210 euroa ja sisäiset tietohallinnon kustannukset 14.522 euroa. Toisaalta myös tuloja on varhaiskasvatukseen tullut 32.040 euroa ennakkoarviota enemmän.

Toimintatavoitteet

Valtuustokauden 2021–2025 kuntastrategian mukaiset tavoitteet	Toimenpiteet vuodelle 2022	Toteutuminen
Säästetään käyttötaloudessa tekemällä asiat fiksummin.	Henkilöstön lomien keskittäminen koululaisten lomien aikaan.	Toteutunut.
Taataan kuntalaisille tarkoituksenmukaiset peruspalvelut.	Palveluohjaus varhaiskasvatuksen järjestämisessä.	Toteutunut.



Vahvistetaan työn tekemisen ja yritystoiminnan edellytyksiä.	Maksuton varhaiskasvatus, lasten kotihoidontuen kuntalisä.	Toteutunut, ks.mittarit.
--	--	--------------------------

Toiminnan tavoitteet talousarviovuodelle 2022	Toimenpiteet	Toteutuminen
Pedagoginen ohjaus.	Koko henkilöstön ja eri henkilöstöryhmien pedagogiset palaverit.	Toteutunut lähes viikoittain.
Yksilöllisten varhaiskasvatussuunnitelmien ja tuen suunnitelmien tekeminen.	Varhaiskasvatuksen opettajat vastaavat, suunnitelmat valmistellaan tiimeissä ja käydään palaverit huoltajien kanssa.	Suunnitelmat tehty.
Asetuksen mukainen henkilöstö.	Palkataan sijaisia tarvittaessa.	Suhdelukuja ei ole ylitetty, sijaisia käytetty melko vähän.

Mittarit

Varhaiskasvatuksen hallinto

Mittarit	TP 2020	TP 2021	TP 2022
Varhaiskasvatus-päivän hinta, brutto €	95,32	88,12	94,42
Varhaiskasvatus-päivän hinta, netto €	94,94	87,57	90,82
Vuosilomapäivät/ sijaisien käyttö	620/39	522/26	402/47

Päiväkoti

Mittarit	TP 2020	TP 2021	TP 2022
Täyttöaste	97 %	101 %	104 %
Käyttöaste	66,5 %	68 %	64 %

Perhepäivähoito

Mittarit	TP 2020	TP 2021	TP 2022
Täyttöaste Leppis	77,8 %	100 %	93 %
Käyttöaste Leppis	61,61 %	73,07 %	60 %

Lasten kotihoidotuki



Kotihoidon tukeen on oikeus, jos alle 3-vuotiasta lasta hoidetaan kotona. Alle 3-vuotiaan kotona hoidettavan lapsen muista alle kouluikäisistä sisaruksista voidaan myös maksaa kotihoidon tukea. Tukea ei voi saada lapsesta, jolla on kunnallinen varhaiskasvatuspaikka.

Mittarit	TP 2020	TP 2021	TP 2022
Kotihoidontukea saavat perheet	21	22	31
Kuntalisää saavat perheet	7	13	17

4.1.3 Yhtenäiskoulu 220 (tulosityksikkö)

Tulosityksikkö	Kustannuspaikka
220 Peruskoulut	2212 Alaluokat 1-6 (tehtävät) 2213 Lohilahden yksikkö (tehtävät) 2215 Yläluokat 7-9 (tehtävät) 2216 Erityisopetus (tehtävät) 2219 Peruskoulujen jakamattomat (tehtävät) 2220 Aamu- ja iltapäivätoiminta (ei tehtävät) 2221 Esiopetus (tehtävä yllä) 2222 Koulukuljetukset (tehtävät alla lueteltu) 2256 Tasa-arvoa edistäviin toimenpiteisiin 2019-2020 2257 Kerhotoiminta 2019-2020 2258 Koulun koronatuki

Toiminta-ajatus

Peruskoulun yleistavoitteena on tarjota korkealuokkaista peruspalvelua kasvatuksen, oppimisen ja opetuksen alalla. Sulkavalla toimii perusopetuksen alla yksi yhtenäiskoulu, jolla on lisäksi kyläkoulu 0 – 6. luokille Lohilahdessa. Kirkonkylän esiopetus annetaan päiväkotitouhulassa.

Sulkavan yhtenäiskoulussa kirkonkylän keskuskoulussa opetus tapahtuu vuosiluokittain. Alaluokkien (1-6lk) oppilaille tarjotaan hyvää perusopetusta turvallisessa oppimisympäristössä käyttäen monipuolisia työtapoja. Jokaisella oppilaalla on oikeus hyvään opetukseen ja onnistumiseen koulutyössä. Lukuvuotena 2021–2022 alaluokilla työskentelee 7 luokanopettajaa, yksi laaja-alainen erityisopettaja (toimii myös opettajana Lohilahden toimipisteellä ja lukiossa) ja 6 koulukäynninohjaajaa, joista osa toimii henkilökohtaisina ohjaajina (palkkauksen perusteena on lastenpsykiatriin lausunnot). Lisäksi aineopettajat opettavat vieraiden kielten (ruotsi-englanti) ja kovien materiaalien tunnit alaluokkien 3-6 luokkien oppilaille.

Sulkavan yhtenäiskoulun yhteydessä toimivat yläluokat (7–9). Yläluokilla opiskelee savonlinnalaisia nuoria, heidän opiskelustaan Sulkavan kunnassa on voimassa yhteistyösopimus Savonlinnan kaupungin kanssa. Järvi-Saimaan Palvelut huolehtii kiinteistöhuollosta myös keskuskoulussa. Keväällä 2022 kouluun tuli myös ukrainalaisia oppilaita ja heille valmisteltiin pikaisesti valmistava opetussuunnitelma ja valmistava luokka. Keväällä ukrainalaisia oppilaita oli 14, syksyllä enää 2.

Sulkavan yhtenäiskoulun yhteydessä toimii kaksi erityisopettajaa sekä koulukäynninohjaajat. Koulussa toimii laaja-alainen erityisopetus. Tavoitteena on tarjota oppilaalle oppimisen ja koulukäynnin tukea riittävän varhain, joustavasti ja suunnitelmallisesti.



Erityisopetuksen periaatteena on yksilöllähtöisyys ja pyrkimys vastaamaan jokaisen oppilaan tarpeisiin. Ylä-luokilla erityisopetuksen palveluiden tuottamisesta vastaa erityisluokanopettaja, jonka tukena hyödynnetään avustajapalveluita. Avustajapalveluita hyödynnetään jokapäiväisessä opetuksessa yleisen ryhmäopetuksen tukena.

Vastaava viranhaltija

Yhtenäiskoulun ja lukion rehtori

Yhtenäiskoulun ja lukion rehtori vastaa koko yhtenäiskoulun ja lukion taloudesta ja sen kokonaisseurannasta yhdessä apulaisrehtorin, Lohilahden yksikön johtajaopettajan sekä kirkonkylän eskarien osuudesta yhdessä päiväkodinjohtajan kanssa.

Toimintojen kuvaus

Seuraamme aktiivisesti opetussuunnitelmatyön ja muun kehittämistyön kautta kansallista opetuksen kehitystä ja osallistumme opetushenkilöstön täydennyskoulutuksiin.

Sulkavan yhtenäiskoulun oppilaat ja henkilökunta osallistuvat aktiivisesti ympäristöä ja luontoa arvostavan kunnan kehittämiseen huomioimalla omalla toiminnallaan ekologiset arvot mahdollisuuksien mukaan. Olemme mielellämme mukana ”samassa veneessä” suunnittelemassa eri toimijoiden kanssa tulevaisuuden koulua, joka sisältää kulttuuri-, musiikki-, liikunta- ym. harrastustoimintaa.

Sulkavan yhtenäiskoulun oppilaat ja henkilökunta järjestävät tapahtumia ja juhlia, jotka ovat avoimia tilaisuuksia myös kuntalaisille. Tapahtumia ja juhlia järjestetään eri teemoilla vuosittain ja ne viestivät huoltajille ja kuntalaisille koulun toimintakulttuurista, yhteisöllisyydestä ja oppilaiden osaamisesta. Tapahtumista ja juhlista tiedotetaan paikallisessa ja lähialueen mediassa.

Opetussuunnitelma määrittää perusopetuksen tavoitteet ja sisällöt. Perusopetus on oppilaan oppimisen, kehityksen ja hyvinvoinnin tukemista. Oppimista ja koulunkäyntiä tuetaan kolmiportaisesti (yleinen - tehostettu- erityinen tuki). Lukuvuoden työsuunnitelman teema ohjaa lukuvuoden toimintaa, tapahtumia ja monialaista oppimiskokonaisuutta. Lukuvuotena 2021–2022 teemana on Hyvinvointi. Alaluokat toteuttavat myös Liikkuva koulun toimintamalleja. Lukuvuoden 2022-2023 teemana on Lähiseutu tutuksi.

Aamu- ja iltapäivätoiminta on perusopetuslain mukaista perusopetuksen oppilaille suunnattua toimintaa, jonka kokonaisuudesta vastaa kunta. Toiminta-ajatuksena on lapsen kokonaisvaltaisen hyvinvoinnin edistäminen ja pyrkimys vähentää lapsen yksinäistä aikaa ilman turvallisen aikuisen läsnäoloa ja ohjausta ennen ja jälkeen koulupäivän. Toiminta on tarkoitettu 1–2 luokkien oppilaille sekä muiden vuosiluokkien oppilaille, joilla on perusopetuslain mukainen päätös erityisestä tuesta. Mikäli ryhmään tulee ilmoittautumisia enemmän kuin iltapäivätoimintaan mahtuu, niin ensimmäisellä sijalla on aina 1. luokan oppilaat.

Talous

	TA 2022 alkup.	TA 2022 muutos	TA 2022 yhteensä	TP 2022	Erotus TP- TA
K2200 Peruskoulut					
Toimintatuotot	252 007	0	252 007	320 679	68 672
Toimintakulut	-2 608 718	0	-2 608 718	-2 738 314	-129 596
Tuotto-/kulujäämä	-2 356 711	0	-2 356 711	-2 417 635	-60 924



Selvitys poikkeamasta: Poikkeama johtuu kustannuspaikasta 4430 Peruskoulujen jakamattomat ja 4337 asiakaspalveluostot, sisältäen ennakoimattomat erityisopetuksen tukijaksot.

Toimintatavoitteet

Valtuustokauden 2021–2025 kuntastrategian mukaiset tavoitteet	Toimenpiteet vuodelle 2022	Toteutuminen
Sulkava on haluttu työnantaja.	Saadaan tehtyä onnistuneet rekrytoinnit.	On toteutunut.
Taataan tarkoituksenmukaiset peruspalvelut.	Tuotetaan laadukasta perusopetusta, järjestetään tarpeenmukaista iltapäivätoimintaa ja sujuvat koulukuljetukset. Pienluokan saaminen takaisin alaluokille -> Erityisopettajan mahdollinen palkkaaminen.	On toteutunut. Pienryhmäasiasta ja eo:n palkkaamisesta on keskusteltu, mutta toimenpiteisiin ei vielä tällä kaudella ole ryhdytty.
Parannetaan etätöiden tekemisen mahdollisuutta.	Pidetään laitekanta kunnossa ja vahvistetaan ATK-taitoja.	On toteutunut.

Mittarit

	lv. 19–20	lv. 20–21	lv. 21–22	lv. 22–23	lv. 23–24	lv. 24–25	lv. 25–26
Kirkonkylä 0–6 luokat	95	100	93	99	100	89	86
Lohilahti 0–6 luokat	16	13	14	14	14	15	13
Yläkoulu 7–9 luokat	71	59	53	40	44	44	45
Yht.	182	172	160	153	158	145	140

Mittari	TA 2021	TA 2022	TP 2022
Tehostetun ja erityisen tuen oppilaiden %- osuus koko alaluokkien oppilasmäärästä.	21	22	22
Koulun lukuvuoden tapahtumakalenterin tapahtumat alaluokkalaisille.	30	40	45



Mittarit	TA 2021	TA 2022	TP 2022
Tehostetun tuen piirissä olevien oppilaiden määrä	Määrä: 17 Tavoitteena nuoren tarpeen toteaminen varhaisessa vaiheessa (varhaiskasvatus). Oikea-aikainen ja yksilöllinen tuki.	Määrä: 15 Tavoitteena tuen tarpeen toteaminen varhaisessa vaiheessa ja oikea-aikaisella ja yksilöllisellä tuella nuoren auttaminen.	Määrä 17 Tavoitteena tuen tarpeen toteaminen varhaisessa vaiheessa ja oikea-aikaisella ja yksilöllisellä tuella nuoren auttaminen.
Erytisen tuen piirissä olevien oppilaiden määrä	Määrä: 9 Tavoitteena nuoren tarpeen toteaminen varhaisessa vaiheessa (varhaiskasvatus). Oikea-aikainen ja yksilöllinen tuki. Tavoitteena ennaltaehkäistä erityisen tuen tarvetta jo varhaisessa vaiheessa käytettävillä oikeilla tukimuodoilla.	Määrä: 8 Tavoitteena ennaltaehkäistä erityisen tuen tarvetta jo varhaisemmissa vaiheissa käytettävillä oikein kohdistetuilla tukimuodoilla.	Määrä: 14 Tavoitteena ennaltaehkäistä erityisen tuen tarvetta jo varhaisemmissa vaiheissa käytettävillä oikein kohdistetuilla tukimuodoilla.

Lohilahden yksikkö 2213 (kustannuspaikka)

Toiminta-ajatus

Lohilahden yksikössä tarjotaan laadukasta perusopetusta koulupiiriin oppilaille esikoulusta 6.luokkaan. Yksikköemme on mukana Liikkuva koulu -hankkeessa, mikä huomioidaan opetuksen järjestämisessä ja jokapäiväisessä toiminnassa. Toimintamme perustuu yhteisöllisyyteen, teemme aktiivisesti yhteistyötä ympäröivän yhteisön kanssa. Opetuksessa hyödynnetään toiminnallisia työtapoja, lähiympäristön tarjoamia mahdollisuuksia ja tietotekniikkaa. Opetuksessa huomioidaan ajankohtaiset teemat, joiden pohjalta toteutetaan monialaisia oppimiskokonaisuuksia. Koulun keittiössä käytetään mahdollisimman paljon lähiruokaa. Koulussamme opiskelee 1 puumalalainen lapsi ja 3 savonlinnaista lasta. Savonlinnaisten opiskelusta Sulkavan kunnassa on voimassa yhteistyösopimus Savonlinnan kaupungin kanssa. Järvi-Saimaan Palvelut huolehtii kiinteistöhuollosta.

Toimitilat ja paikat



Vastaava viranhaltija

Yksikön johtaja

Toimintatavoitteet

Valtuustokauden 2021-2025 kuntastrategian mukaiset tavoitteet	Toimenpiteet vuodelle 2022	Toteutuminen
Säästetään käyttötaloudessa	Monipuolistetaan opetusta erilaisten hankkeiden kautta (Liikkuva Koulu-hanke, kerhohankkeet). Pienet tarvehankinnat, välttämättömien laitteiden uusiminen. Suositetaan lähiruokaa, oma keittäjä.	On toteutunut
Parannetaan kuntalaisten hyvinvointia ja asiakastytyvääisyyttä	Laadukas perusopetus: 2 pätevää luokanopettajaa ja koulunkäynninohjaaja. Mahdollisuuksien mukaan pätevien sijaisten käyttö. Erilaiset teemaviikot ja -päivät. Erilaisten oppimisympäristöjen hyödyntäminen opetuksessa. Yhteistyö ympäröivän kyläyhteisön kanssa.	On toteutunut
Vahvistetaan yritystoimintaa	Yrittäjyyteen kasvattaminen, yhteistyö ympäröivän kyläyhteisön kanssa.	On toteutunut

Toiminnan tavoitteet talousarviovuodelle 2022	Toimenpiteet	Toteutuminen
Laadukas, opetussuunnitelmien mukainen esi- ja perusopetus.	Henkilöstö: 2 pätevää luokanopettajaa ja koulunkäynninohjaaja. Mahdollisuuksien mukaan pätevien sijaisten käyttö. Opetussuunnitelmien mukaisen oppimateriaalien hankinnat. Käsityön ja askartelujen materiaalihankinnat. Erilaiset teemaviikot ja -päivät. Yhteistyö ympäröivän kyläyhteisön kanssa.	On toteutunut
Säilytetään olemassa olevan opusteknologian taso.	Pienet tarvehankinnat, välttämättömien laitteiden uusimista.	On toteutunut



Laadukas kouluruokailu, terveellisten elämäntapojen edistäminen	Suositaan lähiruokaa, oma keittäjä. Erilaiset teemaviikot, liikkuva koulu-hanke, kerho-hanke	On toteutunut
---	--	---------------

Toiminnan tavoitteet talousarviovuodelle 2022-2024	Toimenpiteet	Toteutuminen
Laadukas esi- ja perusopetus.	Henkilöstö: 2 pätevää luokanopettajaa ja koulunkäynninohjaaja. Tarvittavat materiaalihankinnat. Tutkimalla oppiminen. Yhteistyö ympäröivän kyläyhteisön kanssa.	On toteutunut
Kehitetään opetusteknologian käyttöä.	Opettajien täydennyskoulutus, laitteiden uusimista.	On toteutunut
Lukuvuosittaisen teeman ja työsuunnitelman toteuttaminen erilaisissa oppimisympäristöissä.	Työsuunnitelmat ja tapahtumakalenterit lukuvuosittain. Teemapäivät, retket	On toteutunut

Mittarit

Mittari	TP 2020	TA 2021	TP2022
Oppilasmäärä	10	14	14

6.2.3 Aamu- ja iltapäivätoiminta 2220 (kustannuspaikka)

Toiminta-ajatus

Toimitilat ja paikat

- Sulkavan yhtenäiskoulu/keskuskoulu: iltapäivähoito 4 h/päivä klo 12–16
 - Päiväkoti Touhula: aamupäivähoito tarpeen mukaan klo 6.30 – koulupäivän alku
 - Lohilahden koulu/Leppis: lukuvuosittainen päätös tarpeen mukaan
- ❖ Ryhmäkohtaisen aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelman laatii ryhmän ohjaajat, ja he vastaavat toiminnan suunnittelusta ja itse toiminnasta.
 - ❖ Yhtenäiskoulun apulaisrehtori vastaa talouden seurannasta ja toteuttamisesta.
 - ❖ Toiminnan laskutuksesta vastaa Sulkavan yhtenäiskoulun toimistosihteeri.

Mittarit

Mittarit	TA 2021	TA 2022	TP 2022



Toiminnan tuntimäärä	1500h	1500 h	1500 h
----------------------	-------	--------	--------

6.2.4 Esiopetus 2221 (kustannuspaikka)

Toiminta-ajatus

Esiopetuksen tavoitteena on, että kunkin lapsen oppimisen polku varhaiskasvatuksesta esiopetukseen ja edelleen perusopetukseen jatkuu joustavasti lapsen tarpeesta lähtevänä.

Toimitilat ja paikat

- Päiväkoti Touhula
- Lohilahden yhtenäiskoulu

Vastaava viranhaltija

Päiväkodin johtaja

Mittarit

Mittarit	TP 2020	TP 2021	TP 2022
Esioppilaat Touhulassa kevät/syky	21/12	12/10	11/16
Esioppilaat Lohilahdella kevät/syky	1/3	3/1	0/2

6.2.5 Koulukuljetukset 2222 (kustannuspaikka)

Toiminta-ajatus

Sulkavan kunta järjestää perusopetuksen oppilaille kuljetuksen lähialueen kouluun ja kunnan osoittamaan esiopetuspaikkaan. Myös Sulkavan lukion opiskelijat voivat käyttää koulukuljetuksia, jos kyytireitin kuljetuksissa on vapaita kuljetuspaikkoja.

Koulukuljetus järjestetään turvallisesti, tasapuolisesti, taloudellisesti ja tarkoituksenmukaisesti. Koulukuljetuksiin oikeuttavat koulumatkojen kilometrimäärät löytyvät Sulkavan kunnan koululaiskuljetusoppaasta. Koulukuljetuksista maksetaan myös kaikki koulun ulkopuolella toteuttavat retket ja opintokäynnit esim. uimahalli- ja kulttuuriretket, yrityskylävierailut, jne.

Koulukuljetusten sopimuskausi vaihtui lokakuussa 2020 (2 vuotta+1 optiovuosi). Uusi sopimuskausi päättyy 6/2022, lisäksi mahdollinen optiovuosi lukuvuoden 2022–2023. Tällä hetkellä osa reiteistä on yhdistetty Pohjois-Savon ELY-keskuksen kanssa sovittuihin joukkoliikennereitteihin (Soisalo). Savonlinnan kaupungin kanssa on sopimus, jolla katetaan runkoreitin ulkopuoliset savonlinalaisten oppilaiden kustannukset.

Toimitilat ja paikat

Tämän sopimuskauden koulukuljetuksista vastaa;

- Heikki Ruottinen
- VirtaLines
- Soisalon liikenne ja
- Toni Pikkusilta.



Vastaava viranhaltija

Sulkavan yhtenäiskoulun apulaisrehtori laatii kuljetusoppilaiden luettelot ja kuljetusreitit lukuvuosittain. Yhteistyötä tehdään päiväkodinjohtajan kanssa (esioppilaat) sekä Lohilahden yksikön johtajan kanssa, joka suunnittelee Lohilahden yksikön kuljetusoppilaiden listat ja kuljetusreitit.

Koulukuljetusten kilpailutuksesta vastaa peruspalvelulautakunta.

Valmistelijana toimii hallintopäällikkö-sivistysjohtaja.

Mittarit

Mittarit	TP 2021	TA 2022	TP 2022
Kyydityksessä olevien oppilaiden lukumäärä tilastointipäivänä (20/9). (perusopetus+esiopetus+lukio)	136	119	116
Kyydityksessä olevien oppilaiden prosenttimäärä koko oppilasmäärästä (perusopetus+esioppilaat+lukio)	79%	80%	75%

4.1.4 Lukio 230 (tulosityksikkö)

Tulosityksikkö	Kustannuspaikka
230 Lukio	2310 Lukio (tehtävät kuten peruskoululla) 2321 Elinvoimaa E-Savoon 2324 Tutor-hanke 2019-2020 2325 Erasmus-hanke 2326 Lukion korona-avustus

Toiminta-ajatus

Lukiokoulutus järjestetään lukiolain ja lukioasetuksen mukaisesti opetus- ja kulttuuriministeriön antaman järjestämisluvan mukaisesti. Lukiokoulutuksen tavoitteet ja sisällöt määräytyvät valtakunnallisen lukion opetussuunnitelman perusteiden mukaisesti. Elokuussa 2021 aloitettiin uuden opetussuunnitelman toteuttaminen lukionsa aloittavien opiskelijoiden kanssa.

Sulkavan lukio on Suomen yrittäjyyslukioverkostossa merkittävimpiä maaseutulukioita. Sulkavan lukiolla on ollut vuodesta 2015 lähtien yrittäjyyslinja. Valtaosa opiskelijoista valitsee 9 lukiokurssin laajuiset yrittäjyysopinnot.

Kansainvälisyysvalmiuksia kohennetaan yhteistyöllä eurooppalaisten toisen asteen koulujen ja hankkeiden yhteydessä. Keskeisenä tehtävänä on vahvistaa nuorten rohkeutta, luovuutta ja yhteistyötaitoja yhdessä tekemällä ja vastuuttamalla. Tärkeänä osana avoimuuteen ja aktiivisuuteen ovat yhteistyöverkostot lukioiden, ammatillisen, ammattikorkeakoulujen sekä yliopistojen kanssa.

Elokuussa 2022 lukioon tuli myös ensimmäiset Finest Future-yhteistyön kautta saapuneet opiskelijat. Heidä on tänä lukuvuonna kolme ja heidän tarkoituksenaan on opiskella suomalainen ylioppilastutkinto suomeksi.

Vastaava viranhaltija

Rehtori



Toimintojen kuvaus

Sulkavan lukion opiskelijamäärä on kasvanut vuodesta v. 2015 27 opiskelijasta 2019 48 opiskelijaan. Lukuvuonna 2020–2021 lukiossa oli 44 opiskelijaa, lukuvuonna 2021–2022 lukiossa on 39 opiskelijaa. 2022-2023 opiskelijoita on 26. Oppilasmäärien lasku johtuu osittain pienistä ikäluokista. Markkinointia ulkopuolelle on tehostettu todella paljon.

Lukiomme nuoret sekä henkilöstö on näkyvästi mukana Sulkavan kehittämistoimissa tapahtumien järjestäjinä yhteistyössä kunnan muun henkilöstön ja kolmannen sektorin kanssa.

Lisäksi opiskelijoiden perusopinnoista ja jatko-opiskelumahdollisuuksista huolehditaan, tavoitteena tyytyväiset opiskelijat. Jatko-opiskelumahdollisuuksiin tutustutaan vierailujen yhteydessä sekä yrittäjyysharjoitusten järjestämien tapahtumia hyödyntäen.

Talous

	TA 2022 alkup.	TA 2022 muutos	TA 2022 yhteensä	TP 2022	Erotus TP- TA
K2300 Lukio					
Toimintatuotot	9 430	0	9 430	31 170	21 740
Toimintakulut	-530 762	0	-530 762	-592 752	-61 989
Tuotto-/kulujäämä	-521 332	0	-521 332	-561 582	-40 249

Selitys:Ylitys johtuu ilmoitetuista suuremmista vuokrista (JSP) ja lukiolaisten koulukuljetuksista, jotka nyt on kunnan maksettava.

Toimintatavoitteet

Valtuustokauden 2021–2025 kuntastrategian mukaiset tavoitteet	Toimenpiteet vuodelle 2022	Toteutuminen
Sulkava on haluttu työnantaja.	Saadaan tehtyä onnistuneet rekrytoinnit ja taataan laadukas lukio-opetus.	On toteutunut
Panostetaan edunvalvontaan.	Lukion vahvalla markkinoinnilla turvataan lukion oppilasmäärän kasvu.	Markkinointia tehdään kovasti
Vahvistetaan yritystoimintaa.	Yritys- ja oppilaitosyhteistyö erityisesti yrittäjyysharjoitusten opinnoissa, tavoitteena molempuolinen hyöty.	On toteutunut
Toiminnan tavoitteet talousarviovuodelle 2022	Toimenpiteet	Toteutuminen
Aktiivinen ja hyvinvoiva nuori.	Lisätään live-yritysvierailuja taas koronaepidemian helpottaessa.	On toteutunut
Yhteistyö eri tahojen kanssa.	Kv. yrittäjyysharjoitusten saattaminen loppuun yhteistyössä	Toteutui



	eurooppalaisten lukioiden kanssa. Jatketaan korkeakoulu yhteistyötä.	
Lukion houkuttelevuus.	Markkinoinnin tehostaminen, lisää markkinointia face to face tapahtumissa. Etujen tarjoaminen, uusien etujen kehittäminen. Monipuolinen ja kattava opintovalikoima. Yrittäjyyskurssien houkuttelevuuden lisääminen.	Markkinointia tehty naapurikuntiin ja sitä on koko ajan lisätty. Opiskelijoita tullut lukiioon myös Sulkavan ulkopuolelta. Myös ulkomailta.

Mittarit

Mittarit	TP 2021	TA 2022	TP 2022
Vierailujen määrä (luennoitsijat lukiolla ja vierailut eri kohteisiin)	12	40 kpl	38 kpl
Opiskelijoiden osallistuminen koulutuksiin ja tilaisuuksiin	x	x	x
Kansainvälisen yrittäjyyskurssin syntyminen Kursseille osallistuvien lukumäärä (korkeakoulukurssi)	x	x	x
Lukiolaisten määrä 1.8. tilanteessa ja ulkopaikkakunnalta tulleiden lukiolaisten määrä heistä	45/10	35/5	29/5
Opiskelijoille tehty kysely viihtyvyyteen liittyen	x	x	x
Tarjottujen eri etuuksien lukumäärä* (Tämä vaatii nyt TA2022 kunnalta toimenpiteitä)	4	2	4
Tarjottujen kurssien lukumäärä	119	229 (sis uusi ja vanha lops)	229
Suoritettujen yrittäjyyskurssien lukumäärä	9	9	9

*Tarjottuja etuuksia ovat olleet kannettava tietokone, oppikirjakirjasto, ilmaiset koulumatkat, yrittäjyyslinjan matkoille mukaan pääseminen jne. Oppivelvollisuus uudistuksen myötä tietokone, oppimateriaalit ja koulumatkat tulee muidenkin lukio-opetuksen järjestäjien järjestää.

Opiskelijamääräennuste



	lv. 19–20	lv. 20–21	lv. 21–22	lv. 22–23	lv. 23–24
Opiskelijoiden määrä	37	40	39	35	40
Virtuaaliopetukseen osallistuneet opiskelijat (kurssit)	54	78	90	90	90

4.1.5 Järvi-Saimaan kansalaisopisto 250 (tulosityksikkö)

Tulosityksikkö	Kustannuspaikka
250 Kansalaisopisto	2513 Järvi-Saimaan kansalaisopisto 2514 Kansalaisopisto Sulkava 2515 Kansalaisopisto kiinteistöt/Sulkava 2516 Kansalaisopisto/Mus.Op.Rsalmi

Toiminta-ajatus

Sulkavan kunnan tehtävä on edistää asukkaidensa hyvinvointia ja alueensa elinvoimaa (sekä järjestää asukkailleen palvelut taloudellisesti, sosiaalisesti ja ympäristöllisesti kestäväällä tavalla). Järvi-Saimaan kansalaisopisto toimii alueella yhtenä merkittävänä hyvinvointipalvelujen tuottajana. Kansalaisopistotoiminta yhdessä muiden kunnan toimijoiden kanssa tekee työtä syrjäytymisen ehkäisemiseksi. Kansalaisopiston vahvuus on madaltaa kynnystä oppimiseen ja harrastamiseen.

Vastaava viranhaltija

Rehtori Anne Partanen/vs. Rehtori Tiia-Riitta Orivuori

Toimintojen kuvaus

Sulkavan kunta isännöi Järvi-Saimaan kansalaisopistoa, joka on Juvan, Rantasalmen ja Sulkavan alueella toimiva vapaaseen sivistystyöhön kuuluvaa laadukasta ja monipuolista opetusta tarjoava kansalaisopisto. Kansalaisopisto hoitaa toiminta-alueellaan varsinaisen kansalaisopisto-opetuksen sekä suurimman osan taiteen perusopetuksesta, ja tarjoaa lisäksi ns. myyntipalvelukoulutusta yrityksille, yhteisöille sekä yksittäisille kuntalaisille.

Järvi-Saimaan kansalaisopiston tulosityksikkö edesauttaa yllä mainittuja tavoitteita Sulkavan kuntastrategian suuntaisesti. Se on merkittävä kulttuuritoimija ja kuntalaisten työllistäjä kansalaisopiston toimialueella.

Talous

	TA 2022 alkup.	TA 2022 muutos	TA 2022 yhteensä	TP 2022	Erotus TP- TA
K2500 Kansalaisopisto					
Toimintatuotot	368 751	0	368 751	342 242	-26 509
Toimintakulut	-920 849	0	-920 849	-897 753	23 096
Tuotto-/kulujäämä	-552 098	0	-552 098	-555 511	-3 413



Toimintatavoitteet

Valtuustokauden 2021-2025 kuntastrategian mukaiset tavoitteet	Toimenpiteet vuodelle 2022	Toteutuminen
Sulkava on haluttu työnantaja.	Kansalaisopistossa työskentelee vuosittain noin 80 tuntiopettajaa, jotka tulevat pääasiassa kansalaisopiston toimialueelta. Kansalaisopisto kehittää toimintaansa edelleen järjestämällä henkilöstökoulutuksia, jotta se on myös jatkossa haluttu työnantaja.	On toteutunut.
Vahvistetaan ja laajennetaan kuntalaisten osallisuutta.	Kansalaisopisto järjestää erilaisia tapahtumia ja kursseja kuntalaisten aktiivisuuden ylläpitämiseksi ja kehittämiseksi.	On toteutunut.
Parannetaan etätönn tekemisen olosuhteita.	Kansalaisopiston henkilökunta toimii kolmen kunnan alueella. Mahdollistetaan etäyhteyksien toimiminen. Henkilöstölle järjestetään jatkokoulutusta etätönn ja -opetuksen mahdollisuuksista.	On toteutunut.

Toiminnan tavoitteet talousarviovuodelle 2022	Toimenpiteet	Toteutuminen
Monipuolinen ja laadukas opetustarjonta.	Opiskelijoiden lukumäärä, kurssilaisten lukumäärä. Vähintään 2019 vuoden taso (ennen koronarajoituksia).	Opiskelijoiden määrä oli
Kustannustehokas opetus/toiminta.	Opetustuntien lukumäärä. Opetustuntien kokonaismäärän palauttaminen noin 11 000 tuntiin (tasolle, jossa se oli ennen koronarajoituksia).	On toteutunut. Opetustuntien määrä oli

Toiminnan tavoitteet talousarviovuodelle 2022-2024	Toimenpiteet	Toteutuminen
Kansalaisopistotoimintaan osallistuvien kuntalaisten kokonaismäärän (brutto) ja	Monipuolinen ja laadukas kurssitarjonta.	On toteutunut.



valtionosuustuntien palauttaminen vähintään ennen koronaepidemiaa olevalle tasolle.		
---	--	--

Mittarit

Mittarit	TP 2020	TP 2021	TP 2022
Opiskelijoiden lukumäärä (brutto)	5033	4701	4475
Opetustuntien lukumäärä	10 116 h	10 372 h	10801 h
Nettomeno €/opetustunti	23 €	25 €	21 €
Nettomeno €/opiskelija (brutto)	46,24 €	55,76 €	51,36 €

Tulosyksikön henkilöstö

Tehtävänimike	Henkilötyövuosia TP 2020	Henkilötyövuosia TP 2021	Henkilötyövuosia TP 2022
Rehtori	1,0	1,0	1,0
Suunnitteliopettaja	3,0	3,0	3,0
Musiikinopettaja	1,0	1,0	1,0
Toimistosihteeri	1,8	1,6	1,6
Määräaikaisia tuntiopettajia	90	80	80

* Tuntiopettajien kokonaismäärässä on mukana myös 2–4 tuntia opettaneet ja lyhytkurssien tuntiopettajat.

6.2.6

6.2.7 Kansalaisopisto Sulkava 2514 (kustannuspaikka)

Toiminta-ajatus

Kuntastrategiakyselyn mukaan Sulkavalla kuntalaiset pitävät tärkeinä kunnan elinvoiman mittareina kunnan palveluita, yrityksiä, turvallisuutta, harrastusmahdollisuuksia sekä ilmapiiriä. Edellisen lisäksi kunnan elinvoimastrategian mukaan Sulkavan kunta on elinvoimainen kunta, jossa on hyvä asua, viettää vapaa-aikaa ja yrittää. Sekä kunta- että elinvoimastrategian mukaan harrastusmahdollisuudet ja vapaa-ajan viettäminen ovat tärkeitä asioita Sulkavan kuntalaisille. Järvi-Saimaan kansalaisopisto on Sulkavalla yksi merkittävimmistä hyvinvointipalvelujen tuottajista.

Toimitilat ja paikat

Kansalaisopiston opetus toteutetaan pääasiallisesti kunnan omistamissa tiloissa, kuten koululla ja virastotalolla. Jonkin verran toimitaan myös yksityisiltä ja seurakunnilta vuokratuissa tiloissa. Opetusta järjestetään mahdollisuuksien mukaan myös haja-asutusalueilla.

- Kaartilankosken entinen koulu, Auvilantie 41
- Kaipolan entinen koulu, Kaipolan koulutie 8
- Kansalaisopisto, Uitonrinne 20 A
- Keskuskoulu, Koulutie 8



- Kirjasto, Etelätuvantie 1
- Kunnanvirasto, Kauppatie 1
- Liikuntahalli, Etelätuvantie 4
- Liimatan halli, Lohilahti, Myllytie 16
- Lohilahden koulu, Lohirannantie 6
- Telataipaleen entinen koulu, Multämäentie 1
- Soutustadion, Tannilantie 16

Vastaava viranhaltija

Rehtori Anne Partanen/ vs. Rehtori Tiia-Riitta Orivuori

Toimintatavoitteet

Toiminnan tavoitteet talousarviovuodelle 2022	Toimenpiteet	Toteutuminen
Kansalaisopistotoimintaan osallistuvien kuntalaisten kokonaismäärän palauttaminen vähintään vuoden 2019 tasolle (tasolle, jossa se oli ennen koronaepidemiaa).	Monipuolinen ja laadukas kurssitarjonta.	On toteutunut.

Toiminnan tavoitteet talousarviovuodelle 2022- 2024	Toimenpiteet	Toteutuminen
Sulkava on haluttu työnantaja.	Kansalaisopistossa työskentelee Sulkavalla vuosittain noin 23 tuntiopettajaa, joista noin yhdeksän opettaa vain Sulkavalla sekä noin 14 opettaa myös Juvalla ja Rantasalmella. Kansalaisopisto kehittää toimintaansa edelleen järjestämällä henkilöstökoulutuksia, jotta se on myös jatkossa haluttu työnantaja.	On toteutunut.
Vahvistetaan ja laajennetaan kuntalaisten osallisuutta.	Kansalaisopisto järjestää erilaisia tapahtumia ja kursseja kuntalaisten aktiivisuuden ylläpitämiseksi ja kehittämiseksi.	On toteutunut.
Parannetaan etätönn tekemisen olosuhteita.	Henkilöstölle järjestetään jatkokoulutusta etätönn ja -opetuksen mahdollisuuksista.	On toteutunut.



Mittarit

Mittarit	TA 2019	TP 2020	TP 2021	TP 2022
Kurssien kokonaismäärä (kaikki opetus)	142 kurssia	128 kurssia	152 kurssia	161 kurssia
Toteutuneiden valtionosuustuntien määrä	3 089 h	2 561 h	2787 h	2888 h
Kurssilaisten määrä, kaikki opetus (brutto)	1 476 henkilöä	1 224 henkilöä	1261 henk	1123 henk
Netto-opiskelijoiden määrä asukasluvusta	16,41 %	14,85 %	17,48 %	18,96 %

4.1.6 Kirjastotoimi 260 (tulosityksikkö)

Tulosityksikkö	Kustannuspaikka
260 Kirjastotoimi	2610 Kirjastotoiminta 2613 Lukutaito-hanke 2020–2022

Toiminta-ajatus

Kirjasto on kaikille avoin kohtaamispaikka.

Kirjaston tehtävänä on tarjota käyttäjilleen tietoa ja kulttuuria sen eri muodoissa kirjastoaineistoina, näyttelyinä ja erilaisina tapahtumina.

Kirjaston tavoite on olla kansalaisten olohuone. Palveluja ja tiloja tulee kehittää siten, että ne tarjoavat kuntalaisille monipuolisia aktiviteetteja ja yhteisiä kokoontumistiloja ja nykyaikaiset etätyöskentelytilat.

- Kirjasto tukee ihmisten hyvinvointia ja ehkäisee syrjäytymistä.
- Kirjasto tekee tiivistä yhteistyötä perusopetuksen ja varhaiskasvatuksen kanssa. Tarkoituksenaan kehittää ja turvata lasten- ja nuorten lukutaito.

Vastaava viranhaltija

Kirjastonjohtaja

Toimintojen kuvaus

Kirjastoaineiston valinnalla pyritään luomaan tasapainoinen kokoelma, joka vastaa alueellisia tarpeita. Aineistoa hankitaan erilaisia asiakasryhmiä varten huomioiden väestön ikärakenne sekä ammatillinen, koulutuksellinen ja kielellinen jakauma. Valintaan vaikuttavat myös käyttötilastot, kysyntä sekä asiakkaiden ehdotukset ja toivomukset.



Koulun ja kirjaston yhteistyö: lukutaidon vahvistaminen, tiedonhaun opetus. Tavoitteena lukuharrastuksen lisääntyminen.

- Panostetaan alle kouluikäisten lasten lukuharrastuksen kehittämiseen. Lapsiperheitä tuetaan ja innostetaan lukemisen pariin. Jatketaan Kypäläpassitoimintaa myös vuonna 2022. Tehdään yhteistyötä varhaiskasvatuksen kanssa.
- Tehdään tiivistä yhteistyötä koulujen kanssa.
- Ikääntyvän väestön kirjastopalveluja kehitetään.
- Tarjotaan toimivat tietoliikenneyhteydet, mahdollistetaan hyvät tilat etätyöskentelyyn.
- Celia toimintaa markkinoidaan asiakkaille.
- Tehokasta yhteistyötä jatketaan mm. naapurikuntien kirjastojen kanssa sekä sulkavalaisten eri toimijoiden ja yhdistysten kanssa. Yhteistyötä Järvi-Saimaan kansalaisopiston kanssa kehitetään edelleen.

Lohilahden lainausasema hoidetaan nykyisen henkilökunnan turvin

Kirjasto on hyvinvointipalveluja antava, koko kansan käyttämä yhteiskunnan toimija, joka välittää kulttuuria ja tietoa.

- Tulosyksikön tehtävänä on tarjota kaikille kuntalaisille monipuolista kirjastopalvelua tasapuolisesti.
- Kirjasto tukee ihmisten hyvinvointia ja ehkäisee syrjäytymistä.

Talous

	TA 2022 alkup.	TA 2022 muutos	TA 2022 yhteensä	TP 2022	Erotus TP- TA
K2600 Kirjastotoimi					
Toimintatuotot	2 000	0	2 000	2 312	312
Toimintakulut	-260 056	0	-260 056	-285 495	-25 439
Tuotto-/kulujäämä	-258 056	0	-258 056	-283 183	-25 127

Kirjaston noin 25.000 € ylitys johtuu sisäisistä tietohallinnon kustannuksista 17.000 €, kirjahankinnoista 3.500 € ja loput kiinteistön ylläpitokustannuksista.

Toimitilat ja paikat

- Pääkirjasto: Etelätuvantie 1, 58700 Sulkava
- Lainausasema: Lohirannantie 6, 58620 Lohilahti

Toimintatavoitteet

Valtuustokauden 2021–2025 kuntastrategian mukaiset tavoitteet	Toimenpiteet vuodelle 2022	Toteutuminen
---	----------------------------	--------------



Säästetään käyttötaloudessa tekemällä asiat fiksusti.	Omatoimikirjasto otetaan käyttöön vuoden 2022 aikana. Selvitetään kirjastoyhteistyön mahdollisuudet	Omatoimikirjaston toteuttaminen aloitettiin vuonna 2022. Valmistuminen ja käyttöönotto tapahtuu vuoden 2023 aikana. Kirjastoyhteistyön mahdollisuuksia on kartoitettu.
Parannetaan kuntalaisten hyvinvointia ja asiakastytyväisyyttä	Tarjotaan laadukkaat kirjastopalvelut eri asiakasryhmille. E-aineisto käytössä. Omatoimikirjaston avulla lisätään kirjaston aukioloaikoja.	Asiakkaille on tarjottu laadukkaat kirjastopalvelut ja E-aineisto on käytössä.
Parannetaan etätöiden tekemisen mahdollisuuksia	markkinoidaan kirjaston etätömahdollisuuksia	Kirjaston etätömahdollisuuksia on markkinoitu ja etätöpaikat otettu käyttöön.

4.1.7 Vapaa-aikatoimi 280 (tulosityksikkö)

Tulosityksikkö	Kustannuspaikka
280 Vapaa-aika ja kulttuuri, nuorisotoimi	2810 Nuorisotoimi 2811 Kulttuuri 1.1.2020 → 2812 Kotiseutu ja museo 1.1.2020 → 2813 Musiikkiopisto 1.1.2020 → 2814 Liikuntatoimi 1.1.2020 → 2820 Leiritoiminta 2822 Etsivä nuorisotyö

Toiminta-ajatus

Tulosityksikkönä vapaa-aika, kulttuuri, liikunta ja nuorisotoimi (myöh. vapaa-ajan palvelut) on mahdollistamassa yhteisöllisyyttä ja aktiivista elämäntapaa kuntalaisille. Vapaa-ajan palveluihin kuuluvat nuorisotoimi, kulttuuritoimi, liikuntatoimi, kotiseutu ja museo ja musiikkiopisto.

Vastaava viranhaltija

Kehittämispäällikkö (virka lakkautettu 1.9.2022)

Toimintojen kuvaus

Tulosityksikkö tekee tiivistä yhteistyötä kunnan sisällä sivistustoimen, elinkeinotoimen ja työelämäpalveluiden kanssa. Tärkeitä kumppanuuksia ovat Sulkavan seurakunta, maakunnan kulttuuri-, liikunta- ja nuorisotoimien toimijat ja kunnassa toimivat järjestöt. Toiminnassa huomioidaan, että hyvinvointi on kasvava ala myös elinkeinotoiminnassa.

Talous



	TA 2022 alkup.	TA 2022 muutos	TA 2022 yhteensä	TP 2022	Erotus TP- TA
K2800 Vapaa-aika ja kulttuuri					
Toimintatuotot	14 268	0	14 268	27 471	13 203
Toimintakulut	-491 003	0	-491 003	-640 123	-149 119
Tuotto-/kulujäämä	-476 735	0	-476 735	-612 652	-135 916

Toimintakulut ylittyivät, koska liikuntahallin peruskorjaushanke keskeytettiin ja hankkeen toteutuneet kustannukset 148 000 euroa siirrettiin käyttötalouden menoksi.

6.2.8 Kulttuuri 2811 (kustannuspaikka)

Toiminta-ajatus

Vapaa-ajan palvelut mahdollistavat kuntalaisille tutustumisen eri kulttuurimuotoihin. Toiminta järjestetään kumppanuuksien avulla ja yhteistyössä. Palvelut tukevat paikallista kulttuurituotantoa taloudellisesti ja toiminnallisesti. Kulttuuri ei ole vain vapaa-ajan palveluiden asia: kirjasto ja kansalaisopisto ovat kunnassa merkittäviä kulttuurin tuottajia. Sopimuskumppanina Lastenkulttuurikeskus Verso tuottaa lastenkulttuuripalveluita kunnan omien tapahtumien lisänä. Vuonna 2022 olemme mukana AKKU – Alueellinen kuntien kulttuuritoiminnan kehittäminen Etelä-Savossa -hankkeessa. Hanke toteuttaa Etelä-Savossa Opetus- ja kulttuuriministeriön myöntämää alueellista kuntien kulttuuritoiminnan kehittämistehtävää.

6.2.9 Kustannuspaikat 2810 Nuoriso ja 2822 Etsivä nuorisotyö

Toiminta-ajatus

Nuorisopalvelujen perustehtävänä on nuorten kasvun ja itsenäisyyden tukeminen, aktiivisen kansalaisuuden edistäminen, sosiaalinen vahvistaminen sekä kasvu- ja elinolojen parantaminen. Kunnassa on nuorisotila Etelävintti, jossa järjestetään nuorisolle erilaista toimintaa. Lisäksi nuorisolle järjestetään erilaisia tapahtumia ja muuta toimintaa. Nuorisotoimen puitteissa järjestetään myös leiritoimintaa lapsille loma-aikana. Leiritoiminta työllistää myös sulkavalaisia nuoria apuohjaajiksi.

Nuoriso-ohjaaja vastaa nuorisovaltuustosta, joka lisää ja täydentää nuorten vaikuttamista ja osallisuutta sekä kansalaisaktiivisuutta. Kohdennettua nuorisotyötä tehdään yhtenäiskoulun kanssa yhteistyössä.

Etsivä nuorisotyö järjestetään yhdessä Rantasalmen kunnan kanssa.

Nuorisolle suunnattuja palveluja paikkakunnalla järjestävät myös järjestöt ja nuorisotoimi tekee aktiivista yhteistyötä näiden toimijoiden kanssa. Ajoittain nuorisopalveluja täydentävät muut mahdolliset hankkeet ja projektit.

Toimintatavoitteet

Valtuustokauden 2021–2025 kuntastrategian mukaiset tavoitteet	Toimenpiteet vuodelle 2022	Toteutuminen
Taataan kuntalaisille tarkoituksenmukaiset peruspalvelut	Nuorten osallistuminen heitä koskevaan päätöksentekoon:	Nuorisotyön toiminta on ollut osin keskeytyksissä nuoriso-ohjaajan vaihdoksesta johtuen.



	Nuorisovaltuuston toiminnan vahvistaminen Nuorisotalolla avoimet ovet Nuorisotyöntekijöiden osallistuminen kouluyhteisön toimintaan Nuorten yksilöllinen kohtaaminen ja tarvittaessa ohjaaminen oikeisiin tukipalveluihin	
--	--	--

Mittarit

Mittari	TA 2021	TA2022
Etelävintin nuorisotilan kävijämäärä	20 per ilta	20 per ilta
Nuorisovaltuuston kokousten määrä	-	6

6.2.10 Kotiseutu ja museo 2812 (kustannuspaikka)

Toiminta-ajatus

Sulkavan kunta ylläpitää Rauhaniemessä kotiseutumuseota. Kotiseutumuseo on auki heinäkuun ajan. Kotiseutumuseon alueen ja kiinteistöjen ylläpidosta vastaa Järvi-Saimaan Palvelut Oy.

Toimitilat ja paikat

Rauhaniemen kotiseutumuseoalue, Pajasalmi

Talous

Toimintatavoitteet

Valtuustokauden 2021–2025 kuntastrategian mukaiset tavoitteet	Toimenpiteet vuodelle 2022	Toteutuminen
Parannetaan kuntalaisten hyvinvointia ja asukastyytyvyyttä	Aktiivinen toiminta museolla vähintään heinäkuun ajan	Toteutunut.
Säilytetään realistinen investointitaso	Rakennusten kunnossapito ja tarvittavat korjaukset	Toteutunut.
Panostetaan matkailualan kehittämiseen	Kehitetään toimintaa opinnäytetyön avulla, osana Vekarasalmen maisematien kehittämistä	Ei toteutunut.

Mittarit



Mittari	TP 2020	TP 2021	TP2022
Rakennusten kunnostusten eteneminen	Pärekattojen uusiminen	Pärekattojen uusiminen	Pärekattojen uusiminen
Toiminnan määrä museolla	Auki heinäkuussa	Auki heinäkuussa	Auki heinäkuussa, lisäksi tapahtumia

6.2.11 Musiikkiopisto 2813 (kustannuspaikka)

Toiminta-ajatus

Sulkavan kunta mahdollistaa musiikki- ja tanssiharrastusta varaamalla oppilaspaikkoja Savonlinnan musiikki- ja tanssiopistosta. Musiikki- ja tanssiopiston opettajat ovat ammattilaisia ja mahdollistavat osaltaan laadukkaan musiikinopetuksen. Oppilaspaikkoja on varattu sopimuksella 24,8 ja niistä laskutetaan käytössä olevat. Musiikkiopisto järjestää myös esimerkiksi lapsikuoron toiminnan.

Toimitilat ja paikat

Musiikkiopisto käyttää yhtenäiskoulun tiloja opetukseen.

Toimintatavoitteet

Mittarit

Mittari	TP 2020	TP 2021	TP2022
Käytössä olevat oppilaspaikat	20	20	20
Muuhun toimintaan osallistuvat (esim. tanssi)	-	20	20

6.2.12 Liikuntatoimi 2814 (kustannuspaikka)

Toiminta-ajatus

Vapaa-ajan palvelut luovat mahdollisuuksia liikunnallisen elämäntavan omaksumiselle. Palvelujen perustehtäviin kuuluvat myös liikunta-, urheilu- ja hyvinvointijärjestöjen tukeminen sekä kuntalaisien omaehtoisen liikunnan tukeminen monipuolisten liikuntapaikkojen ylläpidolla.

Liikuntapaikkojen kehittämisestä ja ylläpidosta vastaa Järvi-Saimaan Palvelut Oy. Vastaava viranhaltija on mukana mahdollisuuksien mukaan tilahankkeissa tuomassa liikunnallisuuden lisäämisen näkökulmaa arkiympäristöihin.

Toimitilat ja paikat

Sisä- ja ulkoliikuntapaikat, alueet ja retkeilyreitistöt, ylläpidosta vastaa Järvi-Saimaan Palvelut Oy

Toimintatavoitteet

Valtuustokauden 2021–2025 kuntastrategian mukaiset tavoitteet	Toimenpiteet vuodelle 2022	Toteutuminen
---	----------------------------	--------------



<p>Taataan kuntalaisille tarkoituk- senmukaiset peruspalvelut</p>	<p>Liikuntasopimuksen neuvot- telu ja kilpailuttaminen Liikuntahallin peruskorjauk- sessa otetaan huomioon käyt- täjien tarpeet sekä etsitään ja tarjotaan peruskorjauksen ajaksi vaihtoehtoisia liikunta- paikkoja (keskuskoulun liikun- tasali, Lohilahden koulun lii- kuntasali, Päiväkeskuksen lii- kuntasali)</p>	<p>Yhteistyösopimuksia urheilu- seurojen kanssa ei tehty. Liikuntahallin peruskorjauksen hankinta keskeytettiin noussei- den kustannusten vuoksi. Vaihtoehtoja peruskorjaukselle kartoitetaan vuonna 2023.</p>
<p>Säilytetään realistinen inves- tointitaso</p>	<p>Suunnitellaan liikuntatoimen tulevia investointeja pitkälle ai- kavälille</p>	<p>Liikuntatoimen investointeja on jaettu pidemmälle aikavä- lille investointisuunnitelmassa.</p>
<p>Panostetaan matkailualan ke- hittämiseen</p>	<p>Kehitetään retkeilyreittejä ja karttoja Kehitetään Oravareittiä paran- tamalla taukopaikkojen sijain- tia ja viihtyisyyttä Liikuntatoimelle kuuluvien Geopark-kohteiden kehittämi- nen</p>	<p>Retkeilyreittien kunnossapito- töitä on tehty. Kartat on ti- lattu. Reitille ollaan rakentamassa uutta levähdyspaikkaa. Uuden esteettömän laavun ra- kentamiseen on saatu myön- teinen päätös avustushake- mukseen. Rakentaminen alkaa 2023.</p>



5 PERUSPALVELULAUTAKUNTA (TOIMIELIN)

5.1 SOSIAALI- JA TERVEYDENHUOLTOPALVELUT (TULOSALUE)

Tulosalue	Tulosyksikkö
360 SOSIAALI- JA TERVEYDENHUOLTOPALVELUT	361 Sosiaali- ja terveydenhuolto/ulkoistus 362 Perusturva/viranomaistehtävät

Talous

Joulukuu 2022 SOSIAALI- JA TERVEYDENHUOLTOPALVELUT						
	TP 2022	TA alkuperäinen 2022	TA muutokset 2022	Talousarvio yhteensä	Toteuma-%	Ylitys / Alitus
TOIMINTATUOTOT	772 776,95	424 532,00	30 000,00	454 532,00	182,03 %	318 244,95
TOIMINTAKULUT	-12 473 404,28	-12 975 643,90	-30 000,00	-13 005 643,90	96,13 %	532 239,62
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ (sitovuustaso valtuustoon nähden)	-11 700 627,33	-12 551 111,90	0,00	-12 551 111,90	93,22 %	850 484,57

5.1.1 Sosiaali- ja terveydenhuolto / ulkoistus (tulosyksikkö 361)

Toiminta-ajatus

Sulkavan kunta on ulkoistanut 1.1.2017 alkaen sen järjestämisvastuulla olevat sosiaali- ja terveydenhuollon palvelut. Palveluntuottaja toimii Terveystalo Kuntaturva Oy. Sopimus on voimassa 31.12.2026 asti.

Vastaava viranhaltija

Kunnanjohtaja (tilaajatehtävät)

Sopimuksen toteutumisen seurannalle perustettu erillinen ohjausryhmä, joka kokoontuu 4-6 kertaa vuodessa.

Talous

	TA 2022 alkup.	TA 2022 muutos	TA 2022 yhteensä	TP 2022	Erotus TP- TA
K3610 Sosiaali- ja terveydenhuoltopalvelut / Terveystalo					
Toimintatuotot	356 255	0	356 255	334 860	-21 395
Toimintakulut	-12 244 579	0	-12 244 579	-11 727 937	516 642
Tuotto-/kulujäämä	-11 888 324	0	-11 888 324	-11 393 076	495 247

Soten ulkoistussopimuksen talousarvio alittui, koska soten siirtyessä tehtiin kustannustasaukset menneiltä vuosilta.

Toimintatavoitteet



Valtuustokauden 2021–2025 kuntastrategian mukaiset tavoitteet	Toimenpiteet vuodelle 2022	Toteutuminen
Säilytetään realistinen investointitaso.	Valmistellaan sosiaali- ja terveydenhuollon siirtymistä hyvinvointialueelle 1.1.2023. Sote-kiinteistöt jäävät kunnalle. Huomioidaan muutokset investointisuunnitelmissa.	Toimenpiteet ovat toteutuneet.
Panostetaan edunvalvontaan.	Sosiaali- ja terveydenhuollon sopimus siirretään hyvinvointialueelle nykyisessä laajuudessaan.	Toimenpide on toteutunut.
Vahvistetaan työn tekemisen ja yritystoiminnan edellytyksiä	Aktiivinen vuoropuhelu Terveystalon kanssa sote-henkilöstön hyvinvoinnista ja saataavuudesta	Toimenpide on toteutunut.

5.1.2 Perusturva / viranomaistehtävät 362 (tulosityksikkö)

Tulosityksikkö	Kustannuspaikka
362 Perusturva	3620 Perusturva 3621 Ympäristöterveydenhuolto 2017 > 3622 Vanhus- ja vammaisneuvosto 3623 Sos.toimen hallinto (kokouspalkkiot ym.) 3624 Tannisen säätiö 2018 >

Toiminta-ajatus

Sulkavan ostaa viranomaistehtävät 1.6.2020 alkaen Sosterilta.

Sulkavan kunnan sosiaali- ja terveystalouden sopimuksen ulkopuolelle jäävä viranomaistoiminta: Sosiaali- ja terveydenhuoltolakien mukaiset päätökset, jotka sisältävät julkisen vallan käyttöä, sekä päätösten valmistelu, sopimusten valvonta ja lautakunnan työskentelyn valmistelu ja esittely. Lisäksi sosiaali- ja terveydenhuollon viranomaistehtävät ja Sulkavan kunnan hallintosäännön määräämät työtehtävät viranomaiselle.

Vastaava viranhaltija

Hallintojohtaja

Toimintojen kuvaus

Sosiaalityön viranomaistoiminta on sosiaalisten ongelmien selvittämistä ja ratkaisemista asiakkaan ja sosiaalityöntekijän yhteistyönä. Työskentely kohdistuu asiakkaan ja perheen kriiseihin ja tarkoituksena on saada aikaan myönteinen muutos asiakkaiden arkeen vaikuttavissa asioissa. Sosiaalityöntekijä työskentelee asiakkaan verkostojen kanssa ja tekee moniammatillista yhteistyötä. Sosiaalityön työmuotoja ovat aikuissosiaalityössä ohjaus ja neuvonta, kuntouttava työtoiminta,



työllistämistä aktivoivat toimenpiteet ja päihdehuolto. Lisäksi sosiaalityö vastaa lastensuojelullisista toimenpiteistä ja lastenvalvonnasta, sekä vammaispalvelulain mukaisista palveluista. Sosiaalityön viranhaltijatoimintaa on myös vanhuspalvelujen päätöksen ja palvelutarpeen arviointi. Terveydenhuoltolakiin perustuen Sulkavan kunta ostaa virkalääkäripalvelun Sosterilta. Viranomaistoimintaa on myös kuntaan jäävä valvontavelvollisuus yksityisten sosiaali- ja terveydenhuollon palveluista kunnan hyvinvoinnin edistäminen (Kuntalain 1 §), sekä kunnan toimielinten ja valitusviranomaisen puheoikeuden käyttö ja valmistelu ko. toimielimissä.

Talous

	TA 2022 alkup.	TA 2022 muutos	TA 2022 yhteensä	TP 2022	Erotus TP- TA
K3620 Perusturva					
Toimintatuotot	68 277	30 000	98 277	437 917	339 640
Toimintakulut	-731 065	-30 000	-761 065	-745 468	15 597
Tuotto-/kulujaämä	-662 788	0	-662 788	-307 551	355 237

Valtio maksoi korona-avustuksia 299 000 euroa, joita ei ollut huomioitu talousarviossa.

Toimintatavoitteet

Valtuustokauden 2021–2025 kuntastrategian mukaiset tavoitteet	Toimenpiteet vuodelle 2022	Toteutuminen
Taataan kuntalaisille tarkoituksenmukaiset peruspalvelut	palvelujen oikea-aikaisuus palvelujen saavutettavuus oikaisuvaatimusten lukumäärä asiakastyytyväisyyskyselyn tulokset	Toteutui,
Sulkavan kunta on haluttu työnantaja	Tehdään yhteistyö Sosterin kanssa soten viranomaistehtävien tekijöiden löytämiseksi ja pitämiseksi Sulkavalla.	Toteutui.
Parannetaan etätöiden tekemisen olosuhteita	Hyödynnetään soten viranomaistehtävien hoitamisessa digitalisaation mahdollisuuksia.	Toteutui.



6.3 RAKENNUS- JA YMPÄRISTÖTOIMI (TULOSALUE)

Tulosalue	Tulosyksikkö
400 Rakennus- ja ympäristötoimi	401 Rakennustoimisto 402 Palo- ja pelastustoimi 403 Teknisen toimen eläkemaksut

Talous

TP 2022 Rakennus- ja ympäristötoimi

	TP 2022	TA 2022	Toteuma-%	Ylitys / alitus
TOIMINTATUOTOT	171 824	155 500	110 %	16 324
TOIMINTAKULUT	-815 934	-759 867	107 %	-56 067
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ (sitovuustaso valtuustoon nähden)	-644 110	-604 367	107 %	-39 743

6.3.1 Rakennustoimisto 401 (tulosityksikkö)

Tulosityksikkö	Kustannuspaikka
401 Rakennustoimisto	4001 Rakennusvalvonta 4002 Ympäristövalvonta 4007 Yksityistieavustukset

Toiminta-ajatus

Ympäristölautakunnan toimialaan kuuluvat rakennusvalvonta, ympäristövalvonta sekä yksityistieasiat.

Rantasalmen ja Sulkavan kuntien ympäristötoimen hallinnon ja palvelujen tuottamisesta vastaa Rantasalmen kunta yhteistyösopimuksen mukaisesti. Hallintoa varten on perustettu Rantasalmen kuntaan ympäristölautakunta (Rantasalmi, Sulkava yhteislautakunta). Lautakunnan alaisena toimivat virkamiehet vastaavat tehtävien hoitamisesta sopimuskuntien alueella Rantasalmen kunnan hallintosäännön mukaisesti.

Sopimuskunnat Rantasalmi ja Sulkava jakavat kaikki ympäristötoimen kustannukset kuntien asukasmäärän suhteessa, vuoden 2022 kulut on jaettu seuraavasti; Sulkava 43 % ja Rantasalmi 57%. Tarvitavat erillismäärärahat kumpikin kunta varaa omiin talousarvioihinsa. Palveluista, jotka eivät kuulu yhteistyösopimuksenpiiriin maksaa asianomainen kunta itse sekä ympäristötoimen palveluista saavat tulot menevät suoraan peruskuntiin.

Vastaava viranhaltija

Johtava rakennustarkastaja

Talouden toteutuminen



	TA 2022 alkup.	TA 2022 muutos	TA 2022 yhteensä	TP 2022	Erotus TP- TA
K4010 Rakennustoimi					
Toimintatuotot	65 500	0	65 500	64 752	-748
Toimintakulut	-350 180	0	-350 180	-352 004	-1 824
Tuotto-/kulujäämä	-284 680	0	-284 680	-287 252	-2 572

Toimintatavoitteet

Valtuustokauden 2021–2025 kuntastrategian mukaiset ta- voitteet	Toimenpiteet vuodelle 2022	Toteutuminen
Vahvistetaan veropohjaa ve- roja korottamatta.	Jatketaan rakennusrekisterin laadunparannustyötä.	Toteutui.
Parannetaan kuntalaisten hy- vinvointia ja asiakastytyväi- syyttä	Ryhti-hanke (rakennetun ym- päristön tiedon digitalisaatio). Valmistautumisen aloittami- nen RYTJ-järjestelmän käyt- töön ottoon kaavoitus- ja ra- kennuslainsäädännön uudis- tuksen mukaisesti	Toteutui.
Parannetaan etätöiden tekemi- sen olosuhteita	Yksityistieavustuksiin tasokoro- tus (n. 15 %). Koronan ja etä- töihin siirtymisen takia teiden käyttö ja kunnossapidontarve on lisääntynyt.	Toteutui.

Mittarit

Mittarit Sulkava	TP 2018	TP 2019	TP 2020	TP 2021	TP 2022
Rakennusluvut, kpl	57	61	43	57	50
Toimenpideluvat, kpl	10	45	23	34	34
Toimenpideilmoitukset	48	50	60	66	41
Viralliset katselmukset	139	193	148	87	168

Mittarit Sulkava	TP 2018	TP 2019	TP 2020	TP 2021	TP 2022
Voimassa olevat maa-ai- nesluvut	15	16	15	15	15

Tiejaosto:



Mittari	TP 2018	TP 2019	TP 2020	TP 2021	TP 2022
Avustettavat km/kunnossapito	2 266	266	2 258	260	265
Kunnossapitoavustukset	59 648	83 123	92 346	91 346	130 630
Perusparannusavustukset	30 266	11 326	3 539	1 700	19 050

6.3.2 Palo- ja pelastustoimi 402 (tulosityksikkö)

Tulosityksikkö	Kustannuspaikka
402 Palo- ja pelastustoimi	4008 Palo- ja pelastustoimen ostopalvelut 4009 Paloasema ja öt-varasto 4015 Varautuminen

Vastaava-viranhaltija

Kunnanjohtaja

Toiminta-ajatus

Palvelun tuottaa Etelä-Savon pelastuslaitos

Talouden toteutuminen

	TA 2022 alkup.	TA 2022 muutos	TA 2022 yhteensä	TP 2022	Erotus TP- TA
K4020 Palo- ja pelastustoimi					
Toimintatuotot	90 000	0	90 000	107 072	17 072
Toimintakulut	-342 687	0	-342 687	-397 638	-54 951
Tuotto-/kulujäämä	-252 687	0	-252 687	-290 566	-37 879

6.3.3 Teknisen toimen eläkemaksut 403 (tulosityksikkö)

Tulosityksikkö	Kustannuspaikka
403 Teknisen toimen eläkemaksut	4024 Teknisen toimen eläkemaksut

Vastaava viranhaltija

Hallintojohtaja

Toiminta-ajatus

Tulosityksikköön kirjataan entisen teknisen toimen eläkemenoperusteiset maksut.

Talouden toteutuminen



	TA 2022 alkup	TA 2022 muutos	TA 2022 yhteensä	TP 2022	Erotus TP- TA
K4030 Teknisen toimen eläkemaksut					
Toimintakulut	-67 000	0	-67 000	-66 292	708
Tuotto-/kulujäämä	-67 000	0	-67 000	-66 292	708



7 YHTEENVETO MÄÄRÄRAHOJEN JA TULOARVIOIDEN TOTEUTUMISESTA

YHTEENVETO VALTUUSTON HYVÄKSYMIEH MÄÄRÄRAHOJEN JA TULOARVIOIDEN TOTEUTUMISESTA											
	Sito- vuus * N	Määrärahat					Tuloarviot				
		Alkup. talous- arvio	TA:n muu- tokset	TA muutn jälkeen	Toteutuma	Poikkeamat	Alkup. talous-arvio	TA:n muu- tokset	TA muutn jälkeen	Toteutuma	Poikkeama
KÄYTTÖTALOUSOSA											
Tulosalueet											
Valtuusto	N	-75 411,00	0,00	-75 411,00	-54 666,83	20 744,17					
Johtaminen	N	-1 364 407,00		-1 364 407,00	-1 434 571,72	-70 164,72					
Yleis- ja taloushallinto	N	-464 692,00		-464 692,00	-454 068,43	10 623,57					
Peruspalvelu/siv.toimi	N	-5 046 694,00		-5 046 694,00	-5 348 807,91	-302 113,91					
Terveystuolto-palvelut	N	-12 551 112,00	0,00	-12 551 112,00	-11 724 005,90	827 106,10					
Rakennus- ja ymp.toimi	N	-604 367,00		-604 367,00	-644 109,68	-39 742,68					
Yhteensä		-20 106 683,00	0,00	-20 106 683,00	-19 660 230,47	446 452,53					
		Määrärahat					Tuloarviot				
		Alkup. talous- arvio	TA:n muu- tokset	TA muutn jälkeen	Toteutuma	Poikkeama	Alkup. talous-arvio	TA:n muu- tokset	TA muutn jälkeen	Toteutuma	Poikkeama
KÄYTTÖTALOUSOSA YHTEENSÄ		22 074 670,66	55 000,00	22 129 670,66	22 251 989,04	-122 318,38	1 967 988,00	55 000,00	2 022 988,00	2 591 758,57	568 770,57
TULOSLASKELMAOSA											
Verotulot	B						9 084 000,00		9 084 000,00	9 572 463,88	488 463,88
Valtionosuudet	B						11 364 472,00		11 364 472,00	11 273 653,00	-90 819,00
Korkotulot	B						4 000,00		4 000,00	3 856,24	-143,76
Muut rahoitustulot	B						232 200,00		232 200,00	209 559,49	-22 640,51
Korkomenot	B	-10 000,00		-10 000,00	-38 958,53	-28 958,53			0,00		
Muut rahoitusmenot	B	-600,00		-600,00	-839,69	-239,69			0,00		
Poistoeron muutos				0,00			4 700,00		4 700,00	4 698,28	-1,72
Tuloslaskelmaosa yhteensä		-10 600,00		-10 600,00	-39 798,22	-29 198,22	20 689 372,00	0,00	20 689 372,00	21 064 230,89	374 858,89
INVESTOINTIOSA											
Toimielin A											
Tehtävä 1 Johdon investoinnit											
Hanke 100 Maa- al/hankinta	B	-100 000,00		-100 000,00		-100 000,00					
Hanke 101 Maa-alueiden m.	B			0,00			100 000,00		100 000,00	54 500,00	-45 500,00
Hanke 110 Asunto-osakkeet	B	-100 000,00		-100 000,00		-100 000,00	100 000,00		100 000,00	0,00	-100 000,00
Hanke 114 Valokuituhanke	B	-110 000,00		-110 000,00	-21 626,50	-88 373,50					
Hanke 260 vekara ja aurinkosähköpuisto	B	-20 000,00		-20 000,00		-20 000,00					
Hanke 130 Tietotekniikan investoinnit	B	-40 000,00		-40 000,00	-21 630,41	-18 369,59					
Hanke 111 osakkeet ja -osuudet	B	0,00	-595 000,00	-595 000,00	-600 250,00	5 250,00					
Toimielin B											
Tehtävä 2 Sivistystoimen investoinnit											
Hanke 143 Lohilahd.koulu	B	-50 000,00		-50 000,00		-50 000,00					
Hanke 207 yhtenäiskoulu	B	-20 000,00		-20 000,00	-12 000,00	-8 000,00					
Hanke 220 kansalaisopisto	B	-20 000,00		-20 000,00	-33 732,30	13 732,30					
Hanke 241 Kirjasto	B	-90 000,00		-90 000,00	-37 700,90	-52 299,10			15 000,00	15 000,00	
Toimielin C											
Tehtävä 3 -Sosiaali-toimen investoinnit											
Hanke 204 Kissankello	B	-80 000,00		-80 000,00	0,00	-80 000,00					
Hanke 215 vuodeosasto	B	-25 000,00		-25 000,00	-28 304,07	3 304,07					
Hanke 216 Lääkäritalo	B	-80 000,00		-80 000,00	-57 273,85	-22 726,15					
Hanke 242 Terveyskeskus	B	-10 000,00		-10 000,00	-8 505,00	-1 495,00					
Hanke 247 Päiväkoti	B	-15 000,00		-15 000,00	-8 906,56	-6 093,44					



Toimielin D											
Tehtävä 4 Kiinteistötoimen investoinnit											
Hanke 162 Virastotalo	B	-20 000,00		-20 000,00	-27 221,74	7 221,74					
Hanke 205 Liikuntahalli	B	-1 000 000,00		-1 000 000,00		-1 000 000,00	288 000,00		288 000,00	-288 000,00	
Hanke 221 Museoalue	B	-15 000,00		-15 000,00		-15 000,00					
Hanke 226 Vanha kunn.virasto	B	-25 000,00		-25 000,00		-25 000,00					
Toimielin E											
Tehtävä 5 Liikenneväylien investoinnit											
Hanke 150 Leikkikentät	B	-10 000,00		-10 000,00		-10 000,00					
Hanke 173 Puistot/yleiset alueet	B	-25 000,00		-25 000,00		-25 000,00					
Hanke 182 Kaavatiet	B	-62 000,00		-62 000,00	-73 935,40	11 935,40					
Hanke 183 Katuvalojen saneeraus	B	-20 000,00		-20 000,00		-20 000,00					
Hanke 185 Urheilukenttä	B	-188 575,00	-54 617,00	-243 192,00	-111 695,09	-131 496,91	56 573,00		56 573,00	20 700,00	
Hanke 186 Liikuntareitistöt	B	-25 000,00		-25 000,00		-25 000,00					
Hanke 230 Liikenneturvallisuus	B	-10 000,00		-10 000,00	-7 280,00	-2 720,00					
Hanke 248 Geopark	B	-10 000,00		-10 000,00		-10 000,00					
Hanke 250 Alanteentien laiturit	B	-60 000,00		-60 000,00		-60 000,00					
Hanke 256 Retkisaatamat	B	-21 000,00		-21 000,00		-21 000,00					
Hanke 257 Lähiliikuntapaik. Kunnostus	B	-22 000,00		-22 000,00		-22 000,00					
Hanke 258 Perintöryhmän hakkeet	B	-30 000,00		-30 000,00		-30 000,00					
Hanke 259 Infotaulu	B	-15 000,00		-15 000,00		-15 000,00					
Yhteensä		-2 318 575,00	-649 617,00	-2 968 192,00	-1 050 061,82	-1 918 130,18	544 573,00	0,00	544 573,00	90 200,00	-454 373,00
RAHOITUSOSA		Aikup. talousarvio	TA:n muutokset	TA muutn jälkeen	Toteutuma	Poikkeama					
Antolainauksen muutokset			20 000,00	20 000,00	-10 333,70	9 666,30					
Antolainasaamisten lisäykset	N		20 000,00	20 000,00	-15 875,00	4 125,00					
Antolainasaamisten vähennykset	N				5 541,30	5 541,30					
Lainakannan muutokset		-500 000,00		-500 000,00	166 668,00	666 668,00					
Pitkäaikaisten lainojen lisäykset	N										
Pitkäaikaisten lainojen vähennykset	N	-500 000,00		-500 000,00	-433 332,00	66 668,00					
Lyhytaikaisten lainojen muutos	N				600 000,00	600 000,00					
Oman pääoman muutokset	N				107 233,66						
Muut maksuvalmiuden muutokset	N				170 043,23	170 043,23					
Yhteensä		-500 000,00	20 000,00	-480 000,00	433 611,19	846 377,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TALOUSARVION LOPPUSUMMA		-22 935 858,00	-629 617,00	-23 565 475,00	-20 316 479,32	-654 498,34	21 233 945,00	0,00	21 233 945,00	21 154 430,89	-79 514,11



8 TULOSLASKELMAN TOTEUTUMINEN

TULOSLASKELMAOSAN TOTEUTUMINEN						
Tuloslaskelman toteutumisvertailu 2022						
Kvalt 23.02.2023 § 5 Hyväksynyt ylitykset/alitukset/sisältää sisäiset erät						
	Tp 2022	Alkuperäinen ta	Ta-muutokset	Ta-muutosten jälkeen	Toteutuma	Poikkeama
Toimintatuotot	2 591 758,57	1 967 988,00	55 000,00	2 022 988,00	2 591 758,57	-568 770,57
Myyntituotot	1 042 024,47	762 347,00	30 000,00	792 347,00	1 042 024,47	-249 677,47
Maksutuotot	204 234,84	226 400,00		226 400,00	204 234,84	22 165,16
Tuet ja avustukset	491 279,94	157 000,00		157 000,00	491 279,94	-334 279,94
Muut toimintatuotot	854 219,32	822 241,00	25 000,00	847 241,00	854 219,32	-6 978,32
Toimintamenot	-22 251 989,04	-22 074 670,66	-55 000,00	-22 129 670,66	-22 251 989,04	122 318,38
Henkilöstömenot	-5 000 100,73	-5 042 806,66	-10 000,00	-5 052 806,66	-5 000 100,73	-52 705,93
Palvelujen ostot	-14 705 990,79	-14 715 588,00	-25 000,00	-14 740 588,00	-14 705 990,79	-34 597,21
Aineet, tarv.k.tavar.	-435 198,89	-437 520,00	0,00	-437 520,00	-435 198,89	-2 321,11
Avustukset	-552 476,81	-542 440,00	0,00	-542 440,00	-552 476,81	10 036,81
Muut toimintakulut	-1 558 221,82	-1 336 316,00	-20 000,00	-1 356 316,00	-1 558 221,82	201 905,82
Toimintakate	-19 660 230,47	-20 106 682,66	0,00	-20 106 682,66	-19 660 230,47	-446 452,19
Verotulot	9 572 463,88	9 084 000,00		9 084 000,00	9 572 463,88	-488 463,88
Valtionosuudet	11 273 653,00	11 364 472,00		11 364 472,00	11 273 653,00	90 819,00
Rah.tuotot ja menot	173 617,51	225 600,00		225 600,00	173 617,51	51 982,49
Korkotuotot	3 856,24	4 000,00		4 000,00	3 856,24	143,76
Muut rah.tuotot	209 559,49	232 200,00		232 200,00	209 559,49	22 640,51
Korkokulut	-38 958,53	-10 000,00		-10 000,00	-38 958,53	28 958,53
Muut rah.kulut	-839,69	-600,00		-600,00	-839,69	239,69
Vuosikate	1 359 503,92	567 389,34	0,00	567 389,34	1 359 503,92	-792 114,58
Poistot ja arvonal.	-549 129,95	-563 728,83		-563 728,83	-549 129,95	-14 598,88
Kertaluont.poistot	0,00				0,00	0,00
Satunnaiset kulut	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Satunnaiset tuotot		0,00		0,00	0,00	0,00
Tilikauden tulos	810 373,97	3 660,51	0,00	3 660,51	810 373,97	-806 713,46
Poistoeron vähennys	4 698,28	4 700,00		4 700,00	4 698,28	-1,72
Tilikauden yli/ali jäämä	815 072,25	8 360,51	0,00	8 360,51	815 072,25	-806 715,18
Erittely verotuloista						
Kunnan tulovero	6 687 524,63	6 582 000,00		6 582 000,00	6 687 524,63	-105 524,63
Kiinteistövero	1 039 104,13	960 000,00		960 000,00	1 039 104,13	-79 104,13
Yhteisövero	1 845 835,12	1 542 000,00		1 542 000,00	1 845 835,12	-303 835,12
	9 572 463,88	9 084 000,00		9 084 000,00	9 572 463,88	-488 463,88



		Tuloveroprosentti				
Verovuosi 2021		21,00				
Verovuosi 2022		21,00				
2022		Kiinteistövero %			Tulot yli arvion	-1 056 759,10
Yleinen kiinteistövero		0,93			Tulot alle arvion	113 127,92
Vakituisten asuinrak.		0,45			erotus	-943 631,18
Muiden kuin vakituisten asuinrakennusten		1,05				
Yleishyödyllisen yh- teisön		0			Menot alle arvion	-69 627,64
					Menot yli arvion	206 543,64
					erotus	136 916,00
					erotus	-806 715,18



9 INVESTINTOSANTOTEUTUMINEN

Rakennukset	TA2022 (TAMuutos)	TP2022	Avustus	Tilinpäätöskäsittely	Perustelu	Tehdyt toimenpiteet
1. Kunnanvirasto	20000	27 221,74			2022: Tilanvarausjärjestelmä, hanke jatkui vuodelta 2021.	Hanke saatettu loppuun ja tilanvarausjärjestelmä otettu käyttöön.
2. Liikuntahalli	712000	0	Valtionavustuksesta luovuttiin.	Hanke keskeytettiin, siirto käyttötalouteen. 115 654,66€.	2022: Peruskorjaus	Peruskorjauksen hankinta keskeytettiin kohonneiden kustannusten vuoksi.
3. Keskuskoulu	20000	12000		Siirto keskeneräisiin.	2022: Välittömiä korjauksia.	Korjaus- / uudisrakennussuunnitelua
4. Lohilahden koulu	50000	0		Hanke keskeytettiin vesijohtoverkoston saneerauksen osalta. Siirto käyttötalouteen. 14 600€.	2022: Kokonaiskuntoarvio ja käyttövesiverkoston saneeraus ja viemäreiden sukitus.	Kuntoarvio valmistui. Käyttövesiverkoston saneerauksen hankinta keskeytettiin kohonneiden kustannusten vuoksi.
5. Kansalaisopisto	20000	33 732,30	Suur-Savon Energiasäätiö avustaa hanketta. Avustus haettumaksatukseen.	Siirto keskeneräisiin, lopputarkastukset pidettiin 2023 puolella.	2022: lämmitystavan muutos, automaatiopäivitys	Asennettiin vesi-ilmalämpöpumppu ja automaatio uusittiin.
6. Kirjasto	90000	37 700,90	Hankkeeseen saatiin 15 000 euron avustus	Siirto keskeneräisiin.	2022: omatoimikirjasto 60 000 siirtyy vuodelta 2021, vesikaton maalaus 30 000	Vesikattomaalattiin ja omatoimikirjaston asennukset aloitettiin, neuvottelukuutio hankittiin, omatoimikirjaston asennukset jatkuvat vuonna 2023
7. Vanha virasto (kunnantupa ja pitäjätupa)	25000	0	Avustusta ei myönnetty	Siirto käyttötalouteen 514,52€	2022: avustetun korjaushankkeen omarahoitusosuus 25 000 siirtyy vuodelta 2021, pitäjätuvan maalaus	Avustusta ei myönnetty, joten hanketta ei edistetty, vaan päätettiin hakea avustusta uudestaan.
8. Rauhaniemen museoalue	15000	7 715,00			2022: savusaunan pärekatto	Savusaunan katto uusittiin.
9. Päiväkotitouhula	15000	8 906,56		Aidan korotus käyttötalouteen 2 781,15€.	2022: automaatiopäivitys, aidan korotus	Automaatio uusittiin ja aidan osaa korotettiin.
10. Vanhusten palvelukeskus Kissankeho	80000	0		Siirretty käyttötalouteen. 2 354,10€.	2022: Tukimuurin korjaus	Hankinta keskeytettiin kohonneiden kustannusten vuoksi. Suunnittelua muutetaan vuodelle 2023.
11. Eläinlääkäritalo	80000	57 273,85			2022: asuntolan pintaremontti, lattiat, keittiö, maalaus, eläinlääkärin työtilan jäähdytys	Pintaremontti toteutettiin suunnitellusti ja jäähdytys asennettiin eläinlääkärin työtilaan.
12. Terveystakeskus	10000	8 505,00			2022: Automaatiopäivitys	Toteutettiin suunnitellusti.
13. Vuodeosasto	25000	28 304,07			2022: Automaatiopäivitys	Toteutettiin suunnitellusti.
<i>Yhteensä</i>	1 162 000	221 359,42	15 000			
Kiinteät rakennukset ja rakennelmat	TA2022 (TAMuutos)	TP2022	Avustus/korvaus	Tilinpäätöskäsittely	Perustelu	Tehdyt toimenpiteet
1. Kaavateiden päällystys	62000	73 935,40			2022: Koulutie, jatkuu vuodelta 2021	Saatettiin Koulutien saneeraus loppuun.
2. Liikuntareitistöjen kunnostus	25000	22 984,61			2022: reitistöjen kunnostusta ja opasteiden ja karttojen päivitykset	Frisbeegolf ratojen heittopaikat, urheilukentän pururadan kunnostus
3. Katuvalaistuksen saneeraus	20000	11 234,92			2022: Katuvalaistussuunnitelman päivitys, Pengertie katuvalaistus	Suunnitelma tehty, Pengertielle rakennettu katuvalaistus.
4. Liikenneturvallisuus	10000	7 280			2022: Kangasvuokontie ja Aapintie hidasteet, kunnan liikenneturvallisuussuunnitelman mukaan	Hidasteet rakennettu.



5. Valokuitu-hanke	110000	21 626,50			2022: Lohilahden koulun valokuituliittymä 10000; Tietoliikenneverkkojen rakentamishanke 2022 - 2026 -> alustava kokonaisinvestointi 1 000 000, josta omarahoitusosuus 33%. Omarahoitus jaetaan v.2022 100000 v.2023 150000 v.2024 100000	Valokuituhanketta kilpailutettiin kaksi kertaa osana valtion avustamaa digikehityshanketta. Hankkeeseen ei saatu tarjouksia kummallakaan kilpailutuskerroksella. Hanketta edistetään 2023 aikana. Hankittiin putkituksia Sulkavan Palvelut Oy:ltä.
6. Urheilukenttä	188575 (54617)	111 695,09	Valtion avustama liikuntapaikan parannushanke. Avustusta saatu ensimmäinen erä 20700.	Siirto keskeneräisiin.	2022: peruskorjaus ja huoltorakennuksen perustukset.	Kentän peruskorjaus aloitettu, huoltorakennuksen suunnittelua tehty 2022. Hanke jatkuu 2023.
7. Laiturit	60000	0			2022: Torin edustan laituri, Linnavuoren laituri	Hanke siirretty aikataulusyistä vuodelle 2023.
8. Puistot ja yleiset alueet	25000	0		Siirto käyttötalouteen. 1 240,42 €	2022: Kunnan opastussuunnitelman laadinta, yleisten alueiden kokonaissuunnitelman laadinta	Suunnitelmat laadittu.
9. Leikkikentät	10000	0		Siirto käyttötalouteen. 2 968,92 €	2022: Välittömät kunnostukset, kunnossapitosuunnitelma	Suunnitelma laadittu.
10. Retkisatamat	21000	0			2022: Pidä saaristo siistinä - retkisatamien kunnostushankkeen omarahoitusosuus	Hanke ei edennyt 2022.
11. Lähiliikuntapaikkojen kunnostus	22000	0		Siirto käyttötalouteen. 1 129,64 €	2022: Frisbeegolf ratojen kunnostus (10000), Alinan hyppypaikka (4000)	Frisbeegolf ratojen kunnostusta. Alinan hyppypaikan hankinta kesken.
12. Perintöryhmän hankkeet	30000	0			2022: esteetön laavu, minigolf	Hankkeille ei saatu avustusta, joten hankkeita ei edistetty. Hankkeita edistetään 2023.
13. Geopark	10000	0			2022: Geopark kohteiden kehittäminen	Ei toimenpiteitä.
14. Ohjelmistot ja palvelimet	40000	21 630,41				Dynasty YPH-Effica
15. Infotaulut	15000	0			2022: Digitaalisten ilmoitustaulujen hankinta	Hanketta edistetään 2023.
16. Vekara ja aurinkosähköpuisto	20000	0		Siirto käyttötalouteen. 2 792 €	2022: Kehittämisraha	Osuus tienvarsikyltistä.
<i>Yhteensä</i>	612 002	270 386,93	20 700			
Kiinteistöjen/maa-alueiden hankinta ja myynti	TA2022 (TA-muutos)	TP 2022	Avustus/korvaus	Tilinpäätöskäsittely	Perustelu	Tehdyt toimenpiteet
1. Maa-alueiden myynti	-100000	-9 374,64				
2. Maa-alueiden osto	100000	0				
Osakkeiden hankinta ja myynti	TA2022 (TA-muutos)	TP 2022	Avustus/korvaus	Tilinpäätöskäsittely	Perustelu	Tehdyt toimenpiteet
1. Osakkeiden myynti	-100000	0				
2. Osakkeiden ostot	100000 (595 000)	600 250				Sateenkaaren koulun osake 1 000 € ja Sulkavan Palvelut Oy pääomitus 595 000 € ja South Savo Go 4 250 €.
<i>Yhteensä</i>	0	600 250				
Kaikki yhteensä	1 774 002 (595 000)	1 085 761,58	35 700	Siirto käyttötalouteen 114 035,26		



10 RAHOITUSOSAN TOTEUTUMINEN

RAHOITUSOSAN TOTEUTUMINEN						
Rahoitusosan toteutumisvertailu 2022						
	Alkuperäinen ta	Ta-muutokset	Ta-muutosten jälkeen	Toteutuma	Poikkeama	
TOIMINTA JA INVESTOINNIT						
Toiminnan rahavirta	567 389,34	0,00	567 389,34	1 320 455,27	753 065,93	
Vuosikate	567 389,34	0,00	567 389,34	1 359 503,92	792 114,58	
Tulorahoituksen korjauserät	0,00	0,00	0,00	-39 048,65	-39 048,65	
					0,00	
Investointien rahavirta	-1 774 002,00	-649 617,00	-2 423 619,00	-959 861,82	1 463 757,18	
Investointimenot	-2 318 575,00	-649 617,00	-2 968 192,00	-1 050 061,82	1 918 130,18	
Rahoitusosuudet investointeihin	344 573,00	0,00	344 573,00	35 700,00	-308 873,00	
Pysyvien vastaavien hyöd. luov.tulot	200 000,00	0,00	200 000,00	54 500,00	-145 500,00	
TOIMINTA JA INVESTOINNIT, NETTO	-1 206 612,66	-649 617,00	-1 856 229,66	360 593,45	2 216 823,11	
RAHOITUSTOIMINTA						
Antolainauksen muutokset	0,00	-20 000,00	-20 000,00	-10 333,70	9 666,30	
Antolainasaamisten lisäykset	0,00	-20 000,00	-20 000,00	-15 875,00	4 125,00	
Antolainasaamisten vähennykset	0,00	0,00	0,00	5 541,30	5 541,30	
Lainakannan muutokset	-500 000,00	0,00	-500 000,00	166 668,00	666 668,00	
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-500 000,00	0,00	-500 000,00	-433 332,00	66 668,00	
Lyhytaikaisten lainojen muutos	0,00	0,00	0,00	600 000,00	600 000,00	
Oman pääoman muutokset	0,00	0,00	0,00	107 233,66	107 233,66	
Muut maksuvalmiuden muutokset	0,00	0,00	0,00	170 043,23	170 043,23	
Rahavarojen muutos	-1 706 612,66	-669 617,00	-2 376 229,66	794 204,64	3 170 434,30	
	Rahavarat	31.12.2022	1 518 548,41			
		1.1.2022	724 343,77			
		Muutos	794 204,64			



III TILINPÄÄTÖSLASKELMAT

11 TULOSLASKELMA

III TILINPÄÄTÖSLASKELMAT			
1 TULOSLASKELMA			
TULOSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT	1.1.-31.12.2022		1.1.-31.12.2021
Ulkoinen			
Toimintatuotot			
Myyntituotot	781 849,41		792 748,55
Maksutuotot	204 234,84		198 113,57
Tuet ja avustukset	491 279,94		175 235,84
Muut toimintatuotot	721 697,10		1 031 367,34
Toimintatuotot yhteensä	2 199 061,29		2 197 465,30
Toimintakulut			
Henkilöstökulut			
Palkat ja palkkiot	-3 842 563,79		-3 872 397,29
Henkilösivukulut			
Eläkekulut	-1 056 571,13		-1 082 731,07
Muut henkilösivukulut	-67 049,54		-57 490,48
Palvelujen ostot	-14 447 683,85		-14 745 553,38
Aineet, tarvikkeet, tavarat	-433 330,82		-418 612,29
Avustukset	-552 476,83		-542 252,74
Muut toimintakulut	-1 459 615,80		-1 338 305,22
Toimintakulut yhteensä	-21 859 291,76		-22 057 342,47



Toimintakate		-19 660 230,47	-19 859 877,17
Verotulot		9 572 463,88	9 696 758,31
Valtionosuudet		11 273 653,00	11 199 709,00
Käyttökate		1 185 886,41	1 036 590,14
Rahoitustuotot ja -kulut			
Korkotuotot		3 856,24	7 706,68
Muut rahoitustuotot		209 559,49	236 472,56
Korkokulut		-38 958,53	-10 058,41
Muut rahoituskulut		-839,69	-1 516,52
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä		173 617,51	232 604,31
Vuosikate		1 359 503,92	1 269 194,45
Poistot ja arvonalentumiset			
Suunn.mukaiset poistot		-549 129,95	-563 728,80
Lisäpoistot		0,00	-417 569,40
Satunnaiset erät			
Satunnaiset tuotot		0,00	0,00
Satunnaiset kulut		0,00	0,00
Tilikauden tulos		810 373,97	287 896,25
Poistoeron muutos		4 698,28	4 698,28
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)		815 072,25	292 594,53
Toimintatuotot/Toimintakulut,%		10,06	9,96
Vuosikate/Poistot %		247,57	129,34
Vuosikate/asukas €		572,91	522,09
Asukasmäärä		2 373	2 431
Tunnuslukujen laskentakaavat:			
Toimintatuotot/Toimintakulut,%:			
100 x Toimintatuot/(toimintakulut- valmistus omaan käyttöön)			
Vuosikate/Poistot %:			
100xvuosikate/poistot ja arvonalentumiset			



12 RAHOITUSLASKELMA

2 RAHOITUSLASKELMA			
RAHOITUSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT			
		1.1.-31.12.2022	1.1.-31.12.2021
Toiminnan rahavirta			
Vuosikate		1 359 503,92	1 269 194,45
Satunnaiset erät		0,00	0,00
Tulorahoituksen korjaukset		-39 048,65	-673,65
Investointien rahavirta			
Investointimenot		-1 050 061,82	-1 596 035,13
Rahoitusosuudet investointeihin		35 700,00	28 772,96
Pysyvien vastaavien hyöd. luov.tulot		54 500,00	497 346,76
Toiminnan ja investointien rahavirta		360 593,45	198 605,39
Rahoituksen rahavirta			
Antolainauksen muutokset			
Antolainasaamisten lisäykset		-15 875,00	0,00
Antolainasaamisten vähennykset		5 541,30	0,00
Lainakannan muutokset			
Pitkäaikaisten lainojen vähennys		-433 332,00	-433 332,00
Lyhytaikaisten lainojen muutos		600 000,00	-100 000,00
Oman pääoman muutokset		107 233,66	0,00
Muut maksuvalmiuden muutokset			
Toimeksiant.var.ja po:n muutokset		-22 393,07	28 116,86
Saamisten muutos		-52 839,36	71 792,81
Korottomien velkojen muutos		245 275,66	67 169,05
Rahoituksen rahavirta		433 611,19	-366 253,28
Rahavarojen muutos			
Rahavarojen muutos			
Yhteensä			
Rahavarat 31.12.		1 518 548,41	724 343,77
Rahavarat 1.1.		724 343,77	885 202,43



RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT		2022	2021	
Investointien tulorahoitus, %		134,03	80,98	
Pääomamenojen tulorahoitus, %		93,24	59,60	
Lainanhoitokate		3,84	3,33	
Kassan riittävyys, pv		23,69	12,25	
Asukasmäärä		2 373	2 431	
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä				
5 vuodelta €		1 792 274	3 235 875	
Tunnuslukujen laskentakaavat:				
Investointien tulorahoitus %:		100 * Vuosikate/investointien omahankintameno		
Pääomamenojen tulorahoitus %:		100 * Vuosikate/investointien omahankintameno + Antolainojen nettolisäys + lainanlyhennykset)		
Lainanhoitokate:		(Vuosikate+korkokulut)/(korkokulut+lainanlyhennykset)		
Kassan riittävyys pv:		365 pv*Kassavarat 31.12./kassasta maksut tilikaudella		
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta, €				
	2018	-594 000,42	2017	1 804 194,00
	2019	121 637,83	2018	-594 000,42
	2020	1 609 791,19	2019	121 637,83
	2021	294 251,98	2020	1 609 791,19
	2022	360 593,45	2021	294 251,98
		1 792 274,03		3 235 874,58
Toiminnan ja investointien rahavirta- välituloksen tilinpäätösvouden ja neljän edellisen vuoden kertymän avulla voidaan seurata investointien omarahoituksen toteutumista pitkällä aikavälillä.				
Omarahoitusosuusvaatimus täyttyy, jos kertymä viimeksi päättyneenä tilinpäätösvoonna on positiivinen.				
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä ei saisi muodostua pysyvästi negatiiviseksi.				



13 TASE

3 TASE			
	TASE	1.1.-31.12.2022	1.1.-31.12.2021
	VASTAAVAA		
A	PYSYVÄT VASTAAVAT	18 338 780,43	18 027 315,21
I	Aineettomat hyödykkeet	78 139,62	106 533,67
	1. Aineettomat oikeudet	78 139,62	106 533,67
II	Aineelliset hyödykkeet	11 226 038,74	11 496 763,17
	1. Maa- ja vesialueet	1 529 214,14	1 538 588,78
	2. Rakennukset	7 683 253,36	7 843 027,65
	3. Kiinteät rakenteet ja laitteet	1 888 244,49	1 656 928,21
	6. Ennakkomaksut ja keskener. hankinnat	125 326,75	458 218,53
III	Sijoitukset	7 034 602,07	6 424 018,37
	1. Osakkeet ja osuudet	6 940 803,43	6 340 553,43
	3. Muut lainasaamiset	93 798,64	83 464,94
B	TOIMEKSIANTOJEN VARAT	381 329,12	381 453,62
	2. Lahjoitusrahastojen varat	21 329,12	21 453,62
	3. Muut toimeksiantojen varat	360 000,00	360 000,00
C	VAIHTUVAT VASTAAVAT		
I	Vaihto-omaisuus	5 423,15	5 423,15
	1. Valmiit tuotteet	5 423,15	5 423,15
II	Saamiset	587 828,34	534 988,98
	Lyhytaikaiset saamiset	587 828,34	534 988,98
	1. Myyntisaamiset	286 980,78	266 586,61
	3. Muut saamiset	300 847,56	268 402,37
IV	Rahat ja pankkisaamiset	1 518 548,41	724 343,77
	VASTAAVAA YHTEENSÄ	20 831 909,45	19 673 524,73



	VASTATTAVAA		
A	OMA PÄÄOMA	15 891 042,99	14 968 737,08
I	Peruspääoma	9 397 148,95	9 397 148,95
IV	Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	5 678 821,79	5 278 993,60
V	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	815 072,25	292 594,53
C	POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET	81 862,54	86 560,82
	1. Poistoero	81 862,54	86 560,82
	PAKOLLISET VARAUKSET	0,00	148 649,00
	1. Muut pakolliset varaukset	0,00	148 649,00
D	TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	507 472,59	529 990,16
	2. Lahjoitusrahastojen pääomat	502 572,59	523 817,07
	3. Muut toimeksiantojen pääomat	4 900,00	6 173,09
	VIERAS PÄÄOMA		
I	Pitkäaikainen	141 686,00	533 042,50
	1. Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	141 686,00	500 018,00
	2. Muut velat	0,00	33 024,50
II	Lyhytaikainen	4 209 845,33	3 406 545,17
	2. Lainat rah. ja vakuutuslait.	2 458 332,00	1 933 332,00
	5. Saadut ennakot	60 769,38	71 204,63
	6. Ostovelat	713 603,63	715 530,70
	7. Muut velat	478 722,85	233 300,81
	8. Siirtovelat	498 417,47	453 177,03
	VASTATTAVAA YHTEENSÄ	20 831 909,45	19 673 524,73
	TASEEN TUNNUSLUVUT		
	Omavaraisuusaste, %	76,90	76,80
	Suhteellinen velkaantuneisuus-%	18,62	16,69
	Kertynyt yli-/alijäämä, milj. €	6,49	5,57
	Kertynyt yli-/alijäämä, €/asukas	2 736,58	2 291,89
	Lainat €/asukas	1095,67	1000,97
	Lainakanta 31.12. (1.000 €)	2600	2433
	Lainasaamiset 31.12. (1.000 €)	94	83
	Asukasmäärä	2373	2431
	Lainat ja vuokravastuut € 31.12.2022	2 642 285,55	2 492 899,40
	Lainat ja vuokravastuut €/asukas	1 113,48	1 025,46



14 KUNNAN KOKONAISTULOT JA MENOT

Kunnan kokonaistulot ja -menot					
Ulkoiset					
		2022		2021	
	Tulot	€	%	€	%
		milj.		milj.	
	Varsinainen toiminta				
	Toimintatuotot	2,20	7,55	2,1	9,10
	Verotulot	9,57	32,87	9,6	41,60
	Valtion osuudet	11,27	38,71	11,10	48,10
	Korkotuotot	0,004	0,01	0,008	0,03
	Muut rahoitustuotot	0,21	0,72	0,20	0,87
	Satunnaiset tuotot	0,00	0,00	0,00	0,00
	Tulorah. korjauserät				
	-pysy.vast. hyöd.luovutuvoitot	-0,04	-0,13	0,00	0,00
	Investoinnit				
	Rahoitusosuudet investointimenoihi	0,04	0,12	0,03	0,13
	Käyttöom. myyntitulot	0,05	0,19	0,04	0,17
	Rahoitustoiminta				
	Antolainasaam. vähennys	0,01	0,02	0,00	0,00
	Lyhytaik.lainojen lisäys	5,70	19,57	0,00	0,00
	Oman pääoman vähennys/lisäys	0,11	0,37	0,00	0,00
	Kok. tuot yhteensä	29,12	80,43	23,08	100,00
	Menot				
	Varsinainen toiminta				
	Toimintakulut	21,86	76,70	22,00	91,63
	Korkokulut	0,04	0,14	0,01	0,04
	Muut rahoituskulut	0,00	0,00	0,00	0,00
	Satunnaiset kulut	0,00	0,00	0,00	0,00
	Investoinnit				
	Investointimenot	1,05	3,68	1,50	6,25
	Rahoitustoiminta				
	Antolainasaamisten lisäykset	0,02	0,06	0,00	0,00
	Pitkäaikaisten lainojen vähennys	0,43	1,52	0,50	2,08
	Lyhytaikaisten lainojen vähennykset	5,10	17,90	0,00	0,00
	Yhteensä	28,50	100,00	24,01	100,00



15 KONSERNITILINPÄÄTÖS

Konsernin tuloslaskelma

Sulkavan konserni

1/1
1.1.2022 - 31.12.2022
11.5.2023

	31.12.2022	31.12.2021
Toimintatuotot	20 916 066,16	20 970 763,92
Toimintakulut	-40 887 771,33	-40 856 397,86
Osuus osak.yhtiön voitosta/tappiosta	1 888,38	41 327,82
Toimintakate	-19 969 816,79	-19 844 306,12
Verotulot	9 548 122,85	9 677 471,48
Valtionosuudet	12 438 622,03	12 283 599,60
Rahoitustuotot ja -kulut:		
Korkotuotot	1 662,74	5 996,40
Muut rahoitustuotot	199 024,64	202 321,64
Korkokulut	-103 911,27	-39 208,27
Muut rahoituskulut	-8 008,06	-4 752,61
Vuosikate	2 105 696,15	2 281 122,12
Poistot ja arvonalentumiset:		
Suunnitelman mukaiset poistot	-1 113 691,51	-1 077 907,94
Kertaluonteiset poistot	0,00	-417 569,40
Satunaiset erät	50 885,97	0,00
Tilikauden tulos	1 042 890,61	785 644,77
Tilinpäätössiirrot	0,00	-125 789,05
Tilikauden verot	-7 722,86	0,00
Laskennalliset verot	1 021,40	-29,60
Vähemmistöosuudet	-14 225,36	-24 575,34
Tilikauden ylijäämä	1 021 963,78	635 250,79
Tuloslaskelman tunnusluvut:		
Toimintatuotot/toimintakulut, %	51,15 %	51,33 %
Vuosikate/poistot, %	189,07 %	152,53 %
Vuosikate, €/asukas	887,36	938,35
Asukasmäärä	2 373	2 431



Tulos vierekkäin

Sulkavan konserni

1/1

1.1.2022 - 31.12.2022

3.5.2023

31.12.2022	Sulkavan kunta	Sulkavan Vuokratalot Oy	Sulkavan Palvelut Oy	Kiinteistö Oy Pieksunlahti	Vaalijalan ky	Etelä-Savon Maakuntaliitto	Itä-Suomen koulutuskuntayhtymä	Itä-Suomen sairaanhoitopiiri ky	Yhteensä	Eliminoinnit	Eliminoitu tulos
Toimintatuotot	2 199 061,29	564 286,33	530 419,09	114 000,00	1 005 937,45	68 157,81	1 411 569,82	16 391 732,39	22 285 164,19	-1 369 098,03	20 916 066,16
Toimintakulut	-21 859 291,76	-481 559,48	-408 830,43	-17 583,57	-955 516,05	-69 314,38	-1 193 147,51	-16 130 998,19	-41 116 241,36	228 470,03	-40 887 771,33
Osuus osak.yhtiön voitosta/tappiosta	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 888,38	1 888,38
Toimintakate	-19 660 230,47	82 726,85	121 588,66	96 416,43	50 421,41	-1 156,57	218 422,32	260 734,20	-18 831 077,17	-1 138 739,62	-19 969 816,79
Verotulot	9 572 463,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 572 463,88	-24 341,03	9 548 122,85
Valtionosuudet	11 273 653,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 273 653,00	1 164 969,03	12 438 622,03
Rahoitustuotot ja -kulut:											
Korkotuotot	3 856,24	0,00	0,00	0,00	2,58	0,73	0,00	80,55	3 940,11	-2 277,37	1 662,74
Muut rahoitustuotot	209 559,49	334,23	735,49	0,00	293,49	32,68	3 879,11	7 190,15	222 024,64	-23 000,00	199 024,64
Korkokulut	-38 958,53	-5 985,41	0,00	-9 435,61	-2 188,80	-0,06	-583,11	-49 037,11	-106 188,64	2 277,37	-103 911,27
Muut rahoituskulut	-839,69	0,00	-16,05	0,00	-1 767,72	-2,18	-1 995,53	-3 386,89	-8 008,06	0,00	-8 008,06
Vuosikate	1 359 503,92	77 075,67	122 308,10	86 980,82	46 760,96	-1 125,39	219 722,79	215 580,90	2 126 807,77	-21 111,62	2 105 696,15
Poistot ja arvonalentumiset											
Suunnitelman mukaiset poistot	-549 129,95	-82 182,66	-87 035,97	-50 568,00	-30 353,47	0,00	-72 603,48	-236 554,06	-1 108 427,59	-5 263,92	-1 113 691,51
Satunaiset erät	0,00	0,00	0,00	0,00	-4 631,29	0,00	25 257,25	30 260,01	50 885,97	0,00	50 885,97
Tilikauden tulos	810 373,97	-5 106,99	35 272,13	36 412,82	11 776,20	-1 125,39	172 376,56	9 286,85	1 069 266,15	-26 375,54	1 042 890,61
Tilinpäätössiirrot	4 698,28	5 106,99	0,00	0,00	2 628,37	0,00	0,00	0,00	12 433,64	-12 433,64	0,00
Tilikauden verot	0,00	0,00	0,00	-7 381,47	0,00	0,00	-341,39	0,00	-7 722,86	0,00	-7 722,86
Laskennalliset verot	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 021,40	1 021,40
Vähemmistöosuudet	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-14 225,36	-14 225,36
Tilikauden ylijäämä	815 072,25	0,00	35 272,13	29 031,35	14 404,57	-1 125,39	172 035,17	9 286,85	1 073 976,92	-52 013,14	1 021 963,78



KONSERNIN RAHOITUSLASKELMA

KONSERNIRAHOITUSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT		
	2022	2021
	1 000 €	1 000 €
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	2 105,7	2 281,1
Satunnaiset erät	50,9	0,0
Tilikauden verot	-7,7	0,0
Tulorahoituksen korjaukset	-63,2	28,4
	2 085,7	2 309,6
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-1 597,6	-2 611,3
Investoinnit tytäryritykseen	0,0	0,0
Rahoitusosuudet investointimenoihin	37,5	29,5
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	111,6	101,0
	-1 448,5	-2 480,8
Toiminnan ja investointien rahavirta	637,2	-171,3
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäykset	-8,0	0,0
Antolainasaamisten vähennykset	0,0	0,00
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	407,9	1 006,9
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-882,1	-776,3
Lyhytaikaisten lainojen muutos	1 297,5	-265,7
	823,3	-35,0
Oman pääoman muutokset (korjaus)	93,6	-14,4
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-27,1	2,1
Vaihto-omaisuuden muutos	2,6	20,3
Saamisten muutos	-622,5	108,3
Korottomien velkojen muutos	222,8	214,8
	-424,2	345,5
Rahoituksen rahavirta	484,6	296,0
Rahavarojen muutos	1 121,8	124,8
Rahavarojen muutos		
Rahavarat 31.12.	3 159,9	2 038,1
Rahavarat 1.1.	2 038,1	1 913,4
	1 121,8	124,8
RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT	2022	2021
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta €	1 400	2 705
Investointien tulorahoitus, %	135	88
Laskennallinen lainanhoitokate	2,44	3,14
Kassan riittävyys, pv	27	17



Rahoituslaskelma - lyhyt - konserni

Sulkavan konserni

1/1
1.1.2022 - 31.12.2022
3.5.2023

	Sulkavan kunta	Etelä-Savon Maakuntaliitto	Itä-Suomen Päihdehuollon ky	Itä-Suomen koulutus kuntayhtymä	Itä-Suomen sairaanhoitopiiri ky	Kiinteistö Oy Pieksuunlahti	Sulkavan Palvelut Oy	Sulkavan Vuokratilat Oy	Vaalijalan ky	Yhteensä (eliminoimaton)	Eliminoinnit	Yhteensä (eliminoitu)
Toiminnan rahavirta												
Vuosikate	1 359 503,92	-1 125,39	0,00	219 722,79	215 580,90	86 980,82	122 308,10	77 075,67	46 760,96	2 126 807,77	-21 111,62	2 105 696,15
Satunnaiset erät	0,00	0,00	0,00	25 257,25	30 260,01	0,00	0,00	0,00	-4 631,29	50 885,97	0,00	50 885,97
Tulorahoituksen korjaukset	-39 048,65	0,00	0,00	-175,53	-41 622,66	0,00	0,00	0,00	-3 459,25	-84 306,09	21 111,62	-63 194,47
Tilikauden verot	0,00	0,00	0,00	-341,39	0,00	-7 381,47	0,00	0,00	0,00	-7 722,86	0,00	-7 722,86
Toiminnan rahavirta	1 320 455,27	-1 125,39	0,00	244 463,12	204 218,24	79 599,35	122 308,10	77 075,67	38 670,42	2 085 664,78	0,00	2 085 664,78
Investointien rahavirta												
Investointimenot	-1 050 061,82	0,00	0,00	-42 796,93	-478 576,25	0,00	-508 186,17	0,00	-112 962,70	-2 192 583,88	595 000,00	-1 597 583,88
Rah.osuudet investointimenoihin	35 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 796,93	37 496,93	0,00	37 496,93
Pys.vast.hyödykk. luovutustulo	54 500,00	0,00	0,00	175,53	19,27	0,00	52 932,52	0,00	3 995,33	111 622,66	0,00	111 622,66
Investointien rahavirta	-959 861,82	0,00	0,00	-42 621,40	-478 556,98	0,00	-455 253,65	0,00	-107 170,44	-2 043 464,30	595 000,00	-1 448 464,30
Toiminnan ja invest. rahavirta	360 593,45	-1 125,39	0,00	201 841,72	-274 338,74	79 599,35	-332 945,55	77 075,67	-68 500,02	42 200,48	595 000,00	637 200,48
Rahoituksen rahavirta												
Antolainasaamisten lisäykset	-15 875,00	0,00	0,00	0,00	7 861,37	0,00	0,00	0,00	-27,96	-8 041,59	0,00	-8 041,59
Antolainasaamisten vähennykset	5 541,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 541,30	-5 541,30	0,00
Antolainojen muutokset	-10 333,70	0,00	0,00	0,00	7 861,37	0,00	0,00	0,00	-27,96	-2 500,29	-5 541,30	-8 041,59
Pitkäaik.lainojen lisäys	0,00	0,00	0,00	0,00	392 500,00	0,00	0,00	0,00	15 353,18	407 853,18	0,00	407 853,18
Pitkäaik.lainojen vähennykset	-433 332,00	0,00	0,00	0,00	-199 710,08	-99 176,84	0,00	-153 596,89	-1 834,55	-887 650,35	5 541,30	-882 109,05
Lyhytaik.lainojen muutos	600 000,00	0,00	0,00	0,00	698 148,58	0,00	0,00	-637,91	0,00	1 297 510,67	0,00	1 297 510,67
Lainakannan muutokset	166 668,00	0,00	0,00	0,00	890 938,51	-99 176,84	0,00	-154 234,80	13 518,63	817 713,50	5 541,30	823 254,80
Oman pääoman muutokset	107 233,66	0,00	0,00	0,00	-13 651,94	0,00	595 000,00	0,00	0,00	688 581,73	-595 000,00	93 581,73
Muut maksuvalmiiden muutokset												
Toimeksiant.var.ja po:n muutos	-22 393,07	0,00	0,00	-489,76	-4 107,34	0,00	0,00	0,00	-138,27	-27 128,44	0,00	-27 128,44
Vaihto-omaisuuden muutos	0,00	0,00	0,00	-156,40	2 855,11	0,00	0,00	0,00	-57,96	2 640,75	0,00	2 640,75
Saamisten muutos	-52 839,36	-5 214,39	0,00	11 988,25	-626 627,63	21 245,05	-14 006,65	-9 570,42	4 993,13	-670 032,02	47 517,87	-622 514,15
Korottomien velkojen muutos	245 275,66	757,71	0,00	341,76	1 333,52	-1 125,89	-42 406,22	55 519,15	10 625,36	270 321,05	-47 517,87	222 803,18
Muut maksuvalmiiden muutokset	170 043,23	-4 456,68	0,00	11 683,86	-626 546,35	20 119,16	-56 412,87	45 948,73	15 422,25	-424 198,67	0,00	-424 198,67
Rahoituksen rahavirta	433 611,19	-4 456,68	0,00	11 683,86	258 601,60	-79 057,68	538 587,13	-108 286,07	28 912,92	1 079 596,27	-595 000,00	484 596,27
RAHAVAROJEN MUUTOS	794 204,64	-5 582,07	0,00	213 525,58	-15 737,14	541,67	205 641,58	-31 210,40	-39 587,10	1 121 796,75	0,00	1 121 796,75
Rahavarat 31.12.	1 518 548,41	24 518,10	0,00	1 052 404,70	86 978,46	567,45	237 639,25	77 414,48	161 835,98	3 159 906,82	0,00	3 159 906,82
Rahavarat 1.1.	724 343,77	30 100,17	0,00	838 879,12	102 715,60	25,78	31 997,67	108 624,88	201 423,08	2 038 110,07	0,00	2 038 110,07
RAHAVAROJEN MUUTOS TASELILT	-794 204,64	5 582,07	0,00	-213 525,58	15 737,14	-541,67	-205 641,58	31 210,40	39 587,10	-1 121 796,75	0,00	-1 121 796,75



KONSERNITASE (lyhennetty)		KONSERNI	KONSERNI
VASTAAVAA		YHTEENSÄ	YHTEENSÄ
		2022	2021
PYSYVÄT VASTAAVAT			
Aineettomat hyödykkeet			
	Aineettomat oikeudet	88 482,01	113 724,19
Aineettomat hyödykkeet yhteensä		88 482,01	113 724,19
Aineelliset hyödykkeet			
	Maa- ja vesialueet	2 053 007,66	2 062 754,63
	Rakennukset	17 365 742,03	15 246 382,05
	Kiinteät rakenteet ja laitteet	1 992 710,85	1 759 015,17
	Koneet ja kalusto	236 548,30	202 899,40
	Muut aineelliset hyödykkeet	401 697,47	319 075,08
	Ennakkomaksut ja keskenra- hankinnat	136 926,14	2 345 116,66
Aineelliset hyödykkeet yhteensä		22 186 632,44	21 935 242,99
Sijoitukset			
	Osakkuusyhteisöosuudet	332 783,22	353 894,84
	Muut osakkeet ja os.	1 335 158,23	1 332 566,63
	Muut lainasaamiset	33 139,32	17 264,32
	Muut saamiset	31 331,22	31 132,15
Sijoitukset yhteensä		1 732 412,00	1 734 857,94
TOIMEKSIANTOJEN VARAT		478 365,44	520 274,89
VAIHTUVAT VASTAAVAT			
	Vaihto-omaisuus	95 283,78	97 924,53
Saamiset			
	Pitkäaikaiset saamiset	74,68	77,42
	Lyhytaikaiset saamiset	3 086 251,14	2 463 734,22
	Rahoitusarvopaperit	383 634,87	321 124,00
	Rahat ja pankkisaamiset	2 776 271,95	1 716 986,09
VASTAAVAA YHTEENSÄ		30 827 408,30	28 903 946,27



VASTATTAVAA		KONSERNI YHTEENSÄ 2022	KONSERNI YHTEENSÄ 2021
OMA PÄÄOMA			
	Peruspääoma	9 397 148,95	9 397 148,95
	Arvonkorotusrahasto	162 778,27	162 778,25
	Muut omat rahastot	330 031,53	330 031,52
	Ed.tilikausien yli-/alijäämä	7 890 909,71	7 160 797,50
	Tilikauden yli-/alijäämä	1 021 963,78	635 250,79
	Oma pääoma yhteensä	18 802 832,24	17 686 007,01
VÄHEMMISTÖOSUUDET			
		197 539,97	183 314,60
Pakolliset varaukset			
	Muut pakolliset varaukset	96 451,77	286 723,44
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT			
		660 186,34	722 539,75
VIERAS PÄÄOMA			
	Pitkäaikainen korollinen	2 921 313,06	3 254 424,03
	Pitkäaikainen koroton	223 304,33	256 328,83
	Laskennallinen verovelka	84 740,22	85 761,62
	Lyhytaikainen korollinen	3 503 231,69	2 346 866,01
	Lyhytaikainen koroton	4 337 808,68	4 081 980,99
	Vieras pääoma yhteensä	11 070 397,98	10 025 361,48
	VASTATTAVAA YHTEENSÄ	30 827 408,30	28 903 946,27
	tase ero	0,00	0,00
Konsernitaseen tunnusluvut:			
	Omavaraisuusaste, %	61,78	61,98
	Suhteellinen velkaantuneisuus, %	25,46	22,96
	Kertynyt ylijäämä (alijäämä), 1000 €	8 913	7 796
	Kertynyt ylijäämä (alijäämä), €/asukas	3 755,95	3 206,93
	Konsernin lainat, €/asukas	2 707	2 304
	Konsernin lainakanta 31.12., 1000 €	6 425	5 601
	Lainat ja vuokravastuut 31.12.milj. €	8 390	6 291
	Lainat ja vuokravastuut, €/asukas	3 536	2 588
	Konsernin lainasaamiset 31.12., 1000 €	33	17
	Kunnan asukasmäärä	2 373	2 431



Konsernin taselaskelma

Sulkavan konserni

1/2
1.1.2022 - 31.12.2022
11.5.2023

31.12.2022	31.12.2022	31.12.2021
VASTAAVA		
PYSYVÄT VASTAAVAT:		
Aineettomat oikeudet	88 482,01	113 724,19
Aineettomat hyödykkeet	88 482,01	113 724,19
Maa- ja vesialueet	2 053 007,66	2 062 754,63
Rakennukset	17 365 742,03	15 246 382,05
Kiinteät rakenteet ja laitteet	1 992 710,85	1 759 015,17
Koneet ja kalusto	236 548,30	202 899,40
Muut aineelliset hyödykkeet	401 697,47	319 075,08
Ennakkomaksut	11 599,39	1 886 898,13
Keskeneräiset hankinnat	125 326,75	458 218,53
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	136 926,14	2 345 116,66
Aineelliset hyödykkeet	22 186 632,44	21 935 242,99
Osakkuusyhtiöosuudet	332 783,22	353 894,84
Muut osakkeet ja os.	1 335 158,23	1 332 566,63
Muut lainasaamiset	33 139,32	17 264,32
Muut saamiset	31 331,22	31 132,15
Sijoitukset	1 732 412,00	1 734 857,94
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	24 007 526,45	23 783 825,11
Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	1 830,87	32 191,67
Muut toimeksiantojen varat	476 534,57	488 083,23
VAIHTUVAT VASTAAVAT:		
Valmiit tuotteet/Tavarat	95 283,78	97 924,53
Vaihto-omaisuus	95 283,78	97 924,53
Siirtosaamiset	74,68	77,42
Pitkäaikaiset saamiset	74,68	77,42
Siirtosaamiset	195 411,33	294 512,83
Myyntisaamiset	2 472 526,51	1 777 715,38
Muut saamiset	418 313,30	391 506,01
Lyhytaikaiset saamiset	3 086 251,14	2 463 734,22
Saamiset	3 086 325,82	2 463 811,65
Osakkeet ja osuudet	49 079,45	28 164,85
Joukkovelkakirjalainasaamiset	82 776,60	20 694,15
Muut arvopaperit	251 778,83	272 265,00
Rahoitusarvopaperit	383 634,87	321 124,00
Rahat ja pankkisaamiset	2 776 271,95	1 716 986,09
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	6 341 516,42	4 599 846,26
VASTAAVAA	30 827 408,30	28 903 946,27



Konsernin taselaskelma

Sulkavan konserni

2/2
1.1.2022 - 31.12.2022
11.5.2023

31.12.2022	31.12.2022	31.12.2021
VASTATTAVAA		
Peruspääoma	9 397 148,95	9 397 148,95
Arvonkorotusrahasto	162 778,27	162 778,25
Muut omat rahastot	330 031,53	330 031,52
Ed.tilikausien yli-/alijäämä	7 890 909,71	7 160 797,50
Tilikauden yli-/alijäämä	1 021 963,78	635 250,79
Oma pääoma	18 802 832,24	17 686 007,01
Vähemmistöosuudet	197 539,97	183 314,60
Poistoero	0,00	0,00
Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset	0,00	0,00
Muut pakolliset varaukset	96 451,77	286 723,44
Pakolliset varaukset	96 451,77	286 723,44
Valtion toimeksiannot	71 685,71	156 074,75
Lahjoitusrahastojen pääomat	504 420,45	546 260,73
Muut toimeksiantojen pääomat	84 080,18	20 204,27
Toimeksiantojen pääomat	660 186,34	722 539,75
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	2 921 313,06	3 254 424,03
Muut velat	223 304,33	256 328,83
Laskennalliset verovelat	84 740,22	85 761,62
Pitkäaikainen vieras pääoma	3 229 357,61	3 596 514,48
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	3 503 231,69	2 346 866,01
Saadut ennakot	63 946,68	74 951,97
Ostovelat	1 733 355,10	1 780 460,64
Muut velat	681 376,71	415 169,37
Siirtovelat	1 859 130,19	1 811 399,01
Lyhytaikainen vieras pääoma	7 841 040,37	6 428 847,00
Vieras pääoma	11 070 397,98	10 025 361,48
VASTATTAVAA	30 827 408,30	28 903 946,27
EROTUS	0,00	0,00



Tase vierekkäin

Sulkavan konserni

1/2

1.1.2022 - 31.12.2022

3.5.2023

31.12.2022	Sulkavan kunta	Sulkavan Vuokralat Oy	Sulkavan Palvelut Oy	Kiinteistö Oy Pieksunlahti	Vaalijalan ky	Etelä-Savon Maakuntaliitto	Itä-Suomen koulutuskuntayhtymä	Itä-Suomen sairaanhoitopiiri ky	Yhteensä	Eliminoinnit	Eliminoitu tase
VASTAAVAA											
PYSYVÄT VASTAAVAT:											
Aineettomat oikeudet	78 139,62	0,00	0,00	0,00	7 070,62	0,00	0,00	3 271,77	88 482,01	0,00	88 482,01
Aineettomat hyödykkeet	78 139,62	0,00	0,00	0,00	7 070,62	0,00	0,00	3 271,77	88 482,01	0,00	88 482,01
Maa- ja vesialueet	1 529 214,14	101 124,94	265 359,10	0,00	1 839,01	0,00	131 999,23	23 471,23	2 053 007,66	0,00	2 053 007,66
Rakennukset	7 683 253,36	1 971 670,73	2 867 162,15	656 099,00	466 918,22	0,00	525 368,47	3 790 445,08	17 960 917,01	-595 174,98	17 365 742,03
Kiinteät rakenteet ja laitteet	1 888 244,49	0,00	0,00	0,00	19 442,49	0,00	0,00	87 610,49	1 995 297,47	-2 586,62	1 992 710,85
Koneet ja kalusto	0,00	89,24	4 236,55	3 562,00	7 974,53	0,00	34 187,61	186 587,63	236 637,55	-89,25	236 548,30
Muut aineelliset hyödykkeet	0,00	0,00	398 201,38	0,00	0,00	0,00	0,00	3 496,09	401 697,47	0,00	401 697,47
Ennakkomaksut	0,00	0,00	0,00	0,00	7 507,67	0,00	0,00	4 091,72	11 599,39	0,00	11 599,39
Keskeneräiset hankinnat	125 326,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	125 326,75	0,00	125 326,75
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	125 326,75	0,00	0,00	0,00	7 507,67	0,00	0,00	4 091,72	136 926,14	0,00	136 926,14
Aineelliset hyödykkeet	11 226 038,74	2 072 884,91	3 534 959,18	659 661,00	503 681,91	0,00	691 555,31	4 095 702,23	22 784 483,29	-597 850,85	22 186 632,44
Osakkuusyhtiöosuudet	94 875,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	94 875,11	237 908,11	332 783,22
Kuntayhtymäosuudet	1 548 058,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 548 058,97	-1 548 058,97	0,00
Tytäryhtiöosuudet	3 845 419,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 845 419,44	-3 845 419,44	0,00
Muut osakkeet ja os.	1 452 449,91	0,00	29 210,00	0,00	283,62	1 245,69	871,79	61 097,23	1 545 158,23	-210 000,00	1 335 158,23
Muut lainasaamiset	93 798,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	93 798,64	-60 659,32	33 139,32
Muut saamiset	0,00	0,00	0,00	0,00	2 790,70	0,00	4 132,83	24 407,69	31 331,22	0,00	31 331,22
Sijoitukset	7 034 602,07	0,00	29 210,00	0,00	3 074,32	1 245,69	5 004,62	85 504,92	7 158 641,62	-5 426 229,62	1 732 412,00
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	18 338 780,43	2 072 884,91	3 564 169,18	659 661,00	513 826,86	1 245,69	696 559,93	4 184 478,92	30 031 606,92	-6 024 080,47	24 007 526,45
Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	0,00	0,00	0,00	0,00	1 391,89	0,00	438,97	0,00	1 830,87	0,00	1 830,87
Muut toimeksiantojen varat	381 329,12	0,00	0,00	0,00	0,00	71 685,71	0,00	23 519,74	476 534,57	0,00	476 534,57
VAIHTUVAT VASTAAVAT:											
Valmiit tuotteet/Tavarat	5 423,15	0,00	0,00	0,00	730,36	0,00	1 534,27	87 596,00	95 283,78	0,00	95 283,78
Vaihto-omaisuus	5 423,15	0,00	0,00	0,00	730,36	0,00	1 534,27	87 596,00	95 283,78	0,00	95 283,78
Siirtosaamiset	0,00	0,00	0,00	0,00	74,68	0,00	0,00	0,00	74,68	0,00	74,68
Pitkäaikaiset saamiset	0,00	0,00	0,00	0,00	74,68	0,00	0,00	0,00	74,68	0,00	74,68
Siirtosaamiset	0,00	5 465,48	28 556,15	0,00	7 272,05	229,94	18 130,23	157 383,97	217 037,83	-21 626,50	195 411,33
Myyntisaamiset	286 980,78	25 113,28	122 521,31	36 804,00	84 030,21	0,00	29 411,98	1 929 792,41	2 514 653,97	-42 127,46	2 472 526,51
Muut saamiset	300 847,56	8 050,65	0,00	390,95	7 558,10	11 903,16	10 508,13	80 936,68	420 195,22	-1 881,92	418 313,30
Lyhytaikaiset saamiset	587 828,34	38 629,41	151 077,46	37 194,95	98 860,35	12 133,10	58 050,34	2 168 113,06	3 151 887,02	-65 635,88	3 086 251,14
Saamiset	587 828,34	38 629,41	151 077,46	37 194,95	98 935,03	12 133,10	58 050,34	2 168 113,06	3 151 961,70	-65 635,88	3 086 325,82
Osakkeet ja osuudet	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	49 079,45	0,00	49 079,45	0,00	49 079,45
Joukkovelkakirjalainasaamiset	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	82 776,60	0,00	82 776,60	0,00	82 776,60
Muut arvopaperit	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	251 778,83	0,00	251 778,83	0,00	251 778,83
Rahoitusarvopaperit	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	383 634,87	0,00	383 634,87	0,00	383 634,87
Rahat ja pankkisaamiset	1 518 548,41	77 414,48	237 639,25	567,45	161 835,98	24 518,10	668 769,83	86 978,46	2 776 271,95	0,00	2 776 271,95
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	2 111 799,90	116 043,89	388 716,71	37 762,40	261 501,38	36 651,20	1 111 989,31	2 342 687,52	6 407 152,30	-65 635,88	6 341 516,42
VASTAAVAA	20 831 909,45	2 188 928,80	3 952 885,89	697 423,40	776 720,13	109 582,60	1 808 988,21	6 550 686,18	36 917 124,65	-6 089 716,35	30 827 408,30

Tase vierekkäin

Sulkavan konserni

2/2

1.1.2022 - 31.12.2022

3.5.2023

31.12.2022	Sulkavan kunta	Sulkavan Vuokralat Oy	Sulkavan Palvelut Oy	Kiinteistö Oy Pieksunlahti	Vaalijalan ky	Etelä-Savon Maakuntaliitto	Itä-Suomen koulutus kuntayhtymä	Itä-Suomen sairaanhoitopiiri ky	Yhteensä	Eliminoinnit	Eliminoitu tase
VASTATTAVAA											
Peruspääoma	9 397 148,95	25 000,00	2 536 600,00	150 000,00	25 930,49	1 688,26	270 428,69	1 262 656,74	13 669 453,14	-4 272 304,19	9 397 148,95
Arvonkorotusrahas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	127 515,50	35 262,77	162 778,27	0,00	162 778,27
Muut omat rahastot	0,00	880 488,95	595 000,00	49 960,00	11 902,01	0,00	0,00	0,00	1 537 350,96	-1 207 319,43	330 031,53
Ed.tilikausien yli-/alijäämä	5 678 821,79	330 655,22	382 327,91	224 111,44	265 650,19	21 834,75	1 052 245,64	68 604,49	8 024 251,42	-133 341,71	7 890 909,71
Tilikauden yli-/alijäämä	815 072,25	0,00	35 272,13	29 031,35	14 404,57	-1 125,39	172 035,17	9 286,85	1 073 976,92	-52 013,14	1 021 963,78
Oma pääoma	15 891 042,99	1 236 144,17	3 549 200,04	453 102,79	317 887,26	22 397,61	1 622 225,00	1 375 810,85	24 467 810,71	-5 664 978,47	18 802 832,24
Vähemmistöosuudet	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	197 539,97	197 539,97
Poistoero	81 862,54	0,00	0,00	0,00	75 159,21	0,00	0,00	0,00	157 021,75	-157 021,75	0,00
Vapaaehtoiset varaukset	0,00	423 701,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	423 701,12	-423 701,12	0,00
Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset	81 862,54	423 701,12	0,00	0,00	75 159,21	0,00	0,00	0,00	580 722,87	-580 722,87	0,00
Muut pakolliset varaukset	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	96 451,77	96 451,77	0,00	96 451,77
Pakolliset varaukset	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	96 451,77	96 451,77	0,00	96 451,77
Valtion toimeksiannot	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	71 685,71	0,00	0,00	71 685,71	0,00	71 685,71
Lahjoitusrahastojen pääomat	502 572,59	0,00	0,00	0,00	1 408,89	0,00	438,97	0,00	504 420,45	0,00	504 420,45
Muut toimeksiantojen pääomat	4 900,00	0,00	0,00	0,00	374,01	0,00	3 214,07	75 592,09	84 080,18	0,00	84 080,18
Toimeksiantojen pääomat	507 472,59	0,00	0,00	0,00	1 782,90	71 685,71	3 653,05	75 592,09	660 186,34	0,00	660 186,34
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	141 686,00	280 317,97	0,00	175 044,70	221 090,03	0,00	0,00	2 103 174,36	2 921 313,06	0,00	2 921 313,06
Lainat julkisyhteisöiltä	0,00	55 118,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	55 118,02	-55 118,02	0,00
Muut velat	0,00	0,00	223 304,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	223 304,33	0,00	223 304,33
Laskennalliset verovelat	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	84 740,22	84 740,22
Pitkäaikainen vieras pääoma	141 686,00	335 435,99	223 304,33	175 044,70	221 090,03	0,00	0,00	2 103 174,36	3 199 735,41	29 622,20	3 229 357,61
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	2 458 332,00	117 468,89	0,00	60 269,25	1 096,74	0,00	0,00	871 606,11	3 508 772,99	-5 541,30	3 503 231,69
Saadut ennakot	60 769,38	3 142,66	0,00	0,00	0,00	0,00	34,64	0,00	63 946,68	0,00	63 946,68
Ostovelat	713 603,63	65 231,58	177 877,32	1 523,32	39 228,22	1 435,29	22 619,96	777 471,66	1 798 990,98	-65 635,88	1 733 355,10
Muut velat	478 722,85	7 100,00	2 504,20	2 752,42	15 296,28	1 073,23	16 795,11	157 132,61	681 376,71	0,00	681 376,71
Siirtovelat	498 417,47	704,39	0,00	4 730,92	105 179,49	12 990,76	143 660,44	1 093 446,72	1 859 130,19	0,00	1 859 130,19
Lyhytaikainen vieras pääoma	4 209 845,33	193 647,52	180 381,52	69 275,91	160 800,73	15 499,28	183 110,16	2 899 657,11	7 912 217,55	-71 177,18	7 841 040,37
Vieras pääoma	4 351 531,33	529 083,51	403 685,85	244 320,61	381 890,76	15 499,28	183 110,16	5 002 831,46	11 111 952,96	-41 554,98	11 070 397,98
VASTATTAVAA	20 831 909,45	2 188 928,80	3 952 885,89	697 423,40	776 720,13	109 582,60	1 808 988,21	6 550 686,18	36 917 124,65	-6 089 716,35	30 827 408,30

IV TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT

KUNNAN TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISTA KOSKEVAT LIITETIEDOT

1. ARVOSTUS- JA JAKSOTUSPERIAATTEET SEKÄ MENETELMÄT

Pysyvien vastaavien arvostus

Pysyvien vastaavien aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelmanmukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Poistosuunnitelman mukaiset suunnitelmapoistojen laskentaperusteet on esitetty tuloslaskelman liitetiedoissa kohdassa suunnitelman mukaisten poistojen perusteet. Maa-omaisuus on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan arvoon.

Sijoitusten arvostus

Pysyvien vastaavien käyttöomaisuusosakkeet on merkitty taseessa hankintamenoon. Arvostuksen perusteena on ollut hyödykkeen todennäköisesti tulevaisuudessa kerryttämä tulo tai sen arvo palvelutuotannossa.

Pysyvien vastaavien sijoitusluonteiset erät on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

Vaihto-omaisuuden arvostus

Vaihto-omaisuus on merkitty taseeseen hankintamenoon tai todennäköisen luovutushinnan määräisenä.

Rahoitusomaisuuden arvostus

Saamiset on merkitty taseeseen hankintamenoon.

2. TULOSLASKELMAN JA TASEEN ESITTÄMISTAPA

Tuloslaskelman tai taseen esittämistapaa ei ole muutettu. Uudet tilikauden aikana avatut tilit lisätty tuloslaskelman rivitietoihin.

3. OIKAISUT EDELLISEN TILIKAUDEN TIETOIHIN

Ei ole tehty oikaisuja

4. VERTAILUKELPOISUUS

5. AIKAISEMPIIN TILIKAUSIIN KOHDISTUVAT TUOTOT JA KULUT –

6. YKSITTÄISEEN TASE-ERÄÄN SISÄLTYVÄT OSAT, JOTKA KOSKEVAT USEAA TASE-ERÄÄ

7. VALUUTTAMÄÄRÄISET ERÄT –

KONSERNITILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISPERIAATTEET

Konsernitilinpäätöksen laajuus

Konsernitilinpäätökseen on yhdistelty kaikki tytäryhteisöt, sekä kaikki kuntayhtymät, mutta ei omistusyhteisyhteisöjä, joissa kunnan omistusosuus on vähäinen. Yhdistely ei ole tarpeen oikean ja riittävän tiedon antamiseksi (KPL 6:12.2.§).

Konsernitilinpäätöksen laatimisperiaatteet

Keskinäisen omistuksen

eliminointi

Kunnan ja sen tytäryhteisöjen keskinäinen sekä kuntayhtymien keskinäinen omistus on eliminoitu.

Sisäiset liiketapahtumat ja sisäiset katteet

Konserniyhteisöjen keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty sekä konserniyhteisöjen ja kunnan omistamien kuntayhtymien keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty vähäisiä liiketapahtumia lukuun ottamatta. Olennaiset pysyviin vastaaviin sisältyvät sisäiset katteet on vähennetty.

Vähemmistöosuudet

Vähemmistöosuudet on erotettu konsernin yli- ja alijäämästä konsernituloslaskelmassa sekä konsernin omasta pääomasta konsernitaseessa.

Suunnitelmapoistojen

oikaisu

Kiinteistötytäryhteisöjen ja asunto-osakeyhtiöiden käyttöomaisuuden poistot on oikaistu suunnitelman mukaisiksi ja jäännösarvojen ero on kirjattu tytäryhteisön oman pääoman erää edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) vastaan.

Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset

Konsernitaseessa poistoerot ja vapaaehtoiset varaukset on jaettu vapaaseen omaan pääomaan ja laskennalliseen verovelkaan. Jako on otettu huomioon omistuksen eliminoinnissa, vähemmistöosuuksien erottamisessa sekä osakkuusyhteisöjen yhdistelemisessä.

Osakkuusyhteisöt

Järvi-Saimaan Palvelut Oy (kunnan osuus 23%), As Oy Aapinrinne (kunnan osuus 27,90 %) sekä As Oy Salmenkangas (kunnan osuus 48,75 %) on yhdistelty oman pääoman ja kunnan taseessa olevien osakkeiden hankintamenon erotuksella, yhtiön voiton ja jaetun osingon osalta.



TULOSLASKELMAA KOSKEVAT LIITETIEDOT				
6. TOIMINTATUOTOT tehtäväalueittain (ulkoiset)				
	Konserni	Konserni	Kunta	Kunta
	2022	2021	2022	2021
Yleishallinto	895 048,74	1 643 411,82	349 832,10	738 168,64
Sosiaali- ja terveystoimen palvelut	18 075 820,72	17 840 418,28	681 052,34	532 159,85
Opetus- ja kulttuuripalvelut	1 136 532,45	995 681,48	889 931,66	764 788,42
Muut palvelut	808 664,25	520 863,67	278 245,19	162 348,39
Toimintatuotot yhteensä	20 916 066,16	21 000 375,25	2 199 061,29	2 197 465,30
7. VEROTULOJEN ERITTELY				
Kunnan tulovero			6 687 524,63	6 592 517,63
Osuus yhteisöveron tuotosta			1 845 835,12	2 119 022,66
Kiinteistövero			1 039 104,13	985 218,02
Verotulot yhteensä			9 572 463,88	9 696 758,31
8. VALTIONOSUUKSIEN ERITTELY				
Kunnan peruspalvelujen valtionosuus (ilman tasauksia)			+ 9 152 214,00	9 215 518,00
siitä verotuloihin perustuva valtionosuuksien taseus			- 1 824 382,00	2 184 108,00
Siitä netto vähennykset			0,00	0,00
Verotulomenetysten korvaus			1 879 234,00	1 674 602,00
Opetus- ja kulttuuritoimen muut valtionosuudet			242 205,00	309 589,00
Syrjäisyyslisiin tehty korjaus, vuosilta 2017-2019			0,00	0,00
Muut valtionosuudet			0,00	0,00
Valtionosuudet yhteensä			= 11 273 653,00	11 199 709,00
9. PALVELUJEN OSTOT				
			Kunta	
			2022	2021
Asiakaspalvelujen ostot			12 359 665,55	12 566 938,98
Muiden palvelujen ostot			2 088 018,30	2 178 614,40
Palvelujen ostot yhteensä			= 14 447 683,85	14 745 553,38



10. VALTUUSTORYHMILLE ANNETUT TUET					
-					
11. POISTOSUUNNITELMA					
Tilikauden aikana on tehty poistot Sulkavan kunnanvaltuuston päätöksen 19.12.1997 § 85 mukaisesti. Suunnitelmaa tarkistettu 20.12.2001 § 73 ja 28.6.2007 § 52 ja 23.3.2010 § 10, 19.11.2012 § 211. Poistosuunnitelmaan ei ole tehty muutoksia tilikauden aikana.					
					Tasapoisto/ vuotta
Aineettomat hyödykkeet					
	Tietokoneohjelmistot				5
Aineelliset hyödykkeet					
	Maa- ja vesialueet				ei poistoa
	Rakennukset				
	Asuinrakennukset				30
	Hallinto- ja laitosrakennukset				30
	osa rakennuksista				50
	Tehdas ja tuotantorakennukset				20
	Talousrakennukset				15
	Vapaa-ajan rakennukset				20
	Kiinteät rakenteet ja laitteet				
	Torit, puistot yms.				15
	Johtoverkostot ja laitteet				30
	Koneet ja kalusto				
	Muut koneet ja kalusto				5
	Atk-laitteet				3
	Käyttöomaisuusarvopaperit ja muut pitkäaikaiset sijoitukset				
	Osakkeet ja osuudet				ei poistoa
Pienet käyttöomaisuushankinnat, joiden hankintameno on alle 8.409,40 euroa, on kirjattu vuosikuluiksi. V.2022 nämä hankinnat olivat yhteensä 54.756,64€.					



12. PAKOLLISTEN VARAUSTEN MUUTOKSET				Konserni	Konserni	Kunta	Kunta
				2022	2021	2022	2021
				-190 271,67	168 580,54	0,00	148 649,00
13. PYSYVIEN VASTAAVIEN HYÖDYKKEIDEN MYyntIVOITOT JA -TAPPIOT							
Myyntivoitot on käsitelty käyttötalousosan tuotoissa.				Konserni	Konserni	Kunta	Kunta
				2022	2021	2022	2021
	Muut toimintatuotot						
	Maa- ja vesialueiden myyntivoitot			48 552,91	48 143,85	45 125,36	48 143,85
	Rakennusten myyntivoitot			0,00	0,00	0,00	132 886,37
	Muut myyntivoitot			1 672,96	0,00		
	Myyntivoitot yhteensä			50 225,87	48 143,85	45 125,36	181 030,22
	Muut toimintatappiot						
	Maa- ja vesialueiden myyntitappiot			0,00	0,00	0,00	0,00
	Muut myyntitappiot			0,00	1 197,83	0,00	31 707,57
	Myyntitappiot yhteensä			0,00	1 197,83	0,00	31 707,57
14. SATUNNAISET TUOTTOJEN JA KULUJEN ERITTELY							
				Konserni	Konserni	Kunta	Kunta
				2022	2021	2022	2021
	Satunnaiset tuotot			55 517,26	0,00	0,00	0,00
	Satunnaiset kulut			-4 631,29	0,00	0,00	0,00
				50 885,97	0,00	0,00	0,00
15. MUUT RAHOITUSTUOTOT (ulkoiset)						Kunta	Kunta
						2022	2021
	Osinkotuotot muista yhteisöistä					206 573,54	230 387,28
	Muut rahoitustuotot					2 985,95	6 085,28
						209 559,49	236 472,56
16. ERITTELY POISTOERON MUUTOKSISTA						-	
5. TASETTA KOSKEVAT LIITETIEDOT							
5.1. TASEEN VASTAAVIA KOSKEVAT LIITETIEDOT							
17. LAINAN LIIKKEeseen LASKEMINEN							



18. ARVONKOROTUKSET							
				Konserni	Konserni	Kunta	Kunta
				2022	2021	2022	2021
Maa- ja vesialueet							
Arvo 1.1.				162 778,25	162 778,27	0,00	0,00
Arvonkorotukset				0,00	0,00	0,00	0,00
Arvonkorotusten purku				0,00	0,00	0,00	0,00
Arvo 31.12.				162 778,25	162 778,27	0,00	0,00
				Konserni	Konserni	Kunta	Kunta
				2022	2021	2022	2021
Rakennukset							
Arvo 1.1.				0,00	0,00	0,00	0,00
Arvonkorotukset				0,00	0,00	0,00	0,00
Arvonkorotusten purku				0,00	0,00	0,00	0,00
Arvo 31.12.				0,00	0,00	0,00	0,00
Arvonkorotukset yhteensä 31.12.				162 778,25	162 778,27	0,00	0,00

Arvonkorotuksen kohteena olevien maa-alueiden ja rakennusten arvo on määritetty varovaisuuden periaatetta noudattaen.

Arvonkorotusten määrä perustuu riippumattomien ulkopuolisten asiantuntijoiden lausuntoihin maa-alueiden ja rakennusten todennäköisestä luovutushinnasta. Arvonkorotus on tehty kaikkiin maa-alueisiin, joiden osalta kirjanpitoalain mukaiset arvonkorotuksen edellytykset täyttyvät.

19. TIEDOT PYSYVISTÄ VASTAAVISTA TASE-ERÄKOHTAISESTI

		Aineettomat hyödykkeet	Aineelliset hyödykkeet					
		Tietokoneohj. + muut pitkävaik.menot	Maa-alueet	Rakennukset	Kiinteät rakenteet	Kesken-eräiset hankinnat	Koneet ja kalusto	Yhteensä
Poistamaton hankintameno 1	106 533,67	1 538 588,78	7 843 027,65	1 656 928,21	458 218,53	0,00	11 603 296,84	
Lisäykset tilikauden aikana	21 630,41		167 912,12	102 841,90	157 427,39		449 811,82	
Lis.tilik.aikana/siirto keskeneräisistä			38 084,80	261 808,66			299 893,46	
Rahoitusosuudet tilikaudella				0,00	-35 700,00		-35 700,00	
Siirrot erien välillä					-454 619,17		-454 619,17	
Vähennykset tilikauden aikana		-9374,64		0,00	0,00		-9 374,64	
Tilikauden poisto	-50 024,46		-365 771,21	-133 334,28			-549 129,95	
Kirjanpitoarvo 31.12.2022	78 139,62	1 529 214,14	7 683 253,36	1 888 244,49	125 326,75	0,00	11 304 178,36	
		Osakkeet ja Osuudet				Yhteensä	Lainasaamiset	
		Tytäryhteisöt	Omistusyht.	Kuntayht.	Muut		Tytäryhteisöt	Muilta
Poistamaton hankintameno 1	3 250 419,44	94 875,11	1 548 058,97	1 447 199,91	6 340 553,43	66 200,62	17 264,32	
Lisäykset tilikauden aikana	595 000,00	0,00	1 000,00	4 250,00	600 250,00		15 875,00	
Vähennykset tilikauden aikana		0,00	0,00	0,00	0,00	-5 541,30		
Kirjanpitoarvo 31.12.2022	3 845 419,44	94 875,11	1 549 058,97	1 451 449,91	6 940 803,43	60 659,32	33 139,32	



Nimi	Kotipaikka	Kunnan omis- tusosuus %	Konsernin omistus- osuus %	Kuntakonsernin osuus (1000 euroa)		
				omasta pääomasta	vieraasta pääomasta	tilik.voitosta/ tappiosta
20. Tytäryhteisöt						
Sulkavan Vuokratalot Oy		100	100	1236	529	0
Sulkavan Palvelut Oy		100	100	3549	404	35
Kiinteistö Oy Pieksunlahti		51	51	231	124	15
21. Kuntayhtymät						
Itä-Savon Shpiirin ky/Slinna		7,85	7,85	1 376	5 001	9
Etelä-Savon maakunta- liitto/Mikkeli		2,048	2,048	22	15	-1
Vaalijalan ky/Pieksänmäki		1,235011	1,235011	318	382	14
Itä-Savon koulutuskunta yhtymä/Savonlinna		6,89805	6,89805	1622	183	172
22. Omistusyhteisyydet						
As.Oy Salmenkangas/Sva		48,75	48,75	18	10	-
As. Oy Aapinrinne		27,9	27,9	3	-	0,5
Järvi-Saimaan Palvelut Oy		23	23	322	570	1



23. KONSERNIN SISÄLLÄ OLEVAT PITKÄ- JA LYHYTAIKAISET SAAMISET				Kunta	Kunta		
SIJOITUKSET				2022	2021		
	Lainasaamiset tytär- ja osakkuusyhteisöiltä			77 923,64	83 464,94		
PITKÄAIKAISET SAAMISET							
	Saamiset tytäryhteisöiltä						
	Muut saamiset			0,00	0,00		
LYHYTAIKAISET SAAMISET							
	Saamiset tytäryhteisöiltä						
	Myyntisaamiset			3 410,81			
	Muut saamiset			0,00	0,00		
	Saamiset kuntayhtymiltä, joissa kunta on jäsenenä						
	Myyntisaamiset			10 811,43			
	Muut saamiset			23 973,47	0,00		
				38 195,71	0,00		
24. ERITTELY OLENNAISISTA SIIRTOSAAMISISTA				Konserni	Konserni	Kunta	Kunta
				2022	2021	2022	2021
	Lyhytaikaiset siirtosaamiset						
	Menoennakot			623,09	1 043,62	0,00	0,00
	Kelan korvaus työterveyshuollosta			35 967,35	24 368,65	0,00	0,00
	EU-Tuet ja avustukset			64 195,13	187 610,34	0,00	0,00
	Muut tulojäämät			94 625,76	81 490,22	0,00	0,00
	Lyhytaikaiset siirtosaamiset yhteensä			195 411,33	294 512,83	0,00	0,00



5.2. TASEEN VASTATTAVIA KOSKEVAT LIITETIEDOT

	Konserni	Konserni	Kunta	Kunta
25. OMA PÄÄOMA	2022	2021	2022	2021
Peruspääoma 1.1.	9 397 148,95	9 397 148,95	9 397 148,95	9 397 148,95
Lisäykset (korjaus)	0	0		
Peruspääoma 31.12.	9 397 148,95	9 397 148,95	9 397 148,95	9 397 148,95
Arvonkorotusrahasto 1.1.	162 778,27	162 778,25		
Lisäykset	0,00	0,00		
Vähennykset	0,00	0,00		
Arvonkorotusrahasto 31.12.	162 778,27	162 778,25		
Muut omat rahastot 1.1.	330 031,53	680 212,63		
Lisäykset	0,00	0,00		
Vähennykset	0,00	350 181,11		
Muut omat rahastot 31.12.	330 031,53	330 031,52		
Edellisten tilikausien yli/alijäämä 1.1.	7 160 797,50	5 918 739,05	5 278 993,60	4 486 365,88
Sos.kulujen korjaus, kunta	107 233,66		107 233,66	
Lisäys ed.tilikausi	635 250,79	1 242 058,45	292 594,53	792 627,72
Lisäykset	742 484,45			
Vähennykset, ISSHP	-12 372,24	0,00		
Edellisten tilikausien yli/alijäämä 31.12.	7 890 909,71	7 160 797,50	5 678 821,79	5 278 993,60
Tilikauden yli/alijäämä 1.1.	635 250,79	1 101 998,68	292 594,53	792 627,72
Lisäykset	179 439,54	0,00	75 583,89	
Vähennykset	0,00	466 747,89		500 033,19
Tilikauden yli/alijäämä 31.12.	1 021 963,78	635 250,79	815 072,25	292 594,53
Oma pääoma yhteensä 31.12.	18 802 832,24	17 686 007,01	15 891 042,99	14 968 737,08



		Konserni	Konserni	Kunta	Kunta
		2022	2021	2022	2021
26. ERITTELY POISTOEROSTA					
	Poistoero ja vapaaeht.varaukset 1.1.	0,00	0,00	86 560,82	91 259,10
	Vähennykset/Lisäykset	0,00	0,00	-4 698,28	-4 698,28
	Poistoero ja vapaaeht.varaukset 31.12.	0,00	0,00	81 862,54	86 560,82
		Konserni	Konserni	Kunta	Kunta
		2022	2021	2022	2021
27. PITKÄAIKAISET VELAT (yli 5. velat) 1.1.2028					
tai jälkeen	Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	2 008 618,53	354 820,16	0,00	0,00
	Omistusyhteisyyksiltä				
	Pitkäaikaiset velat yhteensä	2 008 618,53	354 820,16	0,00	0,00
28. JOUKKOVELKAKIRJALAINAT -					
		Konserni	Konserni	Kunta	Kunta
		2022	2021	2022	2021
29. PAKOLLISET VARAUKSET					
	Potilasvahink.vast. 1.1./shpky, Covid, Sulkava 1.	286 723,44	118 142,89		
	Väh, Covid-avust.sos.minist./sulkava	-148 649,01	148 649,01	0,00	148 649,01
	Lisäys , Potilasvahinkovastuu 31.1./shpky	0,00	19 931,54		
	Vähennykset	-41 622,66			
	Potilasvahinkovastuu 31.12./shpky	96 451,77	138 074,43	0,00	
	Yhteensä	96 451,77	286 723,44	0,00	148 649,01
				Kunta	Kunta
				2022	2021
30. VIERAS PÄÄOMA					
	Velat tytäryhteisöille				
	Lyhytaikainen				
	Ostovelat			0,00	0,00
	Velat kuntayhtymille, joissa kunta on jäsenenä				
	ostovelat			0,00	97 788,04



31. SEKKILIMIITTI		-				
32. MUIDEN VELKOJEN ERITTELY			Konserni	Konserni	Kunta	Kunta
	Pitkäaikaiset		2022	2021	2022	2021
	Muut velat		223 304,33	256 328,83	0,00	33 024,50
	Lyhytaikaiset					
	Liittymismaksut ja muut velat		681 376,71	415 169,39	478 722,85	233 300,81
	Muut velat yhteensä		904 681,04	671 498,22	478 722,85	266 325,31
33. SIIRTOVELKoihin sisältyvät olenn.ERÄT			Konserni	Konserni	Kunta	Kunta
	Lyhytaikaiset siirtovelat		2022	2021	2022	2021
	Lomapalkkajaksotus		1 570 511,86	1 449 459,41	381 129,28	375 306,48
	Korkojaksotus		8 920,79	4 611,02	4 179,60	963,46
	Muut siirtovelat		279 697,54	357 328,64	113 108,59	76 907,09
	Siirtovelat yhteensä		1 859 130,19	1 811 399,07	498 417,47	453 177,03
6. VAKUUKSIA, VASTUUSITOUMUKSIA KOSKEVAT LIITETIEDOT						
34. Velat, joiden vakuudeksi annettu kiinnityksiä kiinteistöihin						
			Konserni	Konserni	Kunta	Kunta
			2022	2021	2022	2021
Lainan rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta						
	Vakuudeksi annetut kiinnitykset		726 736,35	875 429,85	0,00	0,00
	<i>Vakuudeksi annetut kiinnitykset yhteensä</i>		726 736,35	875 429,85	0,00	0,00
35-37. Vakuudet						
			Konserni	Konserni	Kunta	Kunta
			2022	2021	2022	2021
38. Vuokra- ja leasingvastuut						
Vuokravastuut						
	Vuokravastuut yhteensä		1 607 198,68	630 077,57	0,00	0,00
	Seuraavalla tilikaudella maksettavat		593 322,50	302 513,26	0,00	0,00
	Myöhemmin maksettavat		1 013 876,18	327 564,30	0,00	0,00
Leasingvastuut						
	Leasingvastuiden yhteismäärä		358 247,32	59 680,64	42 267,55	59 549,40
	Seuraavalla tilikaudella maksettavat		148 373,50	27 452,95	22 077,01	27 385,36
	Myöhemmin maksettavat		209 873,82	32 227,69	20 190,54	32 164,04



39. KUNNAN ANTAMAT VASTUUSITOUMUKSET SAMAA KONSERNIIN KUULUVIEN YHTEISÖJEN PUOLESTA							
				Konserni	Konserni	Kunta	Kunta
				2022	2021	2022	2021
Tytäryhteisöjen puolesta annetut takaukset				17 565,00	253 701,00	175 165,00	232 497,00
Osakkuusyhteisöjen puolesta				0,00	6 259,26	0,00	6 259,26
40. Takaukset muiden puolesta							
Alkuperäinen lainamäärä				450 000,00	450 000,00	450 000,00	450 000,00
31.12.2022				52 000,00	63 000,00	52 000,00	63 000,00
Takausvastuu 31.12.2022				0,00	0,00	0,00	0,00
Takausvastuu 31.12.2022				39 523,26	39 523,26	39 523,26	39 523,26
Kiinteistön rakentaminen				102 564,08	123 076,90	102 564,08	123 076,90
40. MUUT KUNNAN ANTAMAT VASTUUSITOUMUKSET							
Kuntien takauskeskus 31.12.							
Kunnan osuus kuntien takauskesk. takausvast.						18 396 602,00	17 548 284,00
Kunnan mahdollista vastuuta kattava osuus takauskeskuksen rahastosta						10 638,00	11 495,00
Yrityskortti vastuut 31.12.2022				0,00	0,00	1 758,97	3 619,51
41. MUUT TASEEN ULKOPUOLISET JÄRJESTELYT							
				Konserni	Konserni	Kunta	Kunta
				2022	2021	2022	2021
Muut taloudelliset vastuut							
Arvonlisäveron palautusvastuu				443 266	805 478	270 731	407 955
Sopimusvastuut				152 604,00	147 672,32		
Investointiavustukset palvelukotien rak.				172 678,04	170 109,49		
					veroton		
Vuonna 2012 Terveysaseman peruskorj.					hankintahinta	0	92 102
Vuonna 2019 Uusi paloasema						270 731	315 853
YHTEENSÄ				768 548	1 123 260	270 731	407 955



7. YMPÄRISTÖASIAT

Ympäristövastuut

Ympäristölupamenettelyasetuksen 12 a §:n mukaan kaatopaikan pitäjän on vastattava kaatopaikan jälkihoidosta vähintään 30 vuoden ajan kaatopaikan käytöstä poiston jälkeen.

Kaatopaikkatoiminta loppunut 31.12.2001.

8. HENKILÖSTÖÄ JA TILINTARKASTAJAN PALKKIOITA KOSKEVAT LIITETIEDOT

			Kunta 2022	Kunta 2021
42. Henkilöstön lukumäärä tehtäväalueittain 31.12.			101	99
Joka jakautuu tulosalueittain:				
Keskushallinto	josta osa-aikaisia	4	17	16
Opetus- ja kulttuuritoimi	josta osa-aikaisia	23	79	76
Sosiaali- ja terveystoimi	josta osa-aikaisia	-	4	6
Rakennus- ja ympäristötoimi	josta osa-aikaisia		1	1

Kunnan työ- ja virkasuhteinen henkilöstö jakautuu eläkealueittain seuraavasti:

KuEI:n alaisia 93 ja VaEI:n alaisia 8. Kunnassa on lisäksi toimeksiantosuhteisia perhe- ja omaishoitajia sekä lasten kotihoidon kuntalisää saavia yht. 41.

Opetus- ja kulttuuritoimessa lisäksi 44 kansalaisopiston sivutoimista tuntiopettajaa (KuEI)

43. Henkilöstökulut

Erittely tuloslaskelmassa

44. Luottamushenkilön palkkioista perityt ja puolueelle ja puolueyhdistykselle tititetyt luottamushenkilömaksut (kuntalaki 82.3 §)

Luottamushenkilön palkkioista perityt ja tilitetyt

luottamushenkilömaksut

	2022	2021
Sulkavan Työväenyhdistys ry	2 842,40	3 131,00
Sulkavan Kokoomus ry	1 901,80	260,00
Keskustan Sulkavan kunnallisjärjestö	3 520,73	4 254,50
Savonlinnan seudun perussuomalaiset	344,00	193,00
Tilitetyt luottamushenkilömaksut yhteensä	8 608,93	7 838,50

45. Tilintarkastus

Oy Auditor Ab

	2022	2021
1. Tilintarkastajan palkkiot	4 561,40	5 023,10
2. Muut tilintarkastajalle kuuluvat tehtävät	3 780,00	4 158,00
4. Muut palkkiot		
Palkkiot yhteensä	8 341,40	9 181,10



V ALLEKIRJOITUKSET JA MERKINNÄT

Sulkavan kunnan vuoden 2022 tilinpäätös on allekirjoitettu sähköisesti.

Sulkavalla 27.3.2023 (tilinpäätöksen hyväksyminen)

Sulkavalla 8.5.2023 (tilinpäätöksen täydentäminen)

Kaisa Ralli
Puheenjohtaja

Vesa Ahonen
I Varapuheenjohtaja

Jani Sairanen
II Varapuheenjohtaja

Taina Huiskonen

Kukka-Maaria Kärki

Aku Mikkonen

Henna Pylkkänen

Juho Järvenpää
Kunnanjohtaja

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Sulkavalla ____/____ 2023

BDO Audiator Oy, tilintarkastusyhteisö

Taina Törrönen JHT, HT



VI LUETTELOT JA SELVITYKSET

LUETTELO KÄYTETYISTÄ KIRJANPITOKIRJOISTA JA TOSITELAJEISTA

Käytetyt kirjanpitokirjat

- | | |
|--------------|-------------------|
| - Päiväkirja | sähköinen arkisto |
| - Pääkirja | sähköinen arkisto |
| - Tasekirja | sidottuna |

KÄYTÖSSÄ OLEVAT TOSITELAJIT

- 1 Pankkitositteet
- 3 Palkkatositteet
- 4 Poistot
- 10 Muistiotositteet
- 20 Ostoreskontramaksut
- 21 Ostoreskontralaskut
- 22 Ostolaskut Approval
- 30 Myyntireskontrasuoritukset
- 31 Myyntilaskut yleishallinto
- 33 Myyntilaskut sivistystoimi
- 37 Kansalaisopisto
- 43 Myyntilaskut rakennustoimi
- 50 Yksilö ja perhehoito
- 60 Luottotappiot
- 92 Laskennalliset SL
- 98 Sisäisen laskennan tulos

Selvitys kirjanpidon säilytyksestä

- Tasekirja sidotaan kirjaksi, säilytetään pysyvästi.
- Pääkirjat, päiväkirjat säilytetään 10 vuotta.
- Kirjanpidon tositteet, tilikartat, koneellisen kirjanpidon täsmäytys selvitykset säilytetään 10 vuotta.
- Kiinteistöihin liittyvät laskut, tositteet ja muut selvitykset on säilytettävä 13 vuotta sen kalenterivuoden päättymisestä, jolloin kiinteistöinvestointi on valmistunut.





Elä ihmeessä!

Kauppatie 1, PL 25
58700 Sulkava

Puh. 015-527 5200
kirjaamo@sulkava.fi