

## SULKAVAN KUNNAN TYÖLLISYYSPALVELUIDEN ASIAKASTIETOJEN KÄSITTELY

Kaikilta asiakkailta pyydetään kirjallinen lupa tietojen kirjaamiseen ja luovuttamiseen yhteistyötahoille. Tietoja ei luovuteta eteenpäin ilman asiakkaan suostumusta.

Työllisyyspalvelujen esimies/vastuhenkilö on Kehittämispäällikkö Oili Tikka

### KÄYTÖSSÄ OLEVAT ASIAKASREKISTERIT:

Lista työmarkkinatuen saajista:

- Rekisteri KELA:lla ja sieltä tulee nimilista kuntaan
- Listan vastuhenkilö on Jaana Uotinen
- Lista säilytetään kansiossa lukitussa kaapissa ja sitä ei luovuteta eteenpäin

Työllisyyspalvelujen asiakasrekisteri TYPPI:

- TE-hallinnon isännöimä järjestelmä, johon käyttöoikeus palveluohjaajalla, sosiaalihoitajalla ja sosiaalityöntekijällä
- Tällä hetkellä Sulkavalla vain Jaana Uotinen käyttää järjestelmää
- Järjestelmään ei pääse kirjautumaan ulkopuoliset, koska vaatii sähköisen tunnistautumisen

Työllisyyspalveluilla yhteinen asiakasrekisteri:

- Työvalmentaja, työsuunnittelija ja palveluohjaaja kirjaavat tänne asiakastapaamiset ja vain he pääsevät näihin tietoihin käsiksi
- Rekisteri luotu työllisyyspalvelujen käyttöön, jotta näemme, kuka ketäkin on tavannut ja mitä on sovittu
- Samassa järjestelmässä on taulukot KUTY:ssa olevista sekä kunnan työllistetyistä henkilöistä
- Taulukoista käy ilmi asiakkaan nimi ja toiminta/työaika
- Näitä ylläpitää palveluohjaaja
- Työvalmentaja ja työsuunnittelija pääsevät näkemään nämä, muut eivät pääse tietoihin käsiksi
- Nämä taulukot ovat työsuunnittelun kannalta erittäin tärkeitä
- Lupa asiakkaiden asiakasrekisteriin lisäämiseen kysytään aina asiakkailta